



ISTITUTO COMPRENSIVO "CASOPERO - FILOTTETE"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA I GRADO

Via della Liberta n° 60 - 88811 Cirò Marina (KR)

Tel. 0962.614441 - Cod. Fisc.: 91021410799

Codice Meccanografico: KRIC82400D

E-mail: Kric82400D@istruzione.it - PEC: kric82400d@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://ic2casopero.edu.it/>



Prot. 2019/VI.3 Cirò Marina li, 26.02.2025

→ Al DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "CASOPERO"
di CIRO' MARINA (KR)

Oggetto: Predisposizione del CONTO CONSUNTIVO - Esercizio Finanziario 2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR;

VISTO il **Programma Annuale** per l'esercizio finanziario **2024** approvato dal Consiglio d'Istituto con **delibera n. 2 del 30.01.2024** e successive modificazioni a seguito delle variazioni apportate nelle entrate e nelle spese;

VISTA la verifica operata nel mese di giugno **2024**;

PRESO ATTO delle modifiche apportate dagli organi collegiali competenti al P.T.O.F.

VISTI gli atti contabili redatti secondo la modulistica ministeriale;

VISTO l'estratto conto emesso dall'istituto cassiere per il saldo finale al **31 dicembre 2024** coincidente con il saldo risultante dal Giornale di Cassa a chiusura dell'esercizio **2024**;

PRESO ATTO delle risultanze dei documenti contabili: giornale di cassa, registro partitario delle entrate in conto competenza, registro partitario delle spese in conto competenza, registro partitario delle entrate in conto residui, registro partitario delle spese in conto residui, di cui è responsabile (art. 31 del Regolamento sopra citato);

PRESO ATTO della situazione patrimoniale come risulta dagli inventari;

DISPONE

di predisporre, ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e 23 del Decreto 129/2018, il **CONTO CONSUNTIVO** dell'esercizio finanziario **2024**, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento

Modello H – Conto finanziario;

Modello K – Conto del Patrimonio – prospetto dell'attivo;

Modello J – Situazione Amministrativa al **31/12/2024**;

Modello J-bis – Situazione Amministrativa (bis) al **31/12/2024**;

Modello I – Rendiconto progetto/attività/gestione economica al **31/12/2024**;

Modello L – Elenco residui attivi e passivi;

Modello M – Prospetto delle spese per il personale;

Modello N – Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia di spesa.

Si allega, inoltre, la relazione che illustra e descrive l'andamento della gestione e i risultati conseguiti.

La relazione è stata predisposta congiuntamente al Dirigente Scolastico.

Cirò Marina, li 26.02.2025

[Firmato Digitalmente]
Il DIRETTORE dei S.G.A.
Dott. Franco CARLUCCIO