

	   <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “CICCO SIMONETTA”</b> <b>SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI GRADO</b> <b>Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello</b> Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 C.M. KRIC821002- C.F. 91021260798 E-mail <a href="mailto:kric821002@istruzione.it">kric821002@istruzione.it</a> – Pec <a href="mailto:kric821002@pec.istruzione.it">kric821002@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icsimonettacaccuri.edu.it">Sito</a> <a href="http://www.icsimonettacaccuri.edu.it">web: www.icsimonettacaccuri.edu.it</a></p>	
---	---	---

Al Sito web-sezione Amministrazione trasparente  
Albo on line  
Agli Atti della Scuola

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU. missione 4: Istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Avviso pubblico M4C1I3.1-2023-1143 “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)”.

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA/ PERSONALE ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI PER IL RUOLO DI ESPERTO NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO “*Simonetta STEM*”.

Progetto Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-33505

**Intervento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**

**Titolo del Progetto *Simonetta STEM***

C.U.P. G24D23003670006

**Articolo 1 – Oggetto della procedura**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali per la **selezione di Esperti di lingua Inglese** del progetto PNRR sopra richiamato. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

**PROFESSIONALITÀ**

**FORMATORE ESPERTO IN POSSESSO DI COMPETENZE DOCUMENTATE IN LINGUA INGLESE**

**PERCORSO FORMATIVO**

**INTERVENTO A: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**

**DESTINATARI: ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

**DURATA CORSO:** 14 ore per ciascun modulo

LINEA DI INTERVENTO A – REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER STUDENTESSE E STUDENTI

**INTERVENTO “A” Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**

Percorso Formativo	N° edizioni	N° Figure Esperti	Ore singola edizione	UCS	MODULI
Intervento A: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	2	2	14	Esperti €79,00/h	N° 1 - <b>INGLESE LIVELLO A1/A2</b> classi primo grado – plesso Caccuri N° 3 - <b>INGLESE LIVELLO A1/A2</b> classi primo grado – plesso Belvedere

**OBIETTIVO:** potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi o svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell’orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica.

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Attività formativa di tipo laboratoriale, secondo strategie innovative, volte a potenziare le competenze nella lingua Inglese.

Le figure selezionate (ESPERTI) saranno impegnate nelle seguenti attività:

- a. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- b. Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- c. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;

- d. Effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- e. Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica e finale del percorso formativo;
- f. Registrare le attività sulla piattaforma FUTURA;
- g. Consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- h. Relazionarsi con il tutor in riferimento alle proprie attività;
- i. Partecipare agli incontri propedeutici per l'organizzazione dei percorsi formativi e assicurare la propria presenza ad eventuali manifestazioni conclusive presso l'istituto;
- j. Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

La selezione è riservata al personale docente interno titolare con incarico a tempo indeterminato e/o determinato e, in subordine, a personale docente esterno in servizio presso altre scuole.

Possono partecipare alla selezione di ESPERTI per i percorsi linguistici:

- a) figure professionali esperto madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.

Per esperto "madrelingua", si intende:

-cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino: a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; oppure b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), qualora non si tratti di laurea specifica in lingua e letteratura inglese, la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti di livello almeno C1;

- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con

l'esercizio dell'incarico.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 - Criteri di selezione

La procedura di selezione è finalizzata principalmente all'assegnazione di incarichi al personale interno, qualora non ci fossero candidature tra il personale interno saranno prese in considerazione candidature di personale docente esterno in servizio presso altre scuole o soggetti privati con comprovate esperienze nell'ambito professionale del presente avviso.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: Competenze ed Esperienze pregresse nel settore di pertinenza dell'incarico scelto, Progettazione didattica e metodologica riferita al settore specifico, Corsi di formazione attinenti all'oggetto dell'incarico scelto.

Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea e master nelle materie oggetto dell'incarico scelto (Lingua Inglese), certificazioni informatiche e linguistiche, corsi di formazione.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

Le candidature saranno valutate sulla base dei criteri esplicitati nella tabella che segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea magistrale/specialistica in materie attinenti all'oggetto dell'incarico scelto: esperto madrelingua o comunque, in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.	5 punti fino a 70; 0,2 per ogni punto in più; 2 punti per la lode. (Max 15 punti)
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto (Max 10 punti)
	Dottorato di ricerca	3 punti
	Corsi di perfezionamento, Master di I o II livello (1500 ore e 60 CFU, con superamento dell'esame finale), inerenti alla didattica delle lingue straniere e al campo pedagogico-didattico	1 punto per Corso di perfezionamento/Master di I livello 2 punti per Master di II livello (Max 5 punti)
	Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione (Max 3 punti)
	Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIM di livello almeno C1 (inglese)	3 punti

<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso e inerente al Percorso scelto	N. 3 punti per ciascun corso di formazione (in qualità di formatore) inerente all'ambito professionale del presente Avviso e attinente al Percorso scelto, rivolto a studenti della scuola di primo grado e/o di grado superiore e/o a docenti (Max 12 punti)
	Esperienza didattica in termini di anni di servizio (ruolo e preruolo)	Anni di servizio 0-8 (1 punto) 9-14 (2 punti) 15-21 (3 punti) 22-28 (4 punti) 29 e oltre (5 punti)

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

#### Articolo 4 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di formalizzazione dell'incarico fino alla data prevista per la fine del progetto (15.05.2025).

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 - Dettagli incarichi e modalità di conferimento

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dei singoli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi o di non procedere a suo insindacabile giudizio.

#### Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato a seguito del trasferimento dei fondi dell'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13 del 25/11/2024 per gli esperti interni e non oltre le ore 13 del 03/12/2024 per gli esperti esterni**, a mezzo PEC, raccomandata con avviso di ricevimento, o consegna in busta chiusa presso la segreteria scolastica.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, il consenso al trattamento dei dati personali nonché

l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

Non si terrà conto delle dichiarazioni del tipo: "vedasi C.V. allegato" e similari.

### **Articolo 8 – Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Cicco Simonetta", con sede in Caccuri (KR) presso Adua n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [kric821002@pec.istruzione.it](mailto:kric821002@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "Cicco Simonetta", è stato individuato, con affido diretto del 23/09/2024, nel Dott.ssa Anna CIMA, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [indica@infocima.it](mailto:indica@infocima.it), Pec [info@pec.infocima.it](mailto:info@pec.infocima.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679. Responsabile del procedimento

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC821002/1/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC821002/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show),

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza rinvenibile al seguente link :

[https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/KRIC821002/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/e6eeca50-19ab-4312-98a7-ba4b1a6af41a/show](https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/KRIC821002/4/IN_PUBBLICAZIONE/e6eeca50-19ab-4312-98a7-ba4b1a6af41a/show).

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

*Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Rosa AUDIA, in qualità di Dirigente Scolastico.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Rosa AUDIA*

*Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.*

*Si allega:*

- All. 1 Domanda di partecipazione
- All.2 Consenso al trattamento dei dati personali
- All. 3 Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità