

## ISTITUTO COMPRENSIVO “CICCO SIMONETTA”

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello  
Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 - [KRIC821002@istruzione.it](mailto:KRIC821002@istruzione.it)  
[www.icsimonettacaccuri.edu.it](http://www.icsimonettacaccuri.edu.it)

### INFORMATIVA Trattamento dati ISCRIZIONI 2026/2027 (artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679)

#### Premessa

---

Come disposto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) artt. 13-14 e dal D.Lgs 196/2003 modificato dal D.lgs 101/2018, con la presente informativa si forniscono le informazioni sulla gestione dei dati personali raccolti dal Titolare in occasione delle iscrizioni presso la scuola. Gli Interessati devono prenderne adeguata visione e possono chiedere ulteriori informazioni presso gli uffici del titolare del trattamento.

Per **Titolare** si intende l'istituzione scolastica, cioè l'ente che determina le finalità e i mezzi di trattamento dei dati personali. Per **Trattamento** si intende qualunque operazione (raccolta, organizzazione, gestione, registrazione, modifica, consultazione, archiviazione, ecc...) effettuata dal Titolare e dai suoi incaricati mediante supporti digitali e/o cartacei. Per **Interessato** si intende la persona fisica a cui si riferiscono i dati trattati.

I dati conferiti dall'Interessato sulla piattaforma UNICA per la procedura online, sono gestiti direttamente dal Ministero, che fornisce la propria informativa sul trattamento dati.

#### Tipologie dei dati

---

Il titolare del trattamento gestisce il trattamento dei dati personali degli alunni, e dei loro familiari, finalizzato alle attività istituzionali dovute (insegnamento, orientamento, formazione, organizzazione, amministrazione), in conformità agli obblighi di leggi e di regolamenti. I dati oggetto di trattamento vengono acquisiti dalla scuola direttamente dagli interessati o successivamente tramite la piattaforma Unica sulla quale gli interessati effettuano la procedura di iscrizione e si riferiscono a:

- dati anagrafici dell'alunno e dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale
- dati di contatto, utili per le comunicazioni scuola-famiglia
- informazioni relative alla cittadinanza e, ove necessario, alla regolarità del soggiorno
- dati relativi al percorso scolastico percorso
- dati amministrativi indispensabili per la gestione delle pratiche scolastiche
- dati necessari all'assolvimento dell'obbligo di istruzione

Possono inoltre essere trattati, nei casi previsti dalla legge, **dati particolari (ex sensibili)**, quali quelli relativi alla salute, a condizioni di disabilità, a disturbi specifici dell'apprendimento o ad altri bisogni educativi speciali, esclusivamente per garantire il diritto allo studio, l'inclusione scolastica e l'adozione delle misure di supporto previste dalla normativa.

#### Finalità del Trattamento dati

---

I dati personali sono utilizzati dalla scuola per consentire l'avvio e la gestione del rapporto scolastico e per garantire il corretto svolgimento delle attività educative e organizzative.

In particolare, i dati sono trattati per:

- istruire le domande di iscrizione e organizzare la formazione delle classi
- garantire l'adempimento dell'obbligo scolastico e la regolare frequenza
- programmare e svolgere le attività didattiche, educative e formative
- predisporre percorsi personalizzati e misure di inclusione
- adempiere agli obblighi amministrativi, contabili e normativi
- gestire le comunicazioni con le famiglie e con gli studenti
- assicurare la tutela, la sicurezza e il benessere degli alunni

Il trattamento è sempre limitato alle informazioni realmente necessarie per ciascuna finalità.

## Base giuridica del trattamento

---

Il trattamento dei dati personali non si basa sul consenso, ma sull'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite alla scuola dalla normativa vigente.

In particolare, la base giuridica del trattamento è costituita:

- dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico
- dall'adempimento di obblighi di legge in ambito scolastico e amministrativo
- dalla necessità di garantire il diritto all'istruzione

Per i dati particolari, il trattamento è consentito in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante e per l'erogazione dei servizi educativi e di inclusione scolastica.

## Modalità di raccolta e trattamento dei dati

---

I dati personali possono essere conferiti al momento dell'iscrizione direttamente alla scuola dai familiari/tutori (ad es. nel caso di iscrizione alla scuola dell'infanzia), tramite la piattaforma Unica gestita dal MIM per la procedura online (per le classi prime delle scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado), dalle scuole di provenienza per trasferimento e/o passaggio di grado. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati raccolti sono "minimizzati", cioè adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità del trattamento, esatti e aggiornati; sono trattati mediante banche dati cartacee e informatiche in locale e/o in cloud. La raccolta di eventuali dati fotografici/video/audio nel corso dell'anno nell'ambito di attività istituzionali è effettuata con mezzi propri del titolare del trattamento o degli incaricati autorizzati.

Il trattamento viene effettuato prevalentemente all'interno della scuola, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte: Direttore SGA, Membri di Organi Collegiali, Docenti (e formatori assimilati), Personale tecnico/amministrativo, Collaboratori scolastici, altro personale ATA.

Eventuali trattamenti esternalizzati (es. software gestionali) vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno (Responsabili del trattamento). Il trattamento è effettuato con strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, nel rispetto di adeguate misure tecniche e organizzative. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Il complessivo processo di trattamento viene controllato dalla fase di raccolta fino all'archiviazione storica mantenuta per i periodi consentiti.

Per i dati ottenuti dal Titolare non direttamente dall'interessato, deve essere fornita la presente informativa al più tardi entro un mese dall'ottenimento dei dati stessi o al momento della prima comunicazione con l'interessato o entro la prima eventuale comunicazione ad altro destinatario.

## Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

---

Affinché la scuola possa svolgere il trattamento definito nelle finalità/modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati personali obbligatori e possono presentare ulteriori dati facoltativi per ottenere benefici individuali di condizione o di merito.

**Dati obbligatori:** dati anagrafici dei familiari/tutori; dati anagrafici completi dell'alunno, residenza, contatti, i necessari atti ufficiali del curriculum scolastico, i dovuti certificati sulla vaccinazione, le eventuali certificazioni di tutela della salute e/o delle diverse abilità psico-fisiche, scelta dell'insegnamento di religione cattolica.

**Dati facoltativi:** dati necessari per ottenere servizi su richiesta e benefit (sussidi, esenzioni, attività extra-curricolari); pubblicazione dati/immagini di eventi/attività istituzionali.

Si evidenzia la possibile acquisizione di immagini (foto/video individuali e di gruppo) degli alunni inerenti attività scolastiche complementari (gite, viaggi, ecc.). La eventuale comunicazione/diffusione di tali dati, effettuata con mezzi propri della scuola (sito web, giornalino, social), potrà eventualmente essere effettuata previa valutazione dei rischi connessi per gli alunni minorenni e con il consenso documentato degli interessati, i quali possono esercitare in qualsiasi momento i diritti revoca del consenso.

## **Conseguenze di un eventuale rifiuto di conferimento**

---

Il consenso per il trattamento di dati **obbligatori**, funzionali alla gestione amministrativa e didattica dell'alunno, non è dovuto in virtù dell'adempimento del titolare ad obblighi di legge cui è soggetto.

Il mancato conferimento dei dati **facoltativi**, funzionali al conseguimento di vantaggi/diritti di natura economica e/o sanitaria, non consentirà all'alunno di fruire degli stessi.

## **Soggetti e Categorie destinatari dei dati e ambiti di Comunicazione/Diffusione**

---

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.

**Comunicazione:** ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: MIM ed enti affini, enti locali e territoriali, responsabili del trattamento, enti/funzionari pubblici per verifiche/controlli, enti della salute, enti erariali, enti assistenziali, aziende d'accoglienza, aziende assicurative, aziende di trasporto, partner di formazione e di attività educative, istituti tesoreri, sindacati per delega.

**Diffusione:** per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo, su AT e sul sito web.

## **Conservazione dei dati**

---

I dati vengono conservati per il periodo necessario alla gestione del percorso di studio dell'alunno e archiviati per le finalità del trattamento; la durata è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato.

## **Trasferimento dei dati**

---

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Ove dovessero rendersi strettamente necessari, i trasferimenti avverranno nel rispetto degli articoli 45 e ss. del GDPR.

## **Diritti dell'Interessato**

---

L'Interessato (o i tutori legali) possono far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione. L'interessato (o i tutori legali) che riscontrano violazione del trattamento dei propri dati possono proporre reclamo all'autorità di controllo. L'interessato (o i tutori legali) hanno il diritto di revocare il proprio consenso prestato per una o più specifiche attività facoltative senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul precedente consenso. Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato per fornire all'Interessato (o ai tutori legali) informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme. L'Interessato può esercitare i propri diritti inoltrando eventuali richieste al Titolare tramite i contatti email, telefonici o direttamente presso gli uffici.

## **Principi applicabili al trattamento di categorie particolari di dati personali (sensibili e giudiziari)**

---

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari), avvengono se:

- l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato o del Titolare
- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato
- il trattamento riguarda dati resi manifestamente pubblici dall'interessato
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o quando le autorità esercitino le loro funzioni giurisdizionali

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e degli Stati membri
  - il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza e/o terapia dunque per **compiti** istituzionali didattici, organizzativi, amministrativi e per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa.
- Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati avviene soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica.

**Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

---

Ref. Dott.ssa Anna CIMA, e-mail [anna.cima@privacyscuole.it](mailto:anna.cima@privacyscuole.it)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "CICCO SIMONETTA"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello  
Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 - [KRIC821002@istruzione.it](mailto:KRIC821002@istruzione.it)  
[www.icsimonettacaccuri.edu.it](http://www.icsimonettacaccuri.edu.it)

### INFORMATIVA sul Trattamento dati per l'utilizzo della Piattaforma Unica Servizi Digitali "E-Portfolio"- "Docente Tutor"- "Gite scolastiche" (art. 13 Regolamento UE 2016/679)

#### Premessa

Con la presente informativa, resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche «Regolamento» o «GDPR»), si intende fornirle informazioni circa il trattamento dei dati personali eseguito nell'ambito dei servizi digitali E-Portfolio (di seguito, anche «Servizio E-Portfolio»), Docente Tutor (di seguito, anche «Servizio Docente Tutor») e Gite Scolastiche (di seguito anche «Servizio Gite Scolastiche») erogati attraverso la Piattaforma «Unica» (di seguito, anche «Piattaforma»), con l'obiettivo di agevolare lo svolgimento delle attività di orientamento a favore di studenti e studentesse e di supportare questi ultimi nel percorso scolastico e nella compilazione dell'E-Portfolio.

I Servizi suddetti sono facoltativi e sono resi disponibili, nell'ambito della Piattaforma, a:

- (i) studenti, a partire dal decimo anno d'età, frequentati la scuola secondaria di primo e secondo grado;
- (ii) genitori/esercanti la responsabilità genitoriale;
- (iii) docenti;
- (iv) docenti tutor;
- (v) dirigenti scolastici/coordinatori;
- (vi) personale amministrativo di segreterie scolastiche (di seguito, tutti denominati anche «**Interessati**» o «**Utenti**»), nel rispetto e nei limiti delle diverse funzionalità loro associate in considerazione dei rispettivi ruoli e delle rispettive competenze.

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito, anche «Ministero» o «MIM») mette a disposizione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative (di seguito, anche «Istituzioni Scolastiche» o «Istituzioni») e dei soggetti sopra elencati, una piattaforma denominata «**Unica**» (di seguito, anche «Piattaforma») volta a fornire un canale unico di accesso al patrimonio informativo detenuto dal MIM e dalle Istituzioni Scolastiche, attraverso il quale garantire il sostegno del diritto allo studio e un effettivo supporto a studenti e studentesse nel percorso di crescita e nello sviluppo delle competenze, nonché semplificare l'erogazione delle prestazioni a favore di famiglie e studenti e ottimizzare il lavoro del Ministero e delle Istituzioni.

Sono messi a disposizione tramite la **Piattaforma** i servizi digitali (di seguito, anche «Servizi Digitali» o «Servizi») «**E-Portfolio**» e «**Docente Tutor**», la cui operatività è volta allo svolgimento delle attività di orientamento a favore di studenti e studentesse e al supporto di questi ultimi nel percorso scolastico e nella compilazione dell'E-Portfolio.

La Piattaforma sarà inoltre progressivamente implementata con ulteriori Servizi, anche mediante interoperabilità con i sistemi informativi già esistenti per la gestione delle attività istituzionali del Ministero e delle Istituzioni Scolastiche. Tra gli altri Servizi c'è «**Gite Scolastiche**», per consentire la più ampia partecipazione a viaggi d'istruzione e visite didattiche da parte di studenti e studentesse. Nell'ambito della Piattaforma e dei relativi Servizi Digitali, il MIM e le Istituzioni Scolastiche sono titolari del trattamento nell'ambito delle rispettive competenze (di seguito, anche «Titolari»).

Per i Servizi E-Portfolio, Docente Tutor e Gite Scolastiche l'Istituto scolastico agisce in qualità di Titolare del Trattamento in relazione alla propria utenza di riferimento.

#### Titolari e Responsabili del Trattamento

Spetta all'Istituto scolastico la titolarità dei trattamenti realizzati ai fini dell'erogazione dei singoli Servizi Digitali E-Portfolio, Docente Tutor e Gite scolastiche, rispetto alla propria utenza di riferimento.

Il **Ministero dell'Istruzione e del Merito** agisce quale Responsabile del trattamento (ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, nell'attività di gestione dell'infrastruttura attraverso la quale le Istituzioni Scolastiche erogano i Servizi medesimi.

**Sogei S.p.A.** (Via Mario Carucci 99, 00143, Roma), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero, agisce, ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, quale sub-responsabile del trattamento per il MIM.

### **Base giuridica del trattamento**

---

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera e) e paragrafo 3, lettera b), del GDPR, nonché dell'articolo 2-ter del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e in particolare dell'articolo 21, commi 4-ter e seguenti del Decreto-Legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 10 agosto 2023, n. 112, nonché del Decreto attuativo di natura non regolamentare, adottato ai sensi del comma 4-quinquies del medesimo articolo 21 e delle norme di settore ivi richiamate, quali nello specifico:

- per il Servizio **E-Portfolio**: (i) Decreto Legislativo del 14 gennaio 2008, n. 21; (ii) Decreto Legislativo del 14 gennaio 2008, n. 22; (iii) Legge del 13 luglio 2015, n. 107; (iv) Decreto Legislativo del 13 aprile 2017, n. 62; (v) Decreto del Presidente della Repubblica del 31 dicembre 1966, n. 362; (vi) Nota del MIM del 10 febbraio 2023, n. 4608;
- per il Servizio **Docente Tutor**: (i) Linee Guida per l'orientamento, in particolare, i paragrafi 8.3 e 11; (ii) Legge del 26 dicembre 2022, n. 197; (iii) Decreto del MIM del 5 aprile 2023, n. 63; (iv) Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca per il periodo 2019-2021, sottoscritto in data 14 luglio 2014 tra ARAN e organizzazioni sindacali;
- per il Servizio **Gite scolastiche**: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera e) e paragrafo 3, lettera b), del GDPR, dell'articolo 2-ter del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e in particolare, dell'articolo 21, commi 4-ter e seguenti, del Decreto-Legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 10 agosto 2023, n. 112, nonché della Direttiva Ministeriale 3 aprile 2023, n. 6, del Decreto Ministeriale del 10 ottobre 2023, n. 192, della Direttiva Ministeriale 22 novembre 2023, n. 26, del Decreto Dipartimentale 24 novembre 2023, n. 84 e della Direttiva Ministeriale 8 marzo 2024, n. 6.

### **Categorie di dati trattati**

---

Nell'ambito del Servizio **E-Portfolio**, sono oggetto di trattamento i dati personali comuni dello studente quali dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, anno di nascita) e di contatto (indirizzo *e-mail*) acquisiti dal sistema informativo del Ministero, nonché le informazioni caricate direttamente dagli Utenti.

All'interno del Servizio sono in particolare visualizzabili le informazioni relative al percorso di studi (a partire dal primo ciclo di istruzione), alle attività curriculari, extracurriculari ed extrascolastiche svolte e alle certificazioni acquisite dallo studente, alle autovalutazioni, ai capolavori caricati dal medesimo e alle Certificazioni di competenza rilasciate dal Consiglio di classe allo studente.

Nell'ambito del Servizio **Docente Tutor**, sono oggetto di trattamento i dati anagrafici (nome e cognome) e di contatto degli Utenti, acquisite dal sistema informativo del Ministero nonché le informazioni inserite da docenti tutor, docenti e dirigente scolastico/coordinatore di ogni Istituzione Scolastica all'interno della Sezione «Bacheca» e le informazioni inserite da docenti tutor, studenti e genitori/esercenti la responsabilità genitoriale all'interno della Sezione «Calendario».

All'interno del Servizio sono visualizzabili le informazioni relative alla scuola in cui presta servizio il docente tutor e le classi in cui insegna, le informazioni relative agli appuntamenti fissati per lo svolgimento dei colloqui tra docente tutor e studente o gruppo di studenti o genitori, nonché le informazioni relative alle scadenze che interessano lo studente.

Il Servizio **Gite Scolastiche** consente alle famiglie di studenti e studentesse di presentare la candidatura ai fini dell'ottenimento del contributo economico per la partecipazione a viaggi d'istruzione e visite didattiche e mira a consentire la più ampia partecipazione a viaggi d'istruzione e visite didattiche da parte di studenti e studentesse. Sono oggetto di trattamento i seguenti dati: (i) dati anagrafici degli Utenti (nome, cognome, codice fiscale), (ii) dati di contatto (indirizzo e-mail o cellulare), (iii) codice dell'istituto scolastico di appartenenza e (iv) dati economico-finanziari di studenti e genitori/esercenti la responsabilità genitoriale (indicatore sulla situazione economica equivalente (ISEE) delle famiglie).

Nell'ambito dei Servizi Digitali non è richiesto il conferimento di Dati riconducibili alle categorie particolari di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR. L'eventuale conferimento di tali Dati, da parte degli Utenti, può avvenire esclusivamente su base volontaria, all'interno dei campi di testo a compilazione libera.

### **Modalità e finalità**

---

Ai fini della fruizione del Servizio E-Portfolio e del Servizio Docente Tutor, gli Utenti devono eseguire l'accesso all'area privata della Piattaforma secondo le modalità indicate nella specifica informativa reperibile nella pagina Privacy del sito web unica.istruzione.gov.it

Nell'ambito del Servizio **E-Portfolio**, il trattamento dei dati è eseguito dai Titolari al fine di supportare e accompagnare gli studenti e le famiglie durante l'intero percorso di istruzione, rappresentando l'E-Portfolio uno strumento di innovazione tecnica e metodologica da utilizzare nel rispetto della vigente normativa in materia di orientamento.

Nell'ambito del Servizio **Docente Tutor**, il trattamento dei dati è eseguito dai Titolari al fine di garantire un effettivo supporto a favore di studenti e studentesse nel percorso di studi, da parte del Docente Tutor, nonché di agevolare l'esercizio dei compiti attribuiti al medesimo.

Ai fini della fruizione dei Servizi, sono recepiti i dati di volta in volta indispensabili già contenuti in sistemi informativi del Ministero e delle Istituzioni. L'inserimento di dati da parte di studenti e genitori/esercenti la responsabilità genitoriale avverrà esclusivamente su base volontaria.

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR.

Per l'utilizzo dei Servizi, alle diverse tipologie di Utenti sono associate diverse funzionalità.

Le informazioni e i dati personali contenuti nel Servizio E-Portfolio sono visualizzabili, previa procedura di identificazione e autenticazione informatica all'area privata della Piattaforma, dai seguenti soggetti:

- l'Utente studente ha accesso alle proprie informazioni personali, a partire dal primo anno di frequenza della scuola secondaria di primo grado;
- l'Utente genitore/esercente la responsabilità genitoriale ha accesso alle informazioni dello studente, a partire dal primo anno di frequenza della scuola secondaria di primo grado;
- l'Utente docente della scuola secondaria di primo e secondo grado ha accesso alle informazioni relative agli alunni delle sue classi;
- l'Utente docente tutor ha accesso alle informazioni relative agli alunni a lui assegnati;
- l'Utente dirigente scolastico/coordinatore della scuola secondaria di primo e secondo grado ha accesso alle informazioni degli studenti frequentanti l'Istituzione di competenza.

Le informazioni e i dati personali contenuti nel Servizio Docente Tutor sono visualizzabili, previa procedura di identificazione e autenticazione informatica all'area privata della Piattaforma, dai seguenti soggetti:

- la Sezione «Profilo personale» è accessibile esclusivamente agli Utenti docente tutor e consente loro di visualizzare alcune informazioni personali acquisite dai sistemi informativi esistenti e visualizzate in Piattaforma;
- la Sezione «I miei studenti» è accessibile esclusivamente agli Utenti docente tutor e consente loro di visualizzare la lista degli studenti ad essi associati, divisi per classe di appartenenza, e di consultare il loro E-Portfolio personale;
- la Sezione «Bacheca» è accessibile esclusivamente agli Utenti docente, docente tutor e dirigente scolastico/coordinatore;
- nell'ambito della Sezione «Calendario»:
  - a) l'Utente docente tutor imposta eventi, scadenze e colloqui (anche di gruppo) con gli Utenti studenti e genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, visualizza gli eventi, i colloqui, le scadenze fissati nel calendario, nonché gli appuntamenti fissati da studenti e genitori/esercenti la responsabilità genitoriale;
  - b) l'Utente studente può visualizzare i colloqui, gli eventi e le scadenze fissati dal docente tutor nel calendario. L'Utente genitore/esercente la responsabilità genitoriale di studenti iscritti alla scuola
  - c) secondaria di secondo grado può visualizzare i colloqui e gli eventi fissati con lo stesso dal docente tutor nel calendario;
  - d) gli Utenti genitore/esercente la responsabilità genitoriale e lo studente possono inoltre fissare un colloquio con l'Utente docente tutor attraverso la funzione «Prenota il tuo appuntamento»;

- e) le informazioni relative ai colloqui tra il Docente Tutor e gli Utenti studente e genitore sono accessibili esclusivamente dai medesimi.

I Servizi Digitali E-Portfolio e Docente Tutor sono alimentati attraverso le seguenti operazioni:

- interconnessione con sistemi informativi afferenti al mondo dell'istruzione;
- caricamento di Dati ulteriori da parte degli Utenti, qualora non disponibili con la modalità di cui al precedente punto.

Per il servizio **Gite Scolastiche**:

Il Titolare tratta i dati personali contenuti nel suddetto Servizio al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica e, in particolare, di gestire le operazioni volte a riconoscere le agevolazioni economiche per partecipare ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche a favore delle studentesse e degli studenti beneficiari. Ai fini della fruizione del Servizio, gli Utenti devono accedere all'area privata della Piattaforma secondo le modalità indicate nella specifica informativa reperibile nella pagina Privacy del sito web unica.istruzione.gov.it. Nello specifico, effettuato l'accesso alla Piattaforma, l'Utente procede con la richiesta di riconoscimento dell'agevolazione economica selezionando il nome e cognome dello studente di riferimento. La Piattaforma, mediante procedura automatizzata, verifica la disponibilità di risorse residuali assegnate alle Istituzioni Scolastiche e interroga i sistemi dell'INPS circa l'ISEE associato al richiedente, comunicando il codice fiscale dello studente per il quale si richiede il contributo. L'INPS, per ciascun codice fiscale ricevuto, comunica alla Piattaforma l'esito positivo o negativo della richiesta in funzione della soglia ISEE individuata dal MIM. Il genitore riceve, dunque, l'esito della richiesta (esito positivo, qualora l'ISEE risulti inferiore alla soglia individuata dal MIM; esito negativo qualora l'ISEE risulti superiore alla soglia individuata dal MIM) in tempo reale sulla Piattaforma Unica. Le Istituzioni Scolastiche ricevono la lista degli alunni beneficiari senza l'indicazione puntuale del valore ISEE associato a ogni alunno. I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR.

Il trattamento dei dati è in ogni caso effettuato in modalità elettronica, mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici.

I Titolari adottano le misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

#### **Natura facoltativa o obbligatoria del conferimento dati**

Il conferimento dei dati personali da parte degli Utenti è necessario per la fruizione dei Servizi Digitali.

#### **Soggetti autorizzati al trattamento**

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dai Titolari e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-*quaterdecies*, del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008.

#### **Destinatari della comunicazione dei dati**

I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte dell'Autorità giudiziaria e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

#### **Trasferimento dati extra UE**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Ove dovessero rendersi strettamente necessari, i trasferimenti avverranno nel rispetto degli articoli 45 e ss. del GDPR.

#### **Conservazione dei dati personali**

I dati personali che la Piattaforma acquisisce da banche dati preesistenti non sono oggetto di conservazione nell'ambito della Piattaforma medesima.

I dati personali caricati direttamente dagli Utenti nell'ambito dei Servizi E-Portfolio e Docente Tutor sono conservati in apposita banca dati della Piattaforma, ai sensi dell'articolo 5, paragrafo 1, lettera e), del GDPR, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. In particolare:

- nell'ambito del Servizio **E-Portfolio** i dati personali caricati dallo studente sono conservati al fine di permettere la ricostruzione del percorso di istruzione dello studente in chiave orientativa, fino alla fine della scuola secondaria di secondo grado e saranno cancellati entro 30 (trenta) giorni dalla data di conclusione del percorso scolastico dello studente. Nel caso in cui uno studente, adempiuto il proprio obbligo scolastico nel rispetto della normativa di riferimento, non intenda proseguire il percorso di studi, può presentare istanza di cancellazione dei dati personali contenuti all'interno del Servizio, la quale sarà soddisfatta entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dell'istanza medesima.
- nell'ambito Servizio **Docente Tutor**:
  - i dati personali caricati dagli Utenti nell'ambito dei campi a compilazione libera previsti all'interno della Sezione Calendario, relativi allo studente e al genitore/esercente la responsabilità genitoriale, sono conservati fino alla fine dell'a.s. di riferimento, per garantire la continuità didattica e del percorso di istruzione dello studente in chiave orientativa. Nel caso in cui uno studente, adempiuto il proprio obbligo scolastico nel rispetto della normativa di riferimento, non intenda proseguire il percorso di studi, può presentare istanza di cancellazione dei dati personali contenuti all'interno del Servizio, la quale sarà soddisfatta entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dell'istanza medesima;
  - i dati relativi al docente, docente tutor e al dirigente scolastico/coordinatore caricati dai medesimi e oggetto di Trattamento nell'ambito dei campi a compilazione libera previsti all'interno della Sezione Bacheca, saranno conservati fino alla cessazione del ruolo in funzione del quale i medesimi utilizzano il Servizio Digitale e saranno cancellati entro 30 (trenta) giorni dalla data di relativa cessazione;
  - i dati e le informazioni relative ai colloqui fissati tra il docente tutor e lo studente o genitore nell'ambito della Sezione Calendario (i.e., data e orario dell'incontro; disponibilità per colloqui) sono conservati fino alla fine dell'a.s. di riferimento.
- nell'ambito Servizio **Gite Scolastiche**, i dati personali sono conservati all'interno della Piattaforma per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Decorso il periodo di conservazione, i Dati Personali e le informazioni oggetto di Trattamento verranno cancellati in modo
- irreversibile. In particolare, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui al GDPR, i dati personali oggetto di trattamento nell'ambito della presente Servizio saranno conservati per il periodo di tempo necessario ai fini della ripartizione delle risorse. L'INPS cancella i dati ricevuti dal Titolare entro 30 (trenta) giorni dalla data di trasmissione nei confronti del medesimo Istituto.

### **Diritti degli interessati**

Gli Interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli articoli 15 e ss. del GDPR, ove applicabili, rivolgendosi a questo Titolare del trattamento.

In particolare, il suddetto GDPR disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti Interessati quanto segue:

- a) diritto di accesso (articolo 15 del GDPR)
- b) diritto di rettifica (articolo 16 del GDPR);
- c) diritto alla cancellazione (articolo 17 del GDPR);
- d) diritto di limitazione di trattamento (articolo 18 del GDPR);
- e) diritto alla portabilità dei dati (articolo 20 del GDPR);
- f) diritto di opposizione (articolo 21 del GDPR);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (articolo 22 del GDPR).

In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'Interessato si potrà rivolgere all'Istituzione Scolastica per esercitare i Suoi diritti, nella misura in cui applicabili al trattamento effettuato dal titolare.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'articolo 13, paragrafo 2, lettera f), del GDPR.

#### **Contatti Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Ref. Dott.ssa Anna CIMA - email [anna.cima@privacyscuole.it](mailto:anna.cima@privacyscuole.it)

#### **Aggiornamenti alla presente informativa**

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi all'eventuale normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.