

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>ISTITUTO COMPRESIVO "CICCO SIMONETTA"</b><br/>SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO<br/>Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello</p> <p>Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075<br/><a href="mailto:KRIC821002@istruzione.it">KRIC821002@istruzione.it</a> - <a href="http://www.icsimonettacaccuri.edu.it">www.icsimonettacaccuri.edu.it</a></p> |  |
|--|--|--|

Agli Atti  
Al sito Web  
Amministrazione trasparente  
Alla prof.ssa Fazio Maria

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, **Intervento B:** Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

### Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-33505  
CUP: G24D23003670006  
TITOLO: SIMONETTA STEM

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L' Istituto Comprensivo “C. Simonetta” DI Caccuri, C.F. n. 91021260798 con sede legale in Via Adua 20, in persona dell'Ing. Pasquale Succurro ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante, RUP del progetto in oggetto, nomina prot. 1697 del 12/03/2024,

**VISTO** il verbale n°4, del Collegio dei Docenti del 20/02/2024 avente oggetto: incarico gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il Multilinguismo, n. prot.1293 del 23/02/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

il verbale del RUP per il conferimento di incarico individuale del 13/03/2024, n. prot. 2057 del 23/03/2024;

## PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine all'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM"e per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il Multilinguismo (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Fazio Maria risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di membro del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il Multilinguismo;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce **alla prof.ssa Fazio Maria** l'incarico di membro del gruppo per le attività di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il Multilinguismo, nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” con codice **CUP G24D23003670006**, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento (**per la linea A**) e di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica (**per la linea B**) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

- L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

- L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
- L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di 15 ore, a decorrere dal 23/03/2024 e fino alla chiusura del progetto prevista per il 15/05/2025.

1. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso UCS orario lordo pari a €34,00, per un massimo di 15 ore, per un totale omnicomprensivo pari a **€510,00** (euro cinquecentodieci/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Pasquale Succurro

L' INCARICATA  
per accettazione

---

KRIC821002 - AOOA8EMVKR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002058 - 23/03/2024 - VII - U  
KRIC821002 - KRIC821002 - ALBO PRETORIO - 0000064 - 23/03/2024 - N3 - DOCENTI - U