



ISTITUTO COMPRENSIVO "CASOPERO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA I GRADO

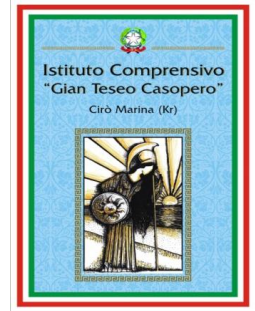
Via Pirainetto n. 60 - 88811 Cirò Marina (KR)

Tel. 0962.614441 - Cod. Fisc.: 91021410799

Codice Meccanografico: KRIC82400D

E-mail: Kric82400D@istruzione.it - PEC: kric82400d@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://ic2casopero.edu.it/>



Prot. n. 6292/VII.8

Cirò Marina lì, 12.10.2022

Al Sito web dell'Istituto

All'albo on line

Agli atti

DETERMINA A CONTRARRE Indizione gara per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria- A.S. 2022-2023 - CIG: ZF6381F179

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa- contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23UE, 2014/24UE e 2014/25UE),e, in particolare, l'art. 32, c.2, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*
- CONSIDERATO che il valore stimato della fornitura è inferiore a € 40.000,00, pertanto in base all'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;
- VISTO il Programma Annuale A.S. 2022 approvato dal C.D.I. con delibera N. 4 del 31/01/2022;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228 "Disposizione per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2013" nella parte in cui estende agli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi mediante l'utilizzo di convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATO che alla data odierna non esistono convenzioni CONSIP attive per la fornitura del servizio richiesto oggetto della presente determina;
- VISTO il D.Lgs. 81 del 19 aprile 2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare l'art. 18 Obblighi del datore di lavoro e del dirigente;

Tutto quanto sopra premesso che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

DETERMINA

di procedere all'acquisizione di: affidamento incarico Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria a.s. 2022/2023, con imputazione all'Attività: A.3.8 Risorse ex art. 39-bis DL 115/2022, impegnando la somma di € 1.000,00 (MILLE/00) onnicomprensivo di qualsiasi onere e spese.

ART. 1 – Oggetto

L'Istituto Comprensivo "CASOPERO" di Via Pirainetto, n. 60 di Cirò Marina (KR) indice una gara per l'affidamento di un incarico della durata annuale a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto Comprensivo "CASOPERO" di Via Pirainetto, n. 60 di Cirò Marina (KR).

ART. 2- Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo della scrivente Istituzione scolastica, presso la Sede in Via Pirainetto, n. 60 di Cirò Marina (KR), a mezzo:

- Raccomandata A/R, o tramite agenzia di recapito autorizzata, un plico sigillato recante all'esterno la dicitura: **"Bando di gara per il conferimento dell'incarico di Medico Competente D. Lgs.81/2008 - A.S. 2022- 2023"**, con la consapevolezza che se il plico stesso, pur spedito in tempo utile, dovesse pervenire oltre il termine stabilito non sarà ammesso alla valutazione.

- brevi manu un plico sigillato recante all'esterno la dicitura: **"Bando di gara per il conferimento dell'incarico di Medico Competente D. Lgs.81/2008 - A.S. 2022-2023"**

- tramite posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo: kric82400d@pec.istruzione.it indicando **"NON APRIRE contiene offerta Bando di gara per il conferimento dell'incarico di Medico Competente - A.S. 2022-2023"**

Entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno Venerdì 28 ottobre 2022, a pena di esclusione.

ART. 3 - Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

a) offerta economica max 60 punti

all'offerta economica più bassa saranno attribuiti max 60 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula

$$60 \times \text{offerta economica più bassa}$$

offerta economica in esame

b) competenze max 40 punti

Esperienze di medico competente in istituti scolastici
- punti 4 per ogni incarico fino a un max di punti 28

Esperienze di medico competente in enti pubblici
- punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 12

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti. A parità di punteggio la Commissione di valutazione procederà alla scelta mediante sorteggio.

Art. 4- Durata dell'incarico

L'incarico ha durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Esso si intende naturalmente risolto alla scadenza. Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

ART. 5 - Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Graziella SPINALI.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott. Franco CARLUCCIO.

Art. 7 – Pubblicità

La presente determina a contrarre, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D. Lgs. 33/2013, prima dell'esperimento della procedura, viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line della scuola sul sito: <https://ic2casopero.edu.it/>

[Firmata Digitalmente]
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Graziella SPINALI