

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Istituto Comprensivo Statale
"Abate Fabio Di Bona"
CUTRO(KR)
KRIC826005
CODICE FISCALE 91002930799 CODICE
UNIVOCO UF1QF8



88842 - Via Rosito s.n.c.

tel/fax: 0962 773456

e-mail: KRIC826005@istruzione.it

Web: www.iccutrokr.edu.it

DESTINATARI:
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALBO ONLINE

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

Titolo progetto: DIGITAL LEARNING TO IMPROVE EDUCATION

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37218

CUP: C34D23002000006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da **Corigliano Vincenzo**

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. A00GABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 35821 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 13/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 57.632,76
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 13 del 13-02-2024;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 0002079 del 26-03-2024;
- VISTO** il Decreto avente ad oggetto "avvio di una procedura di selezione del personale interno per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto "laboratori sul campo" del 15-11-2024 prot. 0007124;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto *DIGITAL LEARNING TO IMPROVE EDUCATION*, CUP C34D23002000006, di avvalersi della collaborazione di N. 1 Esperto e N. 1 Tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE e per gli elencati percorsi:

TITOLO	N. EDIZIONI	FIGURE RICHIESTE	NUMERO CORSISTI	ORE
Laboratori di formazione sul campo tematica: INFORMATICA DI BASE Destinatari: Collaboratori scolastici	1	1 Esperto + 1 Tutor	5	15

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e di 34,00 euro/ora per i tutor omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L’incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sugli allegati modello A e B, debitamente firmate in calce, corredate dai documenti allegati (autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo e dalla dichiarazione di autenticità delle informazioni del CV, anch’essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del 30 Novembre 2024 a mano presso la segreteria dell’istituto o a mezzo mail all’indirizzo kric826005@istruzione.it.

Le domande di partecipazione dovranno avere come oggetto:

“CANDIDATURA ESPERTO / TUTOR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI” (D.M. 66/2023).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L’istanza di partecipazione dovrà essere composta, pena l’esclusione, da:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo (evidenziare i titoli valutabili)
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità
3. Allegato A Istanza di partecipazione tutor
4. Allegato A1 Dichiarazione titoli valutabili
5. allegato B Istanza di partecipazione esperto
5. Allegato C Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

- Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la

presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.

- Le dichiarazioni rese nella domanda e nel curriculum vitae avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 3 - Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

1. personale interno all'Istituzione scolastica. Si rammenta che ogni candidato potrà presentare al massimo due candidature di qualsiasi tipologia (esperto/tutor) o entrambe.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di una lettera di incarico.

Art. 4 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 - Prestazioni richieste all'esperto:

- Predisposizione di un sintetico progetto delle attività da svolgere;
- Predisposizione del materiale formativo necessario;
- Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;
- Gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, e dei contenuti delle attività svolte;
- Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che i corsisti devono acquisire;
- Piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio, nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
- Monitoraggio del processo formativo;
- Condivisione periodica dei risultati raggiunti con la Comunità di Pratiche e con il DS;
- Relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista;
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n.101/2018

Art. 6 - Prestazioni richieste al tutor

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Rispettare quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;
- Gestire la piattaforma, monitorare e registrare la frequenza e le assenze dei corsisti;
- Collaborare con l'esperto alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo.

Art. 7 - Criteri Di Valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art.3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE: DOCENTE ESPERTO/TUTOR

Requisiti di accesso per il conferimento dell'incarico:

Tabella A

Laurea vecchio ordinamento o specialistica (3+2) specifica	(Max Punti 16) (punti 10 + 0,5 punto per ogni voto maggiore di 100, 1 punto per la lode)
Laurea triennale	(Max Punti 10)

	(punti 4 + 0,5 punti per ogni voto maggiore di 100, 1 punto per la lode)
Diploma istituto magistrale	Max punti 8 Da 36 a 41 punti 2 Da 42 a 47 punti 4 Da 48 a 53 punti 6 Da 54 a 60 punti 8

In aggiunta ai titoli di accesso , sono valutabili i seguenti titoli :

Tabella B

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Altra laurea (in aggiunta al titolo di accesso)	4 punti
Corso di perfezionamento biennale pari a 3000 h, 120 CFU	5 punti per titolo, max 10 punti
Master di 1° e 2° livello , corso di specializzazione o perfezionamento annuale (titoli universitari) pari a 1500 h, 60 CFU	3 punti per ogni titolo, max punti 15
ECDL – EUCIP - EIPASS – PEKIT o altre certificazioni in ambito informatico	3 punti, max 15 punti
Precedenti esperienze in progetti PNRR in qualità di esperto o tutor	2 punti per ogni esperienza (max 10 punti)
Esperto per attività formative docenti	3 punti per ogni esperienza (max 15)
Corsi di aggiornamento/formazione/webinar COERENTI CON LA TEMATICA DEL DIGITALE e con RILASCIO DI ATTESTAZIONE	1 punto per ogni corso (max 15 punti)
<i>N. B. : A parità di punteggio: colloquio col Dirigente Scolastico in merito alla conoscenza delle azioni PNRR</i>	<i>Ottima conoscenza: punti 10 Buona conoscenza: punti 6 Sufficiente conoscenza: punti 4 Conoscenza frammentaria: punti 2 Scarsa conoscenza: punti 0</i>

Art. 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria:

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà esaminando le candidature secondo quanto indicato all'art. 2.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, ove si dovranno evidenziare titoli ed esperienze pertinenti con il presente avviso, e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto al seguente indirizzo: kric826005@istruzione.it

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In tal caso, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria, se non impugnata, avrà valore definitivo.

Art. 9 – Cause di esclusione:

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli art. 46,47,76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- La presentazione dell'Istanza oltre i termini.

Art. 10 - Attribuzione incarico – durata:

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 30/09/2025, termine stabilito nell'accordo di concessione per il completamento delle attività progettuali, salvo proroghe. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Art. 11 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 12 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico si fa riferimento a quanto indicato nell'art. 1 del presente bando. L'attività dovrà risultare da una relazione in cui viene riportato il timesheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà

essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 13 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, Sezione Amministrazione trasparente e albo online. Avverso lo stesso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi all'Autorità Giudiziaria competente entro il termine di legge.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, prof. Vincenzo Corigliano.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. Titolare del trattamento è l'istituto comprensivo "Abate Fabio di Bona", nella persona del dirigente scolastico, prof. Vincenzo Corigliano. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente bando è pubblicato sul sito alla sezione Amministrazione Trasparente di questa Scuola.

Cutro, 23-11-2024

Il Dirigente Scolastico
(Documento firmato digitalmente)