



Alla dott.ssa Francesca CARDAMONE

All'albo online

Al sito web

Agli atti

OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera intellettuale per attività di esperto psicologo nell'ambito del servizio di assistenza psicologica A.S. 2022/23 CIG Z7C387DFB1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. Lilio" con sede in Via San Francesco, 88813 Cirò (KR), codice fiscale 91021240790 d'ora in poi denominato "Istituto", rappresentato dal Dirigente scolastico e legale rappresentante pro tempore, prof.ssa Graziella SPINALI, nata il 05/05/1985 a Cariati (CS) Codice Fiscale SPNGZL85E45B774P

E

La dott.ssa Francesca CARDAMONE nata il 09/12/1977 a Soveria Mannelli (CZ), Codice Fiscale CRDFNC77T49I764G, di seguito denominato "Esperto",

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 che all'art. 43 c.3 consente all'Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

CONSIDERATO che questo Istituto è destinatario delle risorse stanziare con l'articolo 58, comma 4, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 come indicato nel "Decreto recante la ripartizione tra le Istituzioni scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l'acquisto di beni e servizi, in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, per finalità connesse all'esigenza di contenere il rischio epidemiologico da COVID" - Registro Decreti 0000265 del 16/08/2021;

CONSIDERATO che l'articolo 1, comma 697 della legge di bilancio n. 234 del 30 dicembre 2021 ha disposto l'incremento del fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per un importo di 20 milioni di euro, al fine di supportare il personale delle

Firmato digitalmente da GRAZIELLA SPINALI



istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Nota prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 del Ministero dell'istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali- Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con oggetto: E.F. 2022 – Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n.234/2021;

VISTA la nota MIUR prot. 1746 del 26/10/2020 “Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche “contenente indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche recante;

RITENUTO necessario realizzare attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;

CONSIDERATO di voler predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto al personale scolastico a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;

CONSIDERATO che per la suddetta attività prevede avvalersi di figure professionali specialistiche di esperti;

VISTO l'Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di personale interno/esterno in qualità di esperto psicologo nell'ambito del servizio di assistenza psicologica A.S. 2022/23 - Prot. n° 0008807 - 09/11/2022;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. n° 0009831 del 03/12/2022 per la selezione di n° 1 esperto psicologo nell'ambito del servizio di assistenza psicologica A.S. 2022/23;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera professionale di cui le premesse costituiscono parte integrante.

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La dott.ssa Francesca CARDAMONE individuata quale esperta/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di uno sportello psicologico e consulenza per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza e fornire supporto psicologico a studenti, docenti, personale ATA e famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19.

Il progetto prevede l'attivazione di uno sportello per ascolto/colloquio, anche attraverso piattaforma informatica, per gli alunni di tutti gli ordini di scuola dell'Istituto (su richiesta degli stessi e previa autorizzazione dei genitori).

Sono previste inoltre azioni di ascolto e consulenza, anche attraverso piattaforma informatica, al personale scolastico ed alle famiglie degli alunni dell'IO Luigi Lilio.

Si impegna altresì, per tutta la durata dell'incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Contratto con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione Scolastica nella quale presterà il supporto psicologico.

ART.2 DURATA DELLA PRESTAZIONE

Gli interventi si svolgeranno a partire dalla stipula del contratto e per un numero complessivo di 34 (trentaquattro) ore.

Le attività dovranno essere organizzate, calendarizzate e sottoposte all'approvazione del Dirigente scolastico.

Firmato digitalmente da GRAZIELLA SPINALI



ART. 3 CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

L'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla dott.ssa Francesca CARDAMONE, si impegna a corrispondere il compenso lordo orario pari a € 40,075 (Euro Quaranta/075) omnicomprensive.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato
- Relazione conclusiva

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti.

Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di eventi non imputabili all'Istituto sarà corrisposto solo la prestazione effettivamente prestata. L'Esperto/a sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui/lei dovuta e per altro adempimento previsto dalla normativa in relazione la compenso a lui/lei corrisposto.

L'Esperto/a, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge n. 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Esperto/a titolare di partita IVA dovrà produrre la fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. A tal fine si comunicano i seguenti dati:

- Codice Univoco dell'Ufficio: UFVYLY

ART. 4 OBBLIGHI ACCESSORI

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs n. 196/2003, nonché quanto previsto in materia del Garante per la protezione dei dati personali e per quanto non in contrasto con il Regolamento europeo sulla privacy n° 679/2016, i dati personali forniti saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità connesse ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o, comunque, connessi alla gestione dello stesso. I predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. L'incaricato si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Graziella SPINALI.

ART. 5 PUBBLICITÀ

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

L'ESPERTO

Dott. ssa Francesca CARDAMONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Graziella SPINALI
