



Ai docenti

Ai genitori

Atti/sito web

OGGETTO: Monitoraggio Assenze Alunni A.S. 2024-25

La legge n. 159/23 (il cosiddetto “Decreto Caivano”) di conversione del decreto legge 123/23 “Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale” ha introdotto misure che riguardano la scuola e, tra queste, di particolare rilievo è l’articolo 12, sul quale è necessario richiamare la massima attenzione di docenti e famiglie. Nello specifico, con detto articolo, cita:

*“...Il dirigente scolastico verifica la frequenza degli alunni soggetti all’obbligo di istruzione, individuando quelli che sono **assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi.** Nel caso in cui l’alunno non riprenda la frequenza entro sette giorni dalla comunicazione al responsabile dell’adempimento dell’obbligo di istruzione, il dirigente scolastico avvisa entro sette giorni il sindaco affinché questi proceda all’ammonizione del responsabile medesimo invitandolo ad ottemperare alla legge”.*

Si rende noto, pertanto, ai docenti, alle famiglie, agli alunni che *le assenze sono conteggiate in ore (nelle ore di assenza vengono calcolate anche quelle di entrata*

Firmato digitalmente da CRISTINA LUPIA

KRIC827001 - A222E38 - CIRCOLARI - 0000143 - 07/04/2025 - UNICA - U
KRIC827001 - A222E38 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003209 - 07/04/2025 - IV - U

posticipata e uscita anticipata rispetto al normale orario scolastico) e che le assenze devono sempre essere giustificate

Ai fini della validità degli anni scolastici – compreso l’ultimo anno di corso – per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell’orario annuale personalizzato. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l’esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all’esame finale di ciclo.

I docenti sono tenuti al più scrupoloso riscontro della presenza degli studenti. I genitori, le famiglie e i tutori devono monitorare periodicamente il Registro elettronico al fine di verificare il rispetto del minimo di frequenza previsto dalla normativa vigente e produrre, diversamente, tempestiva giustificazione esclusivamente con certificato di ricovero ospedaliero, cure mediche o, in subordine, impedimenti oggettivi, che dovranno essere consegnati al coordinatore di classe e inviati agli uffici di segreteria.

Il Coordinatore di classe verificherà periodicamente il numero delle assenze per ogni studente, così da permettere la tempestiva e periodica informazione alle famiglie.

Qualora, dopo la prima informazione alla famiglia, l’alunno continua ad essere assente, il coordinatore di classe, informa il Dirigente Scolastico presentando il report delle assenze per l’avvio della procedura di sua competenza.

Si invitano, ad ogni buon fine, i coordinatori di tutte le classi a farpervenire, entro il 10-4-2025, alla scrivente, tramite il responsabile

di sede, un prospetto dal quale risultino le assenze degli alunni da Settembre ad oggi e le date delle comunicazioni alle famiglie.

Si ringrazia per la consueta collaborazione

**Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Cristina Lupia**

KRIC827001 - A222E38 - CIRCOLARI - 0000143 - 07/04/2025 - UNICA - U
KRIC827001 - A222E38 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003209 - 07/04/2025 - IV - U