

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



#NEXTGENERATIONITALIA

	<p><b>ISTITUTO COMPRESIVO "CICCO SIMONETTA"</b> SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 <a href="mailto:KRIC821002@istruzione.it">KRIC821002@istruzione.it</a> - <a href="http://www.icsimonettacaccuri.edu.it">www.icsimonettacaccuri.edu.it</a></p>	
--	---	--

Al DSGA  
Agli Atti  
Al sito Web  
Amministrazione trasparente  
Al prof. Gianluca ORSINI

**OGGETTO:** - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**CUP:** F24D23001700006

**CODICE PROGETTO:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35664

**TITOLO:** Competenze Digitali

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’Istituto Comprensivo “C. Simonetta” di Caccuri, C.F. n. 91021260798 con sede legale in Via Adua 20, nella persona dell’Ing. Pasquale Succurro ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante, RUP del progetto in oggetto, nomina prot. 1915 del 19/03/2024;

**VISTO** il proprio avviso prot. 2912 del 02/05/2024 avente oggetto: Avviso di selezione rivolto al personale interno/esterno all’istituto scolastico per il reclutamento di **n. 6** esperti Interni/Esterni e **n. 6** Tutor Interni per lo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e supporto generale operativo nell’ambito del progetto percorsi formativi piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);

**VISTE** le graduatorie definitive prot. 3740 del 07/06/2024;

### PREMESSO CHE

l’Istituto necessita di individuare figure docenti per un supporto qualificato necessario per il raggiungimento del Target e di Milestone come **ESPERTI** per la **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

Il prof. Gianluca Orsini risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di **ESPERTO** per la **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**; - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Percorso Formativo	Esperto	N. Edizioni	Ore	Percorso Scuola Futura ID262541
Tecnologie Didattiche	Orsini Gianluca	1	30	1302-ATT-946-E-2

Compiti e responsabilità della figura che ricopre l'incarico di **Esperto** per la **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**;

### Compiti e attività Esperto:

Collaborare con il Gruppo tecnico di lavoro per la realizzazione del percorso;

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari;

Compilare in ogni sua parte la Piattaforma Futura di specifica gestione;

Individuare fra le aree tematiche (discipline) suggerite quella/e di maggiore interesse per il percorso;

Partecipare a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e dal Gruppo tecnico di lavoro;

Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;

Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;

Redigere relazione finale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti;

Timesheet;

- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di **30 ore**, a decorrere **dal 18/05/2024** e fino alla chiusura del progetto prevista per il 30/09/2025.

1. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



#NEXTGENERATIONITALIA

Per l'incarico conferito è pattuito un compenso UCS orario lordo pari a € 122,00, per un massimo di **30 ore**, per un totale onnicomprensivo pari a € **3.660,00** (euro ottocotocinquanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Pasquale Succurro

L'INCARICATO  
per accettazione