



All'Ins. Isabella Figoli
AI DSGA
Al Sito Web – Sezione PON FSE
Albo Online

OGGETTO: Decreto Nomina TUTOR INTERNO per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”
TITOLO PROGETTO: CRESCIAMO E MIGLIORIAMO INSIEME!
CODICE: 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40
CUP: G74D23003420006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA la Nota prot. n. AOOGABMI/0000176 del 30/08/2023 Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione e l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE - FESR 2014 – 2020;

VISTO l'avviso prot. n. AOOGABMI/0134894 del 21/11/2023 “Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all'iniziativa.”;

Firmato digitalmente da GRAZIELLA SPINALI



VISTA la nota di autorizzazione al progetto prot. n. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 - Azioni 10.2.2 -Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n°19 del 05/09/2023 di adesione Avvisi PON 2014-2020;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n° 15 del 20/09/2023 di adesione Avvisi PON 2014-2020;

VISTA la candidatura dell’Istituzione scolastica N. 1014870 - 4395 del 09/03/2018 al suddetto avviso;

CONSIDERATO che l'importo complessivo del progetto è pari a € **29.867,40** che suddetto progetto è stato così finanziato:

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	€ 29.867,40

Di seguito si elencano i rispettivi moduli:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	More English...Junior Class I	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	Junior Maths- Class II	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	Senior Maths- Class V	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	More English...Junior Class III-IV	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	Leggiamo insieme!	€ 9.539,40

VISTA la delibera n° 1 del 15/02/2024 del Commissario Straordinario di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto;

VISTO il Verbale n.10 delibera n. 3 del 11/06/2021 del Commissario Straordinario di approvazione dei criteri di selezione delle figure professionali e allievi previsti dai progetti PON/FSE;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTO che ai sensi dell’art. 44 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Commissario Straordinario con delibera n° 4 – Verbale del 25/06/2020;

VISTA la Determina di Avvio del Progetto 0001147 - 17/02/2024;

VISTO l’Avviso di selezione Prot. 0001148 del 17/02/2024;

VISTA la delibera n° 7 del verbale n° 4 Collegio dei docenti del 07/03/2024;



DECRETA

Di affidare all'Ins. **Isabella FIGOLI**, nata a Cirò (KR) il 24/09/1958 codice fiscale FGLSLL58P64C725Z, l'incarico di **TUTOR** per il seguente Modulo del Progetto in oggetto:

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	N° ORE
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-40	Leggiamo insieme!	60

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività di tutor di aula consistente in:

- ✓ Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ Assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- ✓ Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
- ✓ Favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitorare le presenze;
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa
- ✓ Realizzazione del piano;
- ✓ Interfacciarsi con il Valutatore per l'azione di monitoraggio e di bilancio di competenze;
- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- ✓ Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

ART.2 DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione ha durata dall'avvio del progetto fino alla sua conclusione.

ART. 3 CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Il compenso massimo omnicomprensivo previsto è pari a € 30,00 lordo stato per n° 60 ore, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica.

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e solo dopo l'erogazione delle somme da parte delle autorità competenti

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato
- Relazione conclusiva
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono in qualità di Tutor.



ART. 4 OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs n. 196/2003, nonché quanto previsto in materia del Garante per la protezione dei dati personali e per quanto non in contrasto con il Regolamento europeo sulla privacy n° 679/2016, i dati personali forniti saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità connesse a adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo o, comunque, connessi alla gestione dello stesso. I predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. L'incaricato si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Graziella SPINALI.

ART. 5 PUBBLICITÀ

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Graziella SPINALI

Per accettazione
