



ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Verbale n. 1
a.s. 2017/2018

Il giorno **mercoledì TREDICI settembre 2017, alle ore 12.00**, presso la sede dell'Istituto Comprensivo di “G. T. Casopero” di Cirò Marina , in seguito a convocazione del 11 settembre 2017, prot. n.4366/A19b, si riunisce il Consiglio d’Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente o.d.g.:

1. lettura del verbale della seduta precedente;
2. ratifica surroghe componenti membri del Consiglio d’Istituto;
3. variazione del programma annuale 2017;
4. assunzione in bilancio del finanziamento progetto POR CALABRIA FESR – FSE 2014-2020, FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE dal titolo: “E- democracy: percorsi di educazione ambientale e cittadinanza digitale”;
5. approvazione atti POR fino ad ora effettuati;
6. calendario scolastico e chiusure prefestive (art. 10 D.Lgs. 297/94, art. 2 comma 1 lettera e D.Lgs. 165/01 e art. 5 DPR 275/99 e delibere regionali);
7. criteri formazione classi prime;
8. criteri assegnazione docenti alle classi;
9. orario delle lezioni;
10. criteri generali per la formulazione dell’orario di lezione dei docenti;
11. attività del gruppo sportivo: Centro Sportivo Scolastico e avviamento alla pratica sportiva e partecipazione ai campionati studenteschi;
12. criteri di priorità per l’accoglimento delle domande d’iscrizione nel caso di richieste in eccesso;
13. adesioni a reti di scuola;
14. approvazione progetto “Frutta nella scuola”;
15. criteri per le deroghe alle assenze degli studenti;
16. Integrazione PTOF 2017/2018;

[... OMISSIS]

Rilevato il numero legale pari a **N. 13** il Presidente dichiara aperta la seduta.
Partecipa alla seduta il DSGA a titolo consultivo.

1. LETTURA DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale della seduta precedente è letto e **approvato all'unanimità**.

2. RATIFICA SURROGHE COMPONENTI MEMBRI DEL CONSIGLIO D’ISTITUTO;

Il Dirigente Scolastico spiega al Consiglio che a causa del trasferimento di alcuni componenti, è stato necessario procedere alle surroghe ai sensi dell'OM 215/91 artt. 52 e 53 e dell' art. 35 comma 1 dlgs 297/94.

Il Consiglio ratifica le surroghe effettuate approvando all'unanimità.

3. VARIAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2017;

Vista la delibera di giunta, il Dirigente Scolastico comunica la necessità della variazione del Programma annuale relativamente all'assegnazione da parte della Regione Calabria del finanziamento di € 63549,75, iscritto nel capitolo ENTRATE – modello A, aggregato 03 Finanziamenti della Regione, voce 04 Altri finanziamenti vincolati – del Programma Annuale previsto dal DI 44/2001.

Pertanto, presenti e votanti n.13

all'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n. 2 del 13.09.2017)
di approvare la variazione del Programma annuale**

4. ASSUNZIONE IN BILANCIO DEL FINANZIAMENTO PROGETTO POR CALABRIA FESR – FSE 2014-2020, FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE DAL TITOLO: “E- DEMOCRACY: PERCORSI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E CITTADINANZA DIGITALE”;

In attesa della variazione del bilancio così come approvato dal Consiglio, il Dirigente comunica di aver provveduto all'assunzione in bilancio del finanziamento di € 63.549,75 con proprio decreto, pertanto chiede la ratifica del provvedimento prot. n. 4179/C14 del 08/09/2017.

Pertanto, presenti e votanti n.13

all'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n. 3 del 13.09.2017)
di approvare l'assunzione in bilancio del finanziamento di € 63.549,75.**

5. APPROVAZIONE ATTI POR FINO AD ORA EFFETTUATI;

Il Dirigente chiede al Consiglio la ratifica degli atti fino ad ora espletati in merito al POR Fare scuola fuori dalle aule:

1. Bando reclutamento allievi 3601 del 31/08/2017;
2. Bando reclutamento tutor 3602 del 31/08/2017;
3. Bando reclutamento esperti 3603 del 31/08/2017;
4. Bando reclutamento accompagnatore disabili prot. n. 3604 del 30/08/2017;
5. Bando reclutamento personale amministrativo prot. n. 3633 del 31/08/2017;
6. Decreto prot. n. 4179/C14 del 08/09/2017.
7. Proroga bando tutor interni prot. 4230 del 08/09/2017;
8. Incarico di coordinatore/RUP al Dirigente scolastico prot. n. 3957 del 05-09-2017;
9. Incarico di gestione amministrativa al Dsga, prot. n. 4302 del 09/09/2017;
10. Determina Gara procedura negoziata per la selezione di una agenzia di viaggi prot. n. 4304 del 09/09/2017;
11. Avviso gara selezione agenzia di viaggi, prot. 4305 del 09/09/2017;
12. Graduatoria provvisoria reclutamento assistenti amministrativi prot. n. 4325 del 09/09/2017;
13. Graduatoria provvisoria reclutamento esperti esterni prot. n. 4326 del 09/09/2017;
14. Graduatoria provvisoria tutor interni prot. n. 4327 del 09/09/2017;

Pertanto, presenti e votanti n.13

all'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n. 4 del 13.09.2017)
di approvare gli atti relativi al POR Calabria 2014/2020 Fare scuola fuori dalle aule.**

6. CALENDARIO SCOLASTICO E CHIUSURE PREFESTIVE (ART. 10 D.LGS. 297/94, ART. 2 COMMA 1 LETTERA E D.LGS. 165/01 E ART. 5 DPR 275/99 E DELIBERE REGIONALI);

La Dirigente Scolastico illustra il Calendario Scolastico approvato dalla regione Calabria

- Inizio lezioni 14/09/2017, per i tre segmenti di scuola;
- Termine lezioni 09/06/2018 : Scuola Primaria e Secondaria di I Grado; 30/06/2018 Scuola dell'infanzia;

Non si effettueranno lezioni, oltre che tutte le domeniche, nei seguenti giorni :

- novembre 2017 Festa di tutti i Santi;
- maggio Festa del Santo Patrono (S. Cataldo Vescovo);
- 8 dicembre Festa dell'Immacolata Concezione;
- dal 23/12/2017 al 06/01/2018, vacanze natalizie;
- dal 29/03/2018 al 03/04/2018, vacanze pasquali;
- 25 aprile 2018 Anniversario della Liberazione;
- 01 maggio 2018 Festa del Lavoro;
- 02 giugno 2018 Festa della Repubblica.

Festività e ponti:

- 2 novembre 2017 Commemorazione dei Defunti;
- 9 dicembre 2017 – Ponte;
- 30 aprile 2018 – Ponte

La DS comunica che il calendario regionale è vincolante per inizio e fine delle attività didattiche. Comunica inoltre che per l'anno scolastico 2017/2018 la chiusura prefestiva della Scuola sarà effettuata nei seguenti giorni:

- Giovedì 2 novembre 2017
- Sabato 9 dicembre 2017
- Venerdì 5 gennaio 2018
- Sabato 31 marzo 2018
- Lunedì 30 aprile 2018
- Martedì 14 agosto 2018

Le giornate di sabato del mese di Luglio e di Agosto 2017.

I 14 giorni di chiusura dell'ufficio, così' come sopra specificati, saranno recuperati sottraendoli dal totale delle ferie spettanti ad ogni singolo lavoratore dipendente.

Pertanto, presenti e votanti n.13

all'unanimità dei voti validamente espressi,

Il Consiglio d'Istituto

d e l i b e r a (n. 5 del 13.09.2017)

di approvare il calendario scolastico regionale e chiusure prefestive dell'Istituto

7. CRITERI FORMAZIONE CLASSI PRIME;

La Dirigente Scolastica legge dettagliatamente ai componenti del Consiglio i criteri per la formazione delle classi prime, il Consiglio dopo aver valutato attentamente

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

Il Consiglio d'Istituto

d e l i b e r a (n. 6 del 13.09.2017)

di approvare, per l'anno scolastico 2017/2018, i seguenti i criteri di formazione per le prime classi e per le classi di passaggio:

Per le prime classi

- Classi eterogenee riguardo alle conoscenze/competenze degli alunni
- Classi omogenee per quantità e qualità per componenti in riferimento alle diverse sezioni
- Divisione equa sessista
- Divisione equa degli alunni diversamente abili

- Indicazioni eventuali dei docenti della scuola di provenienza. Tenere conto delle indicazioni fornite dai docenti del precedente grado di istruzione al fine di evitare il mantenimento di gruppi impermeabili a nuove relazioni.
- Istanze motivate provenienti dai genitori
- Sorteggio in presenza dei genitori, anche riguardo a gruppi di alunni, qualora il numero degli alunni dovesse superare massimo quello previsto dalla normativa.

Per le classi di passaggio

- Sistemazione degli alunni, eventualmente trattenuti, in relazione alle situazioni delle classi
- Distribuzione equa degli alunni provenienti da altra scuola nel corso dell'anno scolastico
- Eventuali istanze indicate dai genitori.

8. CRITERI ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI

Il DS informa il Collegio che l'assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni e la nomina dei coordinatori sono di competenza del Dirigente Scolastico, che procederà secondo la normativa vigente, riservandosi le giuste valutazioni inerenti alle esigenze didattiche e specifiche di plesso. Per l'assegnazione dei docenti alle classi si adotteranno i seguenti criteri, già deliberati dal C.I. con le dovute precisazioni, così che sia chiaro che il DS opera in maniera imparziale e legittima:

Art. 1) Norme generali

1a) Il Dirigente Scolastico assegna alle classi/sezioni e ai plessi i docenti tenendo conto dei criteri generali fissati dal Consiglio di Istituto e delle proposte formulate dal Collegio dei Docenti inerenti gli aspetti educativo- didattici.

1b) Il Capo di Istituto può anche discostarsi dalle proposte del Collegio dei Docenti il cui parere non è vincolante.

1c) L'assegnazione delle cattedre/ambiti disciplinari è un tipico atto di gestione riconducibile all'esclusiva competenza del Dirigente Scolastico, nell'ambito del potere di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane, atto che va coniugato con la procedura, sopra esplicitata, prevista dall'art. 396 comma 2 del Testo Unico D.Lgs. 297/94.

1d) Nel rispetto di tali procedure e della qualità dell'offerta formativa, si propongono i seguenti criteri, da utilizzarsi, tenendo comunque sempre presente la compatibilità (consistenza dell'organico, riconduzione delle cattedre a 18 ore Scuola Secondaria, 24 Scuola Primaria, 25 Scuola dell'Infanzia, compatibilità di frazioni orarie di disciplina, motivi discrezionali e riservati...).

Art. 2) Criteri di assegnazione alle classi/sezioni espressi in ordine di priorità

- a. Il rispetto della continuità educativo – didattica ritenuta, in generale, fattore rilevante per una positiva esperienza scolastica degli alunni:
 - su classi/sezioni anche in verticale riferita al plesso;
 - su cattedre con insegnamenti nei vari indirizzi della Istituzione scolastica;
- b) Considerazione dei benefici previsti dalla L. 104/92.
- c) Specifiche competenze professionali dei docenti
- d) Ogni docente ha diritto di essere collocato nel plesso richiesto, compatibilmente con il numero dei posti non occupati in base ai precedenti commi e fatto salvo la necessità di assicurare l'insegnamento della lingua inglese.
- e) I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.
- f) Le richieste per una nuova assegnazione saranno soddisfatte, nel limite del possibile, solo su posti liberi;
- g) In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, previa assicurazione della continuità didattica, ove possibile, l'individuazione sarà disposta nel rispetto della graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione dei titoli ai fini delle utilizzazioni allegata all'OM concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente per l'anno scolastico in corso.

h) Le domande di assegnazione ad altro plesso e/o succursale, dovranno essere inviate alla direzione dell'istituto, in tempo utile prima dell'inizio delle lezioni.

Il DS chiarisce che, in ottemperanza alla normativa vigente, i benefici della L.104/92 non possono essere ignorati.

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n. 7 del 13.09.2017)**

di approvare l'inserimento dei criteri elencati dal DS all'interno del Regolamento d'Isituto.

9. ORARIO DELLE LEZIONI;

La Dirigente Scolastica comunica l'orario delle lezioni che il Collegio dei Docenti con delibera n.2 del 04.09.2016 ha approvato per tutti gli ordini di scuola.

I componenti del Consiglio concordano con quanto deliberato dal Collegio dei Docenti.

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n.8 del 13.09.2017)**

di approvare il seguente orario di lezione:

Scuola dell'Infanzia

-Da lunedì a venerdì

inizio lezioni ore 8.00

termine lezioni ore 16.00

Scuola Primaria

-Da lunedì a venerdì

inizio lezioni ore 8.30

termine lezioni ore 16.30

Scuola Secondaria di I grado

-Da lunedì a sabato

inizio lezioni ore 8.15

termine lezioni ore 13.15

Strumento Musicale

-mercoledì e venerdì

inizio lezioni ore 14,30

termine lezioni ore 17,30

10. CRITERI GENERALI PER LA FORMULAZIONE DELL'ORARIO DI LEZIONE DEI DOCENTI;

Il Dirigente espone al Consiglio i criteri per la formulazione dell'orario didattico:

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n.9 del 13.09.2017)**

di approvare i seguenti criteri per la formulazione dell'orario:

Nella compilazione dell'orario settimanale delle lezioni si terranno presenti i seguenti criteri generali:

- rispetto delle esigenze strutturali (Classi in Succursale, palestre, tirocinio, laboratori, cattedre orario esterne etc.);
- rispetto delle esigenze di apprendimento, favorendo un'equilibrata distribuzione delle materie nell'arco della settimana e della giornata;
- rispetto delle esigenze di funzionamento (evitare che si verifichino casi con 6h/6h e ridurre al minimo i casi di 5h/6h per non affaticare eccessivamente i Docenti compromettendone la concentrazione e la capacità di lavoro, favorendo la presenza di sostituzioni, specie alla prima ora);

- attenzione a motivate esigenze dei Docenti; • in presenza di più richieste coincidenti, rotazione annuale del giorno libero.

11. ATTIVITA' DEL GRUPPO SPORTIVO: CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO E AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA E PARTECIPAZIONE AI CAMPIONATI STUDENTESCHI;

Il Centro Sportivo sarà presieduto dal D.S. che nell'esercizio delle proprie prerogative nomina un docente con competenze in ambito motorio che svolga la funzione di referente per la Scuola Primaria. [... omissis...] Per la scuola Secondaria un docente di Scienze Motorie coordinatore delle attività [... omissis...]; il tutor nominato dal CONI.

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, nell'esercizio delle sue funzioni, gestisce gli aspetti amministrativi delle attività del C.S.S.

I docenti di Scienze Motorie e Sportive delle scuole secondarie di 1° grado in servizio presso l'istituto fanno parte del direttivo tecnico-organizzativo. [... omissis...]

Il Comitato dei Genitori nomina un proprio componente come membro del C.S.S.. [... omissis...]

Un insegnante di sostegno per l'inserimento degli alunni diversamente abili. [... omissis...]

La partecipazione può essere allargata ad altri docenti con specifiche competenze sportive e/o disponibili a collaborare in compiti organizzativi e ad esperti esterni individuati dalla scuola disponibili a collaborare. [... omissis...]

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n.10 del 13.09.2017)**

di approvare la composizione del CSS.

12. CRITERI DI PRIORITÀ PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE D'ISCRIZIONE NEL CASO DI RICHIESTE IN ECCESSO;

Il Presidente passa al secondo punto all'ordine del giorno circa i criteri, in ordine di priorità, per l'accoglimento di alunni in caso di iscrizioni eccedenti rispetto alle possibilità di accoglienza nei singoli plessi.

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n.11 del 13.09.2017)**

di approvare i seguenti criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione in eccedenza:

- Residenza nel Comune in cui è ubicata la scuola ;
- Alunno/a in affidamento ai servizi sociali;
- Alunno/a con situazione familiare , sociale ed economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale;
- Alunno /a con genitori disoccupati , purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego;
- alunni con fratelli frequentanti la scuola richiesta
- precedenza agli alunni provenienti dallo stesso plesso /istituto
- vicinanza della residenza dell'alunno alla scuola
- particolari impegni lavorativi dei genitori

Qualora le preferenze espresse per una sezione in particolare dovessero eccedere la disponibilità, si procederà a sorteggio

13. ADESIONI A RETI DI SCUOLE, PROGETTI PON, POR, CON ENTI ED ASSOCIAZIONI CHE ABBIANO FINALITÀ IN COMUNE CON L'ISTITUZIONE SCOLASTICA;

Dopo le premesse del Dirigente, il Consiglio

presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

Il Consiglio d'Istituto

d e l i b e r a (n.12 del 13.09.2017)

14. di delegare il Dirigente Scolastico ad aderire a reti, Progetti Pon, Por, Con Enti Ed Associazioni Che Abbiano Finalità In Comune Con L'istituzione Scolastica;

15. APPROVAZIONE PROGETTO "FRUTTA NELLA SCUOLA";

La Dirigente scolastica chiede al Collegio dei Docenti se, anche per l'anno scolastico 2017 - 2018, si intende aderire al programma europeo "Frutta nelle scuole", introdotto dal regolamento (CE) n.1234 del Consiglio del 22 ottobre 2007 e dal regolamento (CE) n. 288 della Commissione del 7 aprile 2009. Tale progetto è finalizzato ad aumentare il consumo di frutta e verdura da parte dei bambini e ad attuare iniziative che supportino più corrette abitudini alimentari e una nutrizione maggiormente equilibrata, nella fase in cui si formano le loro abitudini alimentari.

Gli strumenti di attuazione riguardano la distribuzione di prodotti ortofrutticoli (finanziati interamente con aiuto comunitario e nazionale) e una campagna di informazione sulle caratteristiche dei prodotti ortofrutticoli, in termini di qualità, aspetti nutrizionali e sanitari, stagionalità, territorialità e rispetto dell'ambiente, rivolto sia ai docenti che ai genitori, al fine di prolungare l'effetto di induzione del consumo. I destinatari del programma sono i bambini in età scolare dai sei agli undici anni, che frequentano la scuola primaria.

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

Il Consiglio d'Istituto

d e l i b e r a (n.13 del 13.09.2017)

Di aderire al progetto "Frutta nella scuola" e di confermare l'Insegnante Murano Franca quale Referente.

16. CRITERI PER LE DEROGHE ALLE ASSENZE DEGLI STUDENTI;

La Dirigente scolastica ricorda al collegio che l'art. 14, comma 7 del DPR 122/2009 prevede: "A decorrere dall'anno scolastico di entrata in vigore della riforma della scuola secondaria di secondo grado, ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo".

Pertanto la norma parla di "frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato"; essa cioè stabilisce che per riconoscere la validità dell'anno scolastico è richiesta la frequenza di almeno tre/quarti del monte-ore annuale, comprensivo di tutte le attività didattiche, anche opzionali che rientrano nel curriculum individuale di ciascuno studente. Quindi occorre calcolare i tre/quarti delle ore settimanali previste dai diversi corsi di studio e moltiplicare la cifra per 33 settimane. Chi non raggiunge tale soglia, senza beneficiare di deroghe, non va ammesso allo scrutinio finale.

La competenza a stabilire le deroghe è del collegio docenti con le modalità stabilite dall'art. 2, comma 10 del DPR medesimo: "Nella scuola secondaria di primo grado, ferma restando la frequenza richiesta dall'articolo 11, comma 1, del decreto legislativo n. 59 del 2004, e successive modificazioni, ai fini della validità dell'anno scolastico e per la valutazione degli alunni, le motivate deroghe in casi eccezionali, previsti dal medesimo comma 1, sono deliberate dal collegio dei docenti a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa. L'impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo. Tali circostanze sono oggetto di preliminare accertamento da parte del consiglio di classe e debitamente verbalizzate".

Pertanto nel conteggio vanno incluse tutte le assenze, salvo quelle per Attività Sportive documentate o per corsi presso il Conservatorio e quelle che il Collegio docenti ritiene di escludere con " motivate deroghe in casi eccezionali".

La Dirigente Scolastica dà lettura delle deroghe

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n.14 del 13.09.2017)**

Di approvare i seguenti criteri di deroga alla validità dell'anno scolastico:

1. gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
2. terapie e/o cure programmate;
3. assenze per ragioni di famiglia per gli alunni stranieri che si recano all'estero, debitamente motivate;
4. assenze per motivi giudiziari;
5. assenze per motivi religiosi;
6. assenze per gravi motivi familiari;
7. assenze per motivi di trasporto giustificate;
8. assenze dovute alla patologia invalidante, per gli alunni diversamente abili, come deroga alla validità dell'anno scolastico;
9. partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
10. partecipazione ai corsi di musica presso i Conservatori,
11. adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987).

17. INTEGRAZIONE AL PTOF 2017/2018;

Il Dirigente Scolastico espone al Consiglio tutti i nuovi progetti che il Collegio dei Docenti ha approvato nella seduta dell'11/09/2017. Gli stessi saranno integrati nel PTOF 2016/2019.

Pertanto, presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi,

**Il Consiglio d'Istituto
d e l i b e r a (n.15 del 13.09.2017)**

Di approvare l'integrazione al PTOF per l'a.s. 2017/2018.

[... omissis...]

Il Dirigente Scolastico

Maria Brunetti

Firma autografa sostituita ex Dlgs 39/93

