



	<p style="text-align: center;">Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria ISTITUTO COMPRENSIVO "ABATE FABIO DI BONA" 88842 CUTRO (KR) Via Rosito C.F. 91002930799 - C.M. KRIC826005 - Tel.-Fax 0962/773456 E-mail: KRIC826005@Istruzione.it - SITO WEB: www.iccutrokr.gov.it</p>
--	--

INCARICO PROGETTISTA POR FESR 2017.10.8.5.026 "Digitalizziamo"

C.U.P C32H17000370008

PREMESSE

VISTO l'avviso Prot. n. n. 2746 C24b del 25/05/2018 di selezione per il conferimento incarico di esperto interno/esterno progettista ed esperto interno/esterno collaudatore del progetto: "POR FESR 2017.10.8.5.026 DIGITALIZZIAMO__"

VISTA la graduatoria pubblicata all'albo dell'Istituto;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il nuovo Codice dei Contratti D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera n. 02 verbale n. 10 del 07/04/2017 con la quale il Consiglio d'Istituto ha aderito al progetto Avviso pubblico Regione Calabria "Dotazioni tecnologiche, Aree Laboratoriali e Sistemi Innovativi di Apprendimento on line a supporto della didattica nei percorsi di istruzione";

VISTO il decreto n. 11450 del 17/10/2017 della Regione Calabria di ammissione al finanziamento del progetto come di seguito indicato: POR FESR 2014-2020 Asse 11 - Azione

10.8.5 – Titolo Digitalizziamo – codice CUP - **C32H17000370008**

Cod. Prog.: 2017.10.8.5.026 digitalizziamo _- Contributo di € 25.000,00;

VISTA la Convenzione Regione Calabria PROGRAMMA OPERATIVO FESR CALABRIA 2014/2020 ASSE 11 AZIONE – 10.8.5.026 N. 991 del 29/03/2018 ;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto del 14/12/2017___ di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 02 verbale n.15_ del 12/04/2018__ con la quale si dispone la formale assunzione in bilancio del finanziamento pari a _25.000,00_____

CONSIDERATO che è pervenuta una sola istanza, senza reclami, presentata dal Dirigente Scolastico Prof. Vincenzo Corigliano, il quale risulta in possesso dei requisiti richiesti;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INCARICA

E

Il Prof. Vincenzo Corigliano __, nato a San Mauro Marchesato prov. KR_ il 06/02/1965__, e residente in San Mauto M.to (_KR_) Via Tenente Gallucci _C.F.: CRGVCN65B06I026H

1 - Oggetto

Oggetto del presente incarico o è la prestazione professionale in qualità di progettista per l’attuazione del seguente progetto:**POR FESR 2017.10.8.5.026 DIGITALIZZIAMO**

2 - OBBLIGHI DEL PROGETTISTA

Il Progettista si obbliga a fornire all' ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la seguente attività:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni acquistati;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
- collaborare con il DS e Referente di plesso per redigere il progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- modificare quanto richiesto nel quadro economico del progetto autorizzato qualora non sia più rispondente alle necessità della scuola;
- controllare l’integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- compilare dettagliatamente il piano degli acquisti e capitolato tecnico secondo le indicazioni generali del Piano FESR per la successiva redazione del bando di gara o pubblicazione RDO sulla piattaforma MEPA apportare eventuali modifiche al quadro economico del progetto approvato se necessario;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- collaborare con i Referenti d’istituto per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;

- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli operatori economici partecipanti;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il Collaudatore;
- redigere i verbali per comprovare la relativa attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Redigere verbale dettagliato attività svolta

2 - Durata

Il presente contratto ha validità fino al TERMINE DELLE ATTIVITA'

4 - Verifiche

Il Progettista si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L' ISTITUTO corrisponderà al Progettista la somma di €. 25,00 (lordo dipendente) per ogni ora di attività svolta fino ad un massimo di n. 15 ore (costo orario previsto per la categoria Dirigenti)

Sul suddetto compenso verranno applicate le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per la categoria a carico del dipendente e a carico dello Stato.

Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva **disponibilità** da parte dell' ISTITUTO **dei fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

6 - Responsabilità verso terzi

L' ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Progettista relativi allo svolgimento del presente incarico.

7 - Cessione dell'incarico

E' fatto espresso divieto al Progettista di cedere totalmente o parzialmente il presente incarico.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

8 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

9- Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Progettista potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Progettista è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Cutro, lì 27/06/2018

***IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO
Prof. Vincenzo Corigliano***

IL PROGETTISTA
Prof. Vincenzo Corgiliano
