

CONSIGLIO D'ISTITUTO del 22 Dicembre 2020

VERBALE N. 2 - A.S. 2020/2021

Il giorno MARTEDÌ 22 DICEMBRE 2020, alle ore 17.30, presso la sede dell'Istituto Comprensivo "CASOPERO" di Cirò Marina (KR), in seguito a convocazione del 16.12.2020, prot. n. 0006788/A19b, si riunisce in modalità on line il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "CASOPERO" per discutere e deliberare in merito al seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Variazione Programma Annuale 2020;
3. Radiazione Residui Attivi;
4. Scarico inventario beni mobili obsoleti e eliminazione per furto – Esercizio Finanziario 2020;
5. Delibera Consiglio d'Istituto di approvazione degli atti contabili relativi all'attuazione dell'intervento che dichiara la regolarità delle operazioni cui si riferisce la certificazione finale della spesa relativo al Progetto POR CALABRIA 2014-2020 FESR - Azione: 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità" Avviso Pubblico: "MISURA URGENTE A SOSTEGNO DELLA DIDATTICA A DISTANZA PER GLI STUDENTI CALABRESI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI LE PERSONE CON DISABILITÀ - EMERGENZA COVID-19 - Codice Operazione: 2020.10.1.1.220 - CUP J83D20000250002 – CIG: ZF82DDC056
6. Proroga della Convenzione per la gestione del servizio di cassa - Periodo 01.01.2021 – 31.03.2021.
7. Surroga membri comitato di valutazione docenti;
8. RSPP - Anno Scolastico 2020/2021;
9. Esperto psicologico sportello d'ascolto - Anno Scolastico 2020/2021;
10. Designazione componenti organo di garanzia;
11. Progetti d'Istituto - Anno Scolastico 2020/2021;
12. Giochi sportivi studenteschi - Anno Scolastico 2020/2021;
13. Varie ed eventuali

Risultano presenti (o assenti) alla seduta:

Sono presenti (o assenti):				PRESENTI	ASSENTI
Dirigente Scolastico	Prof.ssa.	SPINALI	Graziella	x	
Componente DOCENTI:	Ins.	CALABRETTA	Francesca	x	
	Ins.	SORRENTI	Isabella	x	
	Ins.	FILIPPELLI	Rosalba	x	
	Ins.	BELVISO	Claudia	x	
	Ins.	MURANO	Franca	x	
	Ins.	ANANIA	Francesco	x	
	Prof.ssa	VULCANO	Angela		x
	Prof.ssa	AMARITI	Maria Rita		x
Componente NON DOCENTI:	Sig.	SPATARO	Francesco		x
	Sig.	RAIOLA	Alberto	x	
Componente GENITORI:	Sig.ra	MORISE	Mariana	x	
	Sig.	GIGLIO TUCCI	Pierfrancesco		x
	Sig.ra	GRAZIOSA	Angela	x	
	Sig.ra	ANANIA	Rosa	x	
	Sig.	TRIDICO	Vincenzo		x
	Sig.ra	MANGONE	Patrizia	x	
	Sig.ra	DELL'AQUILA	Daniela		x
	Sig.ra	VIOLINO	Laura	x	

Presiede la seduta il presidente, Sig.ra Mariana **MORISE**; verbalizza la Prof.ssa Rosa Anania.

Rilevato il numero legale pari a n. 13, il presidente dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla seduta il DSGA a titolo consultivo.

Si procede con la discussione dei punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente

Avendo inviato via email copia del verbale n. 1 del 09 ottobre 2020 e non essendo stato fatto alcun rilievo
IL CONSIGLIO DI ISTITUTO, esclusi gli assenti alla precedente seduta,

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA (N. 1 del 22.12.2020)

L'approvazione del verbale della seduta precedente.

2. Variazione programma annuale 2020

Il Presidente del Consiglio di Istituto cede la parola al DSGA che espone ai membri del C.d.I. le variazioni da apportare al Programma Annuale 2020 per la relativa approvazione.

Il DSGA, Dott. Franco Carluccio, illustra lo stato di approvazione del Programma Annuale 2020.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

VISTO l'art. 10 c. 3 del D.I. 129/2018, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma Annuale nel corso dell'esercizio finanziario su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTI i documenti Dirigenziali:

- Nota prot. 6713 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 35 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6714 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 36 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6715 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 37 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6716 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 38 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6717 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 39 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6718 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 40 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6719 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 41 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6721 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 42 Esercizio Finanziaria 2020;
- Nota prot. 6722 C/14 del 14.12.2020 – variazione n. 43 Esercizio Finanziaria 2020;

Pertanto, presenti e votanti n. 18

All'unanimità dei voti validamente espressi

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA (N. 2 del 22.12.2020)

di approvare le suddette variazioni al Programma Annuale 2020 per le ragioni specificatamente indicate.

3. Radiazione Residui Attivi

Il Consiglio di Istituto:

VISTI i residui attivi e passivi al 31/12/2019;

VISTO il D.I. 129/2018;

CONSTATATA l'inesigibilità del credito di euro 3.537,85;

VALUTATA pertanto l'opportunità di procedere alla radiazione del suddetto residuo attivo, data la loro verustà, l'impossibilità di riscuotere il residuo attivo a copertura del residuo passivo corrispondente;

Presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA (N. 3 del 22.12.2020)

di radiare dal Programma Annuale 2020 il residuo attivo n. 23/2019 del 12.06.2019, relativo all'esercizio finanziario 2019.

4. Scarico inventario beni mobili obsoleti e eliminazione per furto – Esercizio Finanziario 2020;

Il DSGA riferisce di aver provveduto, a seguito di una ricognizione effettuata nei vari plessi, al discarico inventariale di alcuni beni inservibili all'uso obsoleti e rubati negli anni precedenti.

Il Consiglio di Istituto

VISTA la proposta della D.S.G.A.;

RITENUTE valide le motivazioni addotte ai fini della cancellazione di beni dall'inventario come dalle proposte di discarico prot. n.5374/A05 del 23/10/2020, prot. n. 5835/A05 del 10/11/2020, e prot. n.6896/A05 del 22/12/2020 unitamente all'elenco dei beni da scaricare.

Presenti e votanti n.13

All'unanimità dei voti validamente espressi

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA (N. 4 del 22.12.2020)

Il discarico di beni inventariati assolutamente inservibili all'uso obsoleti e rubati come da elenco allegato e lo smaltimento presso società o enti che risulteranno economicamente più convenienti.

5. Delibera Consiglio d'Istituto di approvazione degli atti contabili relativi all'attuazione dell'intervento che dichiara la regolarità delle operazioni cui si riferisce la certificazione finale della spesa relativo al Progetto POR CALABRIA 2014-2020 FESR - Azione: 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità" Avviso Pubblico: "MISURA URGENTE A SOSTEGNO DELLA DIDATTICA A DISTANZA PER GLI STUDENTI CALABRESI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI LE PERSONE CON DISABILITÀ - EMERGENZA COVID-19 - Codice Operazione: 2020.10.1.1.220 - CUP J83D20000250002 – CIG: ZF82DDC056

Il D.S. chiede al Consiglio l'approvazione di tutti gli atti contabili e amministrativi prodotti per la realizzazione del Progetto POR CALABRIA 2014-2020 FESR - Azione: 10.1.1 citato nel relativo O.D.G.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

all'unanimità dei voti validamente espressi

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA (n. 5 del 22.12.2020)

Il Consiglio approva all'unanimità e DELIBERA sempre all'unanimità gli atti contabili relativi all'attuazione del progetto POR CALABRIA 2014-2020 FESR - Azione: 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità" Avviso Pubblico: "MISURA URGENTE A SOSTEGNO DELLA DIDATTICA A DISTANZA PER GLI STUDENTI CALABRESI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI LE PERSONE CON DISABILITÀ - EMERGENZA COVID-19 - Codice Operazione: 2020.10.1.1.220 - CUP J83D20000250002, l'operazione è stata realizzata in maniera conforme alle risorse finanziate; la stessa è stata attuata nel rispetto delle procedure e della normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore; le fatture e gli altri documenti di spesa acquisiti al fascicolo, annullati secondo le vigenti norme di legge e regolarmente pagati, non sono stati utilizzati per ottenere ulteriori finanziamenti anche parziali. Gli originali della documentazione relativi all'intervento saranno custoditi presso l'Istituto secondo i dettami del Reg. UE 1303/2013 art.140.

6. Proroga della Convenzione per la gestione del servizio di cassa - Periodo 01.01.2021 – 31.03.2021.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che fa presente al consiglio che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa ad una banca tesoriera, tramite stipula di apposita convenzione, per la durata di anni 4 a decorrere dal 01.01.2021;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche sono incluse nella tabella A annessa alla Legge 720/1984 e sono pertanto sottoposte a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge nonché ai decreti attuativi del 22/11/1985 e 07/08/2009;

VISTA la nota MIUR AOODGRUP 0024078 del 30/11/2018 <Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara>

VISTO Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" entrato in vigore il 17 novembre 2018.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 26.06.2020 di adesione, per il quadriennio 2020 – 2024, alla Rete di Scuole, con capofila il Liceo Ginnasio "Torquato Tasso" di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione, dando mandato al Dirigente Scolastico per la sottoscrizione del correlato accordo.

VISTA la sottoscrizione dell'accordo di rete tra scuole per lo svolgimento, in via aggregata, di una procedura per l'affidamento del servizio di cassa per il quadriennio 2020 – 2024, ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e degli artt. 20, comma 4, e 47, comma 1, del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018, tra il Liceo Ginnasio Statale "Torquato Tasso", con sede in Roma, Via Sicilia, n. 168 (codice ministeriale RMPC250005), nella persona del Dirigente Scolastico «Istituto Capofila» e questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che la procedura di gara per l'affidamento del «Servizio di cassa a favore di Rete di Scuole sarà una Procedura aperta telematica in ambito comunitario, volta alla stipula di un Accordo Quadro ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, suddivisa in tre lotti (Nord, Centro e Sud), avviata dalla scuola capofila non è ancora definita.

CONSIDERATO che il servizio di cassa di questa Istituzione Scolastica è attualmente gestito dal UBI BANCA CARIME con sede in Cosenza via Crati snc - con convenzione stipulata in data 10.02.2017 per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2020;

VISTO l'art. 17 della convenzione suddetta ove specificato che è possibile ricorrere ad un regime di proroga della convenzione per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione del servizio e comunque per un periodo massimo di sei mesi.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

all'unanimità dei voti validamente espressi

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA (n. 6 del 22.12.2020)

di approvare il decreto dirigenziale prot. 6790/C14 del 11.12.2020 di proroga della convenzione per la gestione del servizio di cassa di questa Istituzione Scolastica con decorrenza dal 01.01.2021 al 31.03.2021, nelle more della definizione della procedura di aggiudicazione del servizio da parte della scuola capofila (Liceo Ginnasio Statale "Torquato Tasso", con sede in Roma) delegata a svolgere tutti gli adempimenti previsti.

Durante il periodo di proroga, l'Istituto cassiere dovrà garantire il proseguo del servizio di cassa alle condizioni pattuite nella convenzione stipulata in data 10.02.2017.

7. Surroga membri comitato di valutazione docenti

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio sulla necessità di riconfermare i componenti del Comitato di Valutazione docenti per il triennio 2019/2021 e surrogare, nella Componente Docente eletta tra i membri del consiglio di Istituto, la Prof.ssa Zungri poiché trasferita in altro Istituzione Scolastica dal 01/09/2020. Si propone l'insegnante Rosalba Filippelli. La Dirigente ricorda che, tra i compiti del Comitato, ai sensi del comma 129 della L. 107/15 ha modificato l'art. 11 del Dlgs 297/94, vi sono il parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo, la formulazione dei criteri individuati dal comitato per l'assegnazione del fondo per la valorizzazione del merito del personale docente e la valutazione in servizio su richiesta del personale interessato ai sensi dell'art. 448 del T.U. della Scuola.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 7 del 22.12.2020)**

La surroga della componente docenti della Prof.ssa Zungri Filomena, membro decaduto per intervenuta mancanza dei requisiti, con l'Insegnante Rosalba Filippelli e riconferma la Composizione del Comitato di valutazione Docenti per il triennio 2019/2021.

8. RSPP - Anno Scolastico 2020/2021

Il Dirigente Scolastico porta a conoscenza del Consiglio d'Istituto che, essendo andato deserto il bando interno per la nomina dell'RSPP per l'anno in corso, si è proceduto all'affidamento del servizio tramite contratto di prestazione d'opera professionale, Prot.n. 6356/A13 del 01.12.2020 Reg contratto n.2/2020, di Responsabile del servizio di prevenzione e Protezione all'Ing. De Vito Giovanni Giuseppe.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 8 del 22.12.2020)**

Di approvare la nomina di RSPP dell'Ing. De Vito Giovanni Giuseppe per l'A.S. 2020/2021.

9. Esperto psicologico sportello d'ascolto - Anno Scolastico 2020/2021

Il D.S. informa il Consiglio dell'attivazione dello sportello di supporto psicologico per l'A.S. 2020/2021 previsto ministerialmente dalla nota DGRUF prot.n.23072 del 30.09.2020 e della nota Prot.1746 del 26.10.2020. Il nostro Istituto ha accolto tale possibilità producendo un bando per la "Selezione figura di esperto psicologo per l'attivazione di un servizio di sportello per l'ascolto di alunni e personale scolastico allo scopo di dare supporto psicologico alle Istituzioni Scolastiche, rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico". Tale selezione è stata vinta dalla Dott.ssa Capalbo Caterina con la quale è stato stipulato un contratto di prestazione d'opera professionale Prot.n. 6797/C14 del 16.12.2020.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 9 del 22.12.2020)**

Di approvare la nomina di Esperto psicologo per lo Sportello di ascolto della Dott.ssa Capalbo Caterina per l'A.S. 2020/2021.

10. Designazione componenti organo di garanzia

Il Dirigente Scolastico propone al CdI di adottare, per l'A.S. 2020/2021, il medesimo regolamento approvato nella precedente annualità e di riconfermarne la composizione. Il Consiglio accetta la proposta.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 10 del 22.12.2020)**

Di reiterare, per l'A.S.2020/2021, il Regolamento e la Composizione dell'Organo di Garanzia dell'I.C. "Casopero" presenti nell'A.S.2019/2020.

11. Progetti d'Istituto - Anno Scolastico 2020/2021

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio di Istituto l'approvazione dei Progetti d'istituto per l'A.S.2020/2021. Tali iniziative sono incentrate sulle attività di recupero, di inclusione e di cittadinanza attiva.

- PASSO DOPO PASSO...IMPARO LA MATEMATICA: La realizzazione del progetto sarà orientata a perseguire il miglioramento dell'offerta formativa, della qualità dell'azione educativa e didattica e della professionalità negli interventi mirati, con una sempre maggiore attenzione alle specifiche difficoltà degli alunni e ai diversi stili cognitivi.
 - ☐ Promozione del successo formativo attraverso azioni volte al recupero delle competenze di base degli alunni
 - ☐ Far acquisire gradualmente un efficace metodo di studio e una buona autonomia di lavoro a casa;
- LEGGO, SCRIVO...IMPARO: Il progetto è volto a garantire le priorità di istituto indicate nel PTOF: completare il recupero delle competenze offerte dalla scuola durante il triennio contemplato nel PTOF.

Promozione del successo formativo attraverso azioni volte al recupero degli alunni con carenze di base, prevenire la dispersione scolastica e favorire la crescita delle motivazioni legate all'apprendimento, sviluppando nel contempo, anche positivi sentimenti rispetto alla vita scolastica. Elevare la qualità della formazione matematica della scuola media come obiettivo e priorità scaturito dal RAV;

- IL NOSTRO PRESENTE E' IL NOSTRO FUTURO...IL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI:
Il progetto è volto a garantire le priorità di istituto indicate nel PTOF: completare il recupero delle competenze offerte dalla scuola durante il triennio contemplato nel PTOF; promozione del successo formativo attraverso azioni volte al recupero degli alunni con carenze di base; prevenire la dispersione scolastica e favorire la crescita delle motivazioni legate all'apprendimento, sviluppando nel contempo, anche positivi sentimenti rispetto alla vita scolastica. Elevare la qualità della formazione matematica della scuola media come obiettivo e priorità scaturito dal RAV;
- PASSEPARTOUT: Il presente progetto ha lo scopo di promuovere l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, realizzando percorsi educativi e didattici personalizzati in vista di una reale inclusione di tutti.

Il nostro Istituto, come contemplato nel PTOF, accoglie ogni difficoltà non solo quella "certificata", ma anche quella dovuta a svantaggio socioculturale, sottolineando tra l'altro che ogni alunno con continuità o per determinati periodi può manifestare Bisogni Educativi Speciali per motivi psicologici, sociali, rispetto ai quali è necessario che la scuola offra adeguate e personalizzate risposte.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 11 del 22.12.2020)**

Di approvare i progetti d'istituto per l'A.S. 2020/2021.

12. Giochi sportivi studenteschi - Anno Scolastico 2020/2021

Il D.S. comunica al Consiglio d'Istituto la possibilità di partecipare ad iniziative sportive per tutto gli ordini del nostro istituto comprensivo. Tali iniziative sono così definite:

- Scuola dell'infanzia "Una regione in movimento" referente Ins. De Filippis Annamaria;
- Scuola primaria "Sport di Classe" referente Ins. Aloisio Anna Maria;
- Scuola Secondaria di primo Grado "Giochi Sportivi Studenteschi" referente Prof.ssa Spataro Teresina.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 12 del 22.12.2020)**

Di approvare le attività sportive d'istituto per l'A.S. 2020/2021.

13. Varie ed eventuali

Uscita anticipata Scuola Secondaria di I Grado

Il Dirigente Scolastico, dati i protocolli Covid-19 che non consentono l'accorpamento di gruppi-classe disomogenei e l'impossibilità di prevedere eventuali assenze che non consentano la copertura di tutte le classi della Scuola secondaria di I grado chiede la disponibilità del CdI di poter autorizzare uscite anticipate alle ore 12:15 previa comunicazione tempestiva alle famiglie.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

All'unanimità dei voti validamente espressi

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 13 del 22.12.2020)**

Di approvare le uscite anticipate per gli alunni della scuola secondaria di I grado in caso di comprovata necessità per l'A.S. 2020/2021.

Protocolli d'intesa con Enti ed Associazioni

Il D.S. ricorda che le istituzioni scolastiche possono promuovere o stipulare protocolli d'intesa per lo svolgimento, in collaborazione, di attività didattiche, di ricerca e di formazione coerenti con le finalità della scuola. Per consentire di cogliere delle opportunità di miglioramento che ci vengono offerte, la Dirigente rende noto che la nostra scuola

intende stipulare protocolli d'intesa con l'Associazione musicale "Vivaldi" di Cirò Marina, il Comune di Cirò Marina, l'Associazione nazionale Marinai d'Italia sez. Cirò marina, il Club Kiwanis sez. Cirò Marina, i Lions sez. Cirò Marina, il Conservatorio "S. Giacomantonio" di Cosenza, l'Associazione "Krimisa sport center" di Cirò Marina, Associazione Italiana Dislessia sez. Crotone. Tali Enti ed Associazioni offriranno ai nostri alunni delle occasioni per "crescere allargando i propri orizzonti" e ai docenti offriranno l'opportunità di confrontarsi con realtà diverse.

Pertanto, presenti e votanti n. 13

all'unanimità dei voti validamente espressi,

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA (N. 14 del 22.12.2020)**

di approvare i protocolli d'intesa per A. S. 2020/2021 con l'Associazione musicale "Vivaldi" di Cirò Marina, il Comune di Cirò Marina, l'Associazione nazionale Marinai d'Italia sez. Cirò marina, il Club Kiwanis sez. Cirò Marina, i Lions sez. Cirò Marina, il Conservatorio "S. Giacomantonio" di Cosenza, l'Associazione "Krimisa sport center" di Cirò Marina, Associazione Italiana Dislessia sez. Crotone.

Esauriti gli argomenti all'O.d.G., letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 19:30.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Rosa Anania



IL PRESIDENTE
Mariana Morise

