

	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO "CICCO SIMONETTA"</b> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI GRADO</b> <b>Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello</b> Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 C.M. KRIC821002- C.F. 91021260798 E-mail <a href="mailto:kric821002@istruzione.it">kric821002@istruzione.it</a> – Pec <a href="mailto:kric821002@pec.istruzione.it">kric821002@pec.istruzione.it</a> <b>Sito web:</b> <a href="http://www.icsimonettacaccuri.edu.it">www.icsimonettacaccuri.edu.it</a></p>	
--	--	---

Agli Atti della Scuola  
Al Sito web  
Sezione Amministrazione trasparente

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. (D.M. n. 19/2024).**

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO "NON DISPERDIAMOCI"**

Progetto Codice M4C111.4-2024-1322-P-53895

Intervento: M4C111.4-2024-1322-1422 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica

**Titolo del Progetto "Non disperdiamoci"**

C.U.P. F24D21001090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il D.M. n. 19 del 02/02/2024 recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** in particolare, l’Allegato n. 1 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 88.032,26;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico;

**VISTI** il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 6134 del 04/11/2024;

**TENUTO CONTO** la necessità, nell’ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” di reperire personale per ricoprire incarichi di supporto alle attività previste dal progetto “Non Disperdiamoci”, CUP F24D21001090006,

**VALUTATO** che per lo sviluppo della progettualità in oggetto sono altresì necessarie competenze specifiche proprie del profilo professionale anche del personale operante nell’Istituto;

**VISTI** i principi generali dell’attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

**ACCERTATA** la necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti risorse già autorizzate e sopra richiamate,

### **DISPONE**

L’avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di personale di personale Collaboratore scolastico in servizio presso questa Istituzione scolastica, per incarichi di supporto alla realizzazione dei seguenti percorsi rivolti ad alunni della Scuola Secondaria di I grado:

Area 2 - Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

Area 3 – Laboratori Co-curricolari

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano nelle sedi di Scuola secondaria di I grado, presumibilmente nel periodo da marzo a settembre 2025.

### **Art. 1 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmate in calce, devono pervenire, entro le ore 13:00 del 28/02/2025 a mezzo mail all’indirizzo PEO kric821002@istruzione.it, o consegna in busta chiusa presso la segreteria scolastica.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

## Art. 2 - Selezione

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria;

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## Art. 3 - Compiti della figura professionale richiesta

Svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui al progetto, così come di seguito individuate:

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il docente per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa;
- Supportare il docente nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- Reperire i sussidi didattici da utilizzare durante i percorsi (fotocopie, spostamento di materiale didattico e di consumo) e svolgere ogni altra attività connessa al profilo che si rendesse necessaria per la realizzazione del progetto;
- Fornire assistenza alle disabilità;
- Redigere puntuale *timesheet* delle attività svolte.

## Art. 4 - Durata dell'incarico

Le attività oggetto dell'incarico avrà la durata decorrente dalla data di formalizzazione dell'incarico fino alla data prevista per la fine del progetto (15/09/2025).

1. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Art. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso spettante sarà valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio;

1. Il compenso orario omnicomprensivo è definito sulla base dal CCNL vigente pari a € 18,24 ora (lordo Stato).
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *time sheet* o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il corrispettivo verrà erogato a seguito del trasferimento dei fondi dell'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

## Art. 6 - Criteri di selezione

I candidati ammessi alla selezione saranno graduati valutando i seguenti titoli che costituiscono i criteri di selezione:

Disponibilità espressa per iscritto	
Partecipazione a progetti PON/POR/PNRR	1 punto per ogni esperienza
Anzianità di servizio	Punti 0,50 per ogni anno
Continuità	Ulteriori punti 0,50 per ogni anno prestato nell'istituto

#### Articolo 7 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Cicco Simonetta", con sede in Caccuri (KR), attualmente presso Via Adua n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [kric821002@pec.istruzione.it](mailto:kric821002@pec.istruzione.it).

##### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "Cicco Simonetta" individuato con affidamento diretto del 23/09/2024, è la Dott.ssa Anna CIMA, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [indica@infocima.it](mailto:indica@infocima.it), Pec [info@pec.infocima.it](mailto:info@pec.infocima.it).

##### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Rosa AUDIA, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale kric821002@istruzione.it, numero di telefono 0984998075.

### **Articolo 10 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC821002/1/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC821002/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza rinvenibile al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/KRIC821002/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/e6eeca50-19ab-4312-98a7-ba4b1a6af41a/show](https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/KRIC821002/4/IN_PUBBLICAZIONE/e6eeca50-19ab-4312-98a7-ba4b1a6af41a/show).

### **Articolo 11 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 12 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Rosa AUDIA  
(firma digitale)