



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "L. LILIO"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO**  
**GRADO – LICEO SCIENTIFICO**

Via S. Francesco, 88813 Cirò (KR) - Telefono: 0962 32600

Email: [kric820006@istruzione.it](mailto:kric820006@istruzione.it) Pec: [kric820006@pec.istruzione.it](mailto:kric820006@pec.istruzione.it)

C.F. 91021240790 C.M. KRIC820006

**ALLA PROF.SSA MARIA ANTONELLA CAROLEI**  
**AL DSGA**  
**AL SITO WEB – SEZIONE PON FSE**  
**ALBO ONLINE**

**DECRETO DI NOMINA ESPERTO INTERNO**  
**PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE**  
**TITOLO PROGETTO "NUVOLE BIANCHE"**  
**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19 CUP G71F19000190001**

**Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019.**  
**Lettera di Autorizzazione Prot. AOODGEFID-28736 del 28/09/2020**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** l'Avviso Pubblico Prot. 26502 del 06/08/2019 per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità, emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2;

**VISTA** la candidatura dell'Istituzione scolastica N. 1022145 26502 del 06/08/2019 al suddetto avviso;

**Firmato digitalmente da GIUSEPPE DILILLO**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**VISTA** la Lettera di Autorizzazione Prot. AOODGEFID-28736 del 28/09/2020 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTO** il Verbale N° 8 del 12/04/2021 del Commissario Straordinario di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo del progetto è pari a € 25.410,00 che suddetto progetto è stato così finanziato:

| SOTTOAZIONE | CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO | TITOLO                       |                                |
|-------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | NUVOLE BIANCHE               |                                |
| SOTTOAZIONE | CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO | TITOLO MODULO                | IMPORTO AUTORIZZATO PER MODULO |
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | THE TIMES THEY ARE A-CHANGIN | € 5.082,00                     |
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | SWEET HOME CIRO'             | € 5.082,00                     |
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | YOU LIKE ME TOO MUCH         | € 5.082,00                     |
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | THE TIME OF MY LIFE          | € 5.082,00                     |
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | MONEY MONEY MONEY            | € 5.082,00                     |
|             | <b>TOTALE AUTORIZZATO</b>      |                              | <b>€ 25.410,00</b>             |

**VISTO** il Verbale n° 8 delibera n° 7 12/04/2021 del Commissario Straordinario di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto;

**VISTO** il Verbale n.2 delibera n. 8 del 18/10/2018 del Commissario Straordinario di approvazione dei criteri di selezione delle figure professionali e allievi previsti dai progetti PON/FSE;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

**VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 44 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Commissario Straordinario con delibera n° 4 – Verbale del 25/06/2020;

**VISTA** la Determina di Avvio del Progetto 0010637 del 06/11/2021;

**ATTESA** la necessità di impiegare tra il personale interno figure per supportare le attività del Progetto in oggetto;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tale **figura interna**;

Firmato digitalmente da GIUSEPPE DILILLO



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**VISTO** l'Avviso Pubblico n. 0010640 - 07/11/2021;**VISTA** la graduatoria definitiva e il Decreto di approvazione della Graduatoria Definitiva 0011248 - 23/11/2021;**DECRETA**Di affidare alla docente **MARIA ANTONELLA CAROLEI** codice fiscale CRLMNT71M66Z112J nata a ESTERO (EE) il 26/08/1971, l'incarico di **ESPERTO** per il seguente Modulo del Progetto in oggetto:

| SOTTOAZIONE | CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO | TITOLO MODULO    | ORE       |
|-------------|--------------------------------|------------------|-----------|
| 10.2.2A     | 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-19      | SWEET HOME CIRO' | <b>30</b> |

**ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- ✓ Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- ✓ Condividere con i Consigli della classe di appartenenza degli alunni la programmazione didattica - formativa inerente al modulo da realizzare;
- ✓ Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- ✓ Elaborare e fornire ai corsisti materiali, in formato digitale, sugli argomenti trattati;
- ✓ Predisporre, in sinergia con i Tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- ✓ Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività, corredata dagli esiti di monitoraggio ex ante, in itinere, ex post.

Resta a carico dei docenti/esperti la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- ✓ A programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- ✓ A produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ✓ Ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- ✓ A monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- ✓ Partecipare agli incontri in itinere che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari
- ✓ Relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- ✓ Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- ✓ Curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**ART.2 DURATA DELLA PRESTAZIONE**

La prestazione ha durata dall'avvio del progetto fino alla sua conclusione.

**ART. 3 CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE**

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 70,00 lordo stato per un impegno massimo di **n. 30** (trenta) ore per il modulo assegnato, esso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica.

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e solo dopo l'erogazione delle somme da parte delle autorità competenti

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato
- Relazione conclusiva
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono in qualità di Esperto.

**ART. 4 OBBLIGHI ACCESSORI**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs n. 196/2003, nonché quanto previsto in materia del Garante per la protezione dei dati personali e per quanto non in contrasto con il Regolamento europeo sulla privacy n° 679/2016, i dati personali forniti saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità connesse ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o, comunque, connessi alla gestione dello stesso. I predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. L'incaricato si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott. Giuseppe DILILLO.

**ART. 5 PUBBLICITÀ**

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. Giuseppe DILILLO**

Per accettazione