Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ISTITUTO COMPRENSIVO
"CASOPERO – FILOTTETE" CIRO' M. - CRUCOLI

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA I GRADO
Via Libertà n. 60 - 88811 Cirò Marina (KR) Tel. 0962.31101 -0962.614441
Cod. Fisc.: 91021410799 - Codice Meccanografico: KRIC82400D
E-mail: Kric82400D@istruzione.it - PEC: kric82400d@pec.istruzione.it
Sito Web: https://iccasopero-filottete.edu.it/

KRIC82400D - A0E4D54 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012561 - 13/11/2026 - VI.10 - U

Prot. n. 0012561 VI.10 **Cirò Marina 13.11.2026**

DICHIARAZIONE NON UTILIZZO DELLE CONVENZIONI QUADRO CONSIP S.p.A. AI FINIDELL'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI

(Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m."Testo unico delle disposizioni legislative eregolamentari in materia di documentazione amministrativa")

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'obbligo introdotto dalla Legge 27 dicembre 2002 n. 289 (Legge Finanziaria 2003) art. 24 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.A.,

Visto il D.L. 12.07.2004 n. 168 ("Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica"), convertito con Legge 30.07.2004 n. 191, che ha modificato l'articolo 26 della legge 23.12.1999 n. 488,

Visto il DL 52/2012 e la legge 228/2012 **"**Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2013) disciplinante gli acquisti da convenzioni-quadro Consip;

ATTESTA

Che non è stato possibile esperire l'ordinativo relativamente **per l'acquisto del software GECO BES – licenza triennale per n. 6 postazioni informatiche** per la seguente MOTIVAZIONE:

X **(1) - Beni o servizi non oggetto di convenzione da parte di CONSIP S.p.A.**

(2) - Convenzione Esaurita

(3) - Convenzione in corso di attivazione che presenta tempi eccessivamente lunghi per soddisfare le esigenze d'acquisto

(4) - L'importo minimo di ordinativo previsto in convenzione CONSIP è superiore rispetto ai fabbisogni della istituzione, nonostante sia stata presa in considerazione un approvvigionamento annuale dei beni/servizi

(5) – Altro (specificare): _____

In allegato stampe videata da sito www.acquistinretepa.it

[Firmata Digitalmente]
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Graziella SPINALI