



ISTITUTO COMPENSIVO

"GIAN TESEO CASOPERO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA I GRADO

Via Pirainetto s.n.c. 88811 - Cirò Marina (KR)

Tel./Fax 0962.35185 - Cod. Fisc.: 91021410799

E-mail: Kric82400D@istruzione.it - PEC: kric82400d@pec.istruzione.it

www.ic2casopero.gov.it



Prot. n. 2648/ C14

Cirò Marina , lì 22/03/2018

- ➔ Alle **DITTE** invitate
- ➔ Alla **SEZ. TRASPARENZA** del sito Istituzionale
- ➔ AGLI **ATTI** della scuola

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA (ai sensi c. 2, lettera a), dell'art. 36 del Dlgs 50/2015 e dell'art. 34 del D.I. n. 44 del 2001) per l'affidamento della **FORNITURA DI LIBRI** nell'ambito del **Progetto "Azione #24 del Piano nazionale per la scuola digitale. "Biblioteche scolastiche – Iniziativa #iMiei10Libri" - Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)"**

CIG: Z072297F4F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ; Visto l'art. 32 del d.lgs. 50/2016
- VISTO il c. 2 art. 36 del D.lgs. 50/2016, che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate, ivi compreso l'affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, del medesimo decreto e, in particolare, nel rispetto dei 2 principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza,

libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

VISTE le Linee guida dell'ANAC concernenti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera di approvazione del PTOF da parte del C.I. dell'IC "Casopero" di Cirò Marina con delibera n. 2, nella seduta del 18/10/2016;

ATTESE le determinazioni degli OO.CC in materia di partecipazione alle attività progettuali inerenti il PNSD;

PRESA VISIONE dell'elenco dei 10 libri più votati nell'ambito del concorso bandito con Avviso pubblico prot. n. 8256 del 1 giugno 2016;

SENTITI per le vie brevi i docenti referenti e visto l'elenco approntato;

VISTO la nota **MIUR 38240 del 22-12-2017** di assegnazione del finanziamento dedicato e la relativa assunzione a bilancio;

CONSIDERATO che è necessario provvedere con urgenza all'avvio della procedura relativa all'affidamento della **FORNITURA DI LIBRI** nell'ambito del **Progetto "Azione #24 del Piano nazionale per la scuola digitale. "Biblioteche scolastiche – Iniziativa #iMiei10Libri" - Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)";**

CONSIDERATO che per la fornitura del servizio di cui trattasi non esistono Convenzioni CONSIP Attive;
VISTA la determina dirigenziale **prot. n. 2639/C14 del 22/03/2018;**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

RICHIEDE

La presentazione di un'offerta (ai sensi del c. 2, lettera a), dell'art. 36 del Dlgs 50/2015 e dell'art. 34 del D.L. n. 44 del 2001), per l'affidamento diretto dell'incarico per **FORNITURA DI LIBRI** nell'ambito del **Progetto "Azione #24 del Piano nazionale per la scuola digitale. "Biblioteche scolastiche – Iniziativa #iMiei10Libri" - Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)",** per la fornitura del seguente libri:

1°.	<i>"Bianca come il latte, rossa come il sangue"</i>	Alessandro D'Avenia
2°.	<i>"Io non ho paura"</i>	Niccolò Ammaniti
3°.	<i>"Gomorra"</i>	Roberto Saviano
4°.	<i>"La solitudine dei numeri primi"</i>	Paolo Giordano
5°.	<i>"Per questo mi chiamo Giovanni"</i>	Luigi Garlando
6°.	<i>"Nel mare ci sono i coccodrilli"</i>	Fabio Geda
7°.	<i>"Fai bei sogni"</i>	Massimo Gramellini
8°.	<i>"Veri amici"</i>	Mates
9°.	<i>"Mio fratello rincorre i dinosauri"</i>	Giacomo Mazzariol
10°.	<i>"L'amica geniale"</i>	Elena Ferrante
11°.	Il Piccolo Principe	Antoin de Saint-Exupéry
12°.	Le avventure di Pinocchio	Carlo Collodi
13°.	La fabbrica di cioccolato	Roald Dhal
14°.	Storia di una gabbianella e del gatto che le insegnò a volare	Luis Sepulveda
15°.	Cipì	Mario Lodi
16°.	Il meraviglioso Mago di Oz	Lyman Frank Baum
17°.	Favole al telefono	Gianni Rodari
18°.	Alice nel paese delle meraviglie	Lewis Carroll
19°.	Il giardino segreto	Frances H.Burnett
20°.	Diario di una schiappa	Jeff Kinney

Si precisa che come da disposizioni del MIUR i libri acquistabili da parte delle scuole sono 10 libri quelli in grassetto, poiché si potrà prendere un solo libro per autore. I libri indicati dal n.11 al n. 20 potranno essere proposti per l'acquisto secondo l'ordine della loro collocazione, fino alla saturazione delle risorse dedicate, pari ad euro 154,65 comprensivo di IVA.

Pertanto la gara sarà aggiudicata al fornitore che offre il maggior numero di libri al prezzo totale di €. 154,65 comprensivo di IVA.

L'offerta non dovrà superare l'importo di €. 154,65 comprensivo di IVA.

Il Criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.lvo n. 50/2016

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 30/03/2018

1) *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;

2) a mezzo raccomandata AR, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Casopero" di Cirò Marina (KR), via Pirainetto S/N – 88811 CIRO' MARINA (KR).

L'offerta dovrà essere in busta chiusa e sigillata recante all'esterno la ragione sociale dell'Agenzia e la dicitura **"Contiene preventivo FORNITURA DI LIBRI nell'ambito del Progetto "Azione #24 del Piano nazionale per la scuola digitale. "Biblioteche scolastiche – Iniziativa #iMiei10Libri" - Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)";**

3) a mezzo pec all'indirizzo kric82400d@pec.istruzione.it. All'oggetto dovrà riportare la dicitura **"Contiene preventivo FORNITURA DI LIBRI nell'ambito del Progetto "Azione #24 del Piano nazionale per la scuola digitale. "Biblioteche scolastiche – Iniziativa #iMiei10Libri" - Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)"**

Non farà fede il timbro postale.

L'Istituzione Scolastica **si riserva di procedere all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta economicamente e funzionalmente adeguata.**

L'offerta dovrà contenere la seguente **documentazione:**

- **Preventivo di spesa dettagliato inerente il massimo dei libri offerti per l'importo totale di €. 154,65 comprensivo di IVA;**
- Modello DURC in corso di validità
- Dichiarazione ai fini tracciabilità flussi finanziari
- Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali.
- modello patto di integrità

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata e consegnata entro 10 giorni lavorativi decorrenti all'ordinativo/stipula contratto presso l'Istituto Comprensivo "Casopero" di Cirò Marina (KR);

Il Criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016.

Questo Istituto procederà al pagamento della fornitura previa presentazione di fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs e dell'art. 5 della leg. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Brunetti.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Comprensivo "Casopero" di Cirò Marina (KR), Dott. Franco CARLUCCIO.

Il presente provvedimento è reso pubblico tramite affissione all'Albo on line dell'Istituto, sul sito Web istituzionale www.ic2casopero.gov.it

ALLEGATI:

- Modello di dichiarazione ai fini tracciabilità flussi finanziari
- Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali.
- modello patto di integrità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Brunetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex c. 2 art. 3 Dlgs 39/93

Si allega copia del documento di identità del dichiarante

MODELLO DI DICHIARAZIONE DI POSSESSO REQUISITI GENERALI

OGGETTO: Fornitura di _____.

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (Prov. _____), in qualità di _____ dell'impresa
_____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 4 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

Dichiara

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- durata della ditta/data termine _____
- forma giuridica _____
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari

(indicare i nominativi, le qualifiche, le data di nascita e la residenza):

- di avere posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____;
- di avere posizione n. _____ presso INAIL di _____ sede di _____;
- che il numero di Partita IVA corrisponde al seguente _____;
- che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____;
- di applicare nei confronti dei propri dipendenti il CCNL dei/l _____ n° _____ dipendenti;
- che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D.Lgs. 163/06 e specificamente:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di

partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Ce 2004/18;

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidata dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;

h) di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

j) che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999;

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;

k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

l) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile, (quest'ultima se dovuta).

Data e luogo

FIRMA del legale rappresentante

PATTO di INTEGRITÀ

1. **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Istituto Scolastico "CASOPERO"
2. **DETERMINA DIRIGENZIALE:** Prot. n. 2639/c14 del 22/03/2018
3. **PROCEDURA di AGGIUDICAZIONE:** Affidamento In Economia - Affidamento Diretto
4. **OGGETTO DELL'APPALTO:** FORNITURA LIBRI
5. **CODICE CIG:** Z072297F4F
6. **CRITERIO di AGGIUDICAZIONE:** prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.lvo n. 50/2016

tra

Istituto Comprensivo "CASOPERO", con sede in CIRO' MARINA (KR), alla via PIRAINETTO, n. SNC, C.F.: 91021410799, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore Maria BRUNETTI, nato a COSENZA il 17/06/1970, domiciliato elettivamente presso il medesimo Istituto e qui di seguito per brevità chiamato: **Committente**;

e

"....." - con sede legale in) (....), alla via, n., C.F. e P. IVA, iscritta presso la CCIA – Registro Imprese di al n.dal/..../....., ed al n. R.E.A., rappresentata ai fini del presente contratto dal legale rappresentante pro tempore, nato a(....) il/..../....., c.f. elettivamente domiciliato per la carica presso la predetta sede legale della società;

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta prodotta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

§§§§§§§§§§§§§§§§

Vista la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto la Delibera del Consiglio ANAC n.72 dell'11 settembre 2013 "Approvazione Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)";

Vista la Delibera del Consiglio ANAC n. 1 dell' 8 gennaio 2015 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163";

Vista la Delibera del Consiglio ANAC n.227 del 2 marzo 2016 "Sottoscrizione per accettazione protocolli di legalità- Soccorso istruttorio – applicazione sanzione pecuniaria. Opzione regolarizzazione - Art. 38, comma 2 - bis e art. 46, comma 1-ter, d.lgs. 163/2006";

Vista la Delibera del Consiglio ANAC n.1374 del 21 dicembre 2016 "Mancata presentazione, incompletezza o altre irregolarità relative ai patti di integrità di cui all'art. 1, comma 17, l. n. 190/2012 – soccorso istruttorio – ammissibilità, Art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016";

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione CALABRIA, adottato con decreto ministeriale n. 533 del 30.06.2016;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

articolo 1

Con la sottoscrizione del presente Patto d'integrità la ditta/società/operatore economico assume formale obbligazione, giuridicamente rilevante, di impegnarsi ai fini della partecipazione alla procedura di gara analiticamente individuata in premessa:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

articolo 2

La ditta/società/operatore economico, sin d'ora, dichiara di ben conoscere ed accettare la clausola che prevede, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, la possibilità che siano applicate a suo carico dalla stazione appaltante le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla gara;
- escussione della garanzia provvisoria prestata ai fini di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della garanzia definitiva prestata ai fini di buona esecuzione del contratto;
- esclusione dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni a far data da quella del relativo provvedimento adottato dalla stazione appaltante.

articolo 3

Il contenuto del presente Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Il presente Patto di integrità dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

articolo 4

Il presente Patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce e siglato nella parte in basso a destra di ogni pagina che lo compone, dal legale rappresentante della ditta/società/operatore economico partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal legale rappresentante degli stessi.

Il presente Patto di integrità deve essere obbligatoriamente presentato alla stazione appaltante unitamente all'offerta.

La mancata consegna del Patto di integrità ovvero la consegna del Patto integrità mancante della debita sottoscrizione da parte del legale rappresentante comporteranno l'esclusione dalla gara della ditta/società/operatore economico partecipante.

articolo 5

Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione del presente Patto di integrità, o comunque da esso derivante, la ditta/società/operatore economico..... partecipante e la stazione appaltante Istituto Comprensivo "CASOPERO" di Cirò Marina (KR) convengono di stabilire, in via esclusiva, Foro competente quello di CROTONE.

Ai sensi degli art 1341 e 1342 Codice civile, le parti dichiarano di avere letto e di approvare specificamente gli articoli del presente contratto contrassegnati con i 1, 2, 3, 4 e 5-

Luogo, data

ditta/società/operatore economico
Il legale rappresentante
.....

Istituto Comprensivo "CASOPERO"
Il R.U.P. Dirigente Scolastico
Maria BRUNETTI