



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. LILIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO
GRADO – LICEO SCIENTIFICO**

Via S. Francesco, 88813 Cirò (KR) - Telefono: 0962 32600

Email: kric820006@istruzione.it Pec: kric820006@pec.istruzione.it

C.F. 91021240790 C.M. KRIC820006

**AL SITO WEB – SEZIONE PON FSE
ALBO ONLINE**

ALLEGATO 1: DISCIPLINARE DELL' ORDINE DIRETTO SU MEPA

1.PREMESSA

Questa Amministrazione Scolastica, quale Punto Ordinante avvia una procedura Ordine Diretto con sistema M.E.P.A., per il noleggio di devices nell'ambito del "STUDENTS' NEEDS"

CODICE 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-136 CUP G76D20000430006 CIG Z1230E7E8A

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisizione del servizio di noleggio di devices da concedere in comodato d'uso ai nostri studenti.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Sarà cura del fornitore prevedere la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello esposto sulla vetrina Consip, nella sezione MEPA alla voce "beni informati e servizi informatici – noleggio"

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott. Giovanni Aiello;

Il contratto avrà come oggetto la fornitura dei beni mobili in noleggio, la prestazione dei servizi di assistenza anche telematica, e quant'altro previsto dal successivo contratto di noleggio che costituisce parte integrante e sostanziale del disciplinare

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli dedotti dalla Vostra Scheda Prodotto integrata dal contratto di noleggio

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è Z1230E7E8A.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta

Firmato digitalmente da GIOVANNI AIELLO



normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Luogo di esecuzione

L'affidatario dovrà consegnare i beni oggetto di noleggio presso la sede dell'istituzione scolastica

5. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata kric820006@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

6. Condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, verifica del funzionamento del prodotto ove richiesto. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato;

7. Consegna

Il termine ultimo previsto per la consegna è di 15 (quindici) giorni dalla stipula.

10. Ulteriori condizioni da rispettare

Tutte le condizioni contenute nell'allegato "Contratto di Noleggio"

11. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Crotone.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giovanni AIELLO**