

	   ISTITUTO COMPRENSIVO "CICCO SIMONETTA" SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 C.M. KRIC821002- C.F. 91021260798 E-mail kric821002@istruzione.it – Pec kric821002@pec.istruzione.it Sito web: www.icsimonettacaccuri.edu.it	
--	---	---

Al Personale Docente
I.C. Cicco Simonetta
Al Sito web dell'Istituto
Albo on line
Amm.ne trasparente
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-208
CUP: F24D26001680007

TITOLO: "Crescere professionalmente"

Articolo 1 – Oggetto della procedura

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali per la selezione di Esperti Formatori per la realizzazione del progetto PNFSE+ sopra richiamato. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

N. 2 FORMATORI ESPERTI PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE RIVOLTA AI DOCENTI
PROFESSIONALITÀ RICHIESTE:

MODULO 2236584 - CRESCERE PROFESSIONALMENTE 1

N. 1 Formatore esperto in possesso di competenze documentate per la formazione sulla gestione dei gruppi classe, la costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti.

MODULO 237137- CRESCERE PROFESSIONALMENTE 2

N. 1 Formatore esperto in possesso di competenze documentate per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative.

Progetto: Crescere professionalmente ESO4.5.A2**ESO4.5.A2.B**

Il progetto si propone sia di consolidare le competenze professionali del personale docente sui temi della personalizzazione dei percorsi di apprendimento attraverso l'utilizzo di metodologie didattiche appropriate, sia di implementare capacità di comunicazione e di gestione dei conflitti per la costruzione di un ambiente di apprendimento partecipativo e motivante.

I due moduli di cui si compone il progetto riguardano le seguenti tipologie di intervento:

- 1) Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive e autovalutative;
- 2) Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti.

Entrambi i moduli rispondono all'esigenza di acquisire gli strumenti operativi per motivare gli alunni e coinvolgerli in percorsi di apprendimento efficaci, sapendo riconoscere e supportare le diverse fragilità.

MODULO 1					
TIPO MODULO	TITOLO MODULO	N° FIGURE ESPERTI	N. ORE	DESTINATARI	COSTO ORA FORMAZIONE
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	2236584 - Crescere professionalmente 1	1	30	Docenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado	€ 70,00
DESCRIZIONE					
Il modulo formativo è orientato allo sviluppo di competenze per la gestione efficace del gruppo classe, la prevenzione delle situazioni di disagio e la creazione di un ambiente scolastico sereno e collaborativo. Ciò per favorire la costruzione di contesti educativi inclusivi, accoglienti e mirati al successo formativo di tutti gli studenti. Sarà dato rilievo allo sviluppo di competenze motivazionali e comunicative; queste ultime includono la capacità di collaborare con le famiglie e altre figure professionali per sostenere un apprendimento integrato. Saranno proposte strategie per gestire determinati comportamenti degli alunni che interferiscono con l'apprendimento e il funzionamento quotidiano. Un focus centrale riguarda inoltre il potenziamento delle competenze relazionali dei docenti, al fine di costruire relazioni educative significative e positive con gli studenti, fondate sull'ascolto, sul dialogo, sulla valorizzazione delle differenze e sul rispetto reciproco, elementi essenziali per una scuola veramente inclusiva, rivolta alla crescita personale e formativa di ciascun alunno. Il percorso è rivolto a docenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di I grado.					

MODULO 2					
TIPO MODULO	TITOLO MODULO	N° FIGURE ESPERTI	N. ORE	DESTINATARI	COSTO ORA FORMAZIONE
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	237137- Crescere professionalmente 2	1	30	Docenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado	€ 70,00

DESCRIZIONE
Il percorso formativo è orientato allo sviluppo integrato di competenze pedagogiche, disciplinari, psicopedagogiche, fondamentali per una pratica didattica consapevole ed efficace, nonché al potenziamento delle competenze metodologico didattiche e digitali indispensabili per innovare i processi di insegnamento-apprendimento e renderli più inclusivi, partecipativi e aderenti ai bisogni degli alunni. In particolare saranno implementate le capacità di progettare e di attuare strategie operative adeguate a motivare gli allievi, a far acquisire consapevolezza e autonomia nello studio, ma anche conoscenze riguardo ai meccanismi che governano l'attenzione e l'apprendimento. L'interesse è sul metodo di studio, ma anche sulle condizioni socio-relazionali e didattiche per costruire un ambiente di apprendimento partecipativo e motivante. Il modulo è rivolto in prevalenza a docenti di Scuola Primaria e Secondaria di I grado.

Le figure selezionate dovranno svolgere attività formativa volta a potenziare le competenze dei docenti nei seguenti ambiti:

Modulo 1)

- Gestione efficace del gruppo classe
- Prevenzione delle situazioni di disagio e creazione di un ambiente scolastico sereno e collaborativo
- Comunicazione efficace per gestione delle problematiche relazionali

Modulo 2)

- Applicazione strategie didattiche sulla base degli stili di apprendimento
- Conoscenza di pratiche disciplinari e approcci metodologici attivi e innovativi
- Motivazione allo studio e acquisizione di strategie per apprendere e memorizzare

Le figure selezionate saranno altresì impegnate nelle seguenti attività:

- a. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- b. Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- c. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;

- d. Effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- e. Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica e finale del percorso formativo;
- f. Fornire materiale di studio ai destinatari del corso;
- g. Registrare le attività sulla piattaforma PON 21-27;
- h. Consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- i. Relazionarsi con il tutor in riferimento alle proprie attività;
- j. Partecipare agli incontri propedeutici per l'organizzazione dei percorsi formativi;
- k. Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

La selezione è riservata al personale docente interno titolare con incarico a tempo indeterminato.

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono dichiarare:

- a. di possedere conoscenze sulle materie oggetto del percorso formativo scelto;
- b. che non ricorrono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per proprio conto, situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- c. di possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- d. di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e. di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- f. di non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g. di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h. di essere a conoscenza del funzionamento della piattaforma PON 21-27;
- i. di possedere conoscenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la formalizzazione dell'incarico, questo potrà essere revocato, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: Competenze ed esperienze pregresse nel settore di pertinenza dell'incarico scelto; Progettazione didattica e metodologica riferita al settore specifico; Corsi di formazione attinenti all'oggetto dell'incarico; Esperienze in qualità di formatore del personale docente.

Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea e master nelle materie oggetto dell'incarico scelto; specializzazioni in ambito pedagogico, didattico e disciplinare; certificazioni informatiche; corsi di formazione; esperienze nell'insegnamento scolastico e in qualità di formatore.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della

domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 - Criteri di selezione

La procedura di selezione è finalizzata all'assegnazione di incarichi al personale interno.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

Le candidature saranno valutate sulla base dei criteri esplicitati nella tabella che segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea magistrale/specialistica in discipline umanistiche, in discipline socio-psico-pedagogico	5 punti fino a 100/110; 0,2 per ogni punto in più; 2 punti per la lode. (Max 9 punti)
	Ulteriore laurea magistrale/specialistica rispetto alla prima	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto (Max 5 punti)
	Dottorato di ricerca	3 punti
	Corsi di perfezionamento, Master di I o II livello (1500 ore e 60 CFU, con superamento dell'esame finale), inerenti al campo pedagogico-didattico e disciplinare	1 punto per Corso di perfezionamento/Master di I livello 2 punti per Master di II livello (Max 5 punti)
	Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione (Max 3 punti)
	Frequenza di corsi di formazione (durata almeno di 25 ore) con certificazione finale in ambito pedagogico-didattico-disciplinare	2 punti per ogni corso (Max 10 punti)
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata nell'ambito del settore oggetto della selezione.	N. 3 punti per ciascun corso di formazione svolto in qualità di formatore esperto ed inerente all'ambito professionale del presente avviso (Max 12 punti)
	Esperienza professionale in termini di anni di servizio (ruolo e preruolo)	Anni di servizio 0-8 (1 punto) 9-14 (2 punti) 15-21 (3 punti) 22-28 (4 punti) 29 e oltre (5 punti)

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di formalizzazione dell'incarico fino alla data prevista per la

fine del progetto (30/06/2027).

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Dettagli incarichi e modalità di conferimento

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dei singoli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi o di non procedere a suo insindacabile giudizio.

Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 70,00 (Euro settanta/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, per n. 30 ore di formazione in presenza.

Il corrispettivo verrà erogato a seguito del trasferimento dei fondi del Ministero. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13 del 03/08/2026, a mezzo *PEC, raccomandata con avviso di ricevimento, o consegna in busta chiusa presso la segreteria scolastica.*

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, il consenso al trattamento dei dati personali nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

Non si terrà conto delle dichiarazioni del tipo: "vedasi C.V. allegato" e similari.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Cicco Simonetta", con sede in Caccuri (KR) presso Adua n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: kric821002@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "Cicco Simonetta", è stato individuato nella Dott.ssa Anna CIMA, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: indica@infocima.it, Pec info@pec.infocima.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Rosa AUDIA, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale kric821002@istruzione.it, numero di telefono 0984998075.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC821002/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC821002/4/IN_PUBBLICAZIONE/e6eeca50-19ab-4312-98a7-ba4b1a6af41a/show.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosa AUDIA

Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.

Si allega:

All. 1 Domanda di partecipazione

All.2 Consenso al trattamento dei dati personali

All. 3 Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità