



ISTITUTO COMPRENSIVO "FILOTTETE"
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo
Grado
Via della Libertà, 60 – 88811 CIRO' MARINA (KR)
C.F. 91021280796 – C.M. KRIC82300N - Tel/Fax
0962/31101 – E – Mail
kric82300n@istruzione.it <https://www.icfilottete.edu.it/>



DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI NOLEGGIO AUTOBUS CON AUTISTA PER VISITA GUIDATA DI 1 GIORNO A CROTONE (KR)

CIG B034A2AB6F

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art.21 della Legge 59/1997;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ed in particolare gli artt. 44, 45 e 46;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., artt. dal 59 al 63;

VISTO l’aggiornamento del Piano Triennale dell’Offerta Formativa approvato dal Consiglio d’istituto in data 10/01/2024;

VISTA il Regolamento delle attività negoziali, approvato dal Consiglio d’istituto del 15/12/2022, che in assenza di convenzione CONSIP prevede che gli affidamenti di importo inferiore al limite di 40.000,00 euro (IVA ESCLUSA) vengono conclusi con affidamento diretto, di cui all’art.36, c.2, lettera a del Dlgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni. In tal caso, nel rispetto di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC, n.4, l’Istituto che intende procedere all’affidamento diretto per un importo superiore a 10.000, 00 euro e inferiore a 40.000,00 procederà a comparare listini di mercato, avvalendosi di cataloghi presenti su sul MEPA o confrontando almeno tre preventivi;

VISTI i progetti di ampliamento dell’offerta formativa relativi all’a.s. 2023/2024, approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 11/09/2023;

VISTA la nota MIUR AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000674 del 03-02-2016 a oggetto viaggi di istruzione e visite guidate e l’allegato “Vademecum per viaggiare in sicurezza”;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di autobus con autista muniti di ogni confort, per visita guidata a Crotone- prevista per il 09/02/2024;

DATO ATTO che è stata svolta un’indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante la richiesta di preventivi di spesa a 5 operatori economici, volto a selezionare l’operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, valutando in particolare i costi del servizio;

CONSIDERATO che alla richiesta di preventivi prot. N. 7773 del 29/11/2023- finalizzata all’individuazione, tramite affidamento diretto, dell’operatore economico cui affidare il servizio noleggio pullman con conducente per la realizzazione delle visite guidate, per alunni e accompagnatori, previste nel PTOF d’Istituto o che in itinere verranno deliberate per l’a.s. 2023/24- hanno risposto solo le ditte Sestito viaggi di Cirò Marina e la ditta Bomenuto viaggi;

VISTO il verbale di aggiudicazione prot.7881 del 04/12/2023, dal quale risulta che i servizi di noleggio autobus con autista per visite guidate degli alunni dell’istituto – a.s. 2023/24 E.F. 2024 sono stati aggiudicati alla ditta SESTITO VIAGGI SRL con sede legale in Cirò Marina alla Via Taverna SNC per tutte le destinazioni;

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

KRIC82300N - KRIC82300N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000900 - 07/02/2024 - VI.3 - E

VISTO il preventivo prot. n 7875 del 29/11/2023 presentato dalla ditta Sestito viaggi di Cirò Marina nel quale per la visita guidata di un giorno a Crotone si prevede un costo di 700,00 € (IVA INCLUSA) per ciascun autobus di 51 posti;

CONSIDERATO che la visita prevede la partecipazione di 74 alunni della scuola sec. di 1^ grado e 11 accompagnatori e che pertanto è necessario noleggiare due autobus di posti e 51 posti

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto il servizio di noleggio autobus con autista per visita guidata con viaggio di a/r Cirò Marina/Crotone ;

Art.3

Di autorizzare la spesa di € 700,00 (INCLUSO IVA) da imputare alla scheda di destinazione A.5 dell'E.F. 2024;

Art. 4

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (CIG: **B034A2AB6F** pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- b) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- c) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

Art. 5

di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il DSGA, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina.

Art. 6

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito web dell'Istituto scolastico ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.^{ssa} Maria Rosaria LONGO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normative connesse