



**POR Calabria**  
**2014-2020**  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"**

Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE Tel. 0962-21865

Fax 0962-28442 C.F. 81005550793 Cod. Mecc.KRIC82900L

Email: [kric82900l@istruzione.it](mailto:kric82900l@istruzione.it) : [kric82900l@pec.istruzione.it](mailto:kric82900l@pec.istruzione.it)

Sito web: [ickr-giovanixxiii.gov.it](http://ickr-giovanixxiii.gov.it)

Prot n° 5685 /C24c

Crotone22/10/2018

All'albo

Al sito web dell'Istituto

Agli Atti

**Oggetto:** Avviso di selezione per il conferimento incarico di esperto interno/esterno progettista ed esperto interno/esterno collaudatore del progetto: *"Piattaforma Web"*

C.U.P. J18G18000000007 C.I.G. ZCC256A635

Cod. Prog.: 2017.10.8.5.136

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e La Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il nuovo Codice dei Contratti D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la delibera n. 17 del 12/10/2016 con la quale il Consiglio d'Istituto ha aderito al progetto



**POR Calabria**  
**2014-2020**  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

Avviso pubblico Regione Calabria “Dotazioni tecnologiche, Aree Laboratoriali e Sistemi Innovativi di Apprendimento on line a supporto della didattica nei percorsi di istruzione”;

**VISTO** il decreto n. 11450 del 17/10/2017 della Regione Calabria di ammissione al finanziamento del progetto come di seguito indicato: POR FESR 2014-2020 Asse 11 - Azione 10.8.5.136 Titolo “Piattaforma Web” Contributo di € 25.000,00;

**VISTA** la Convenzione Regione Calabria PROGRAMMA OPERATIVO FESR CALABRIA 2014/2020 ASSE 11 AZIONI 10.8.5 – 10.8.5.136 - Rep. 879 del 19/03/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 68 del 30/10/2017 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

**VISTA** la Determina Prot. n. 2024 del 16/04/2018 con la quale si dispone la formale assunzione in bilancio del finanziamento pari a € 25.000,00

**RILEVATA** la necessità di acquisire beni /servizi per la realizzazione del Progetto” Piattaforma Web”

**RILEVATA** la necessità di impiegare n. 1 esperto esterno/interno per lo svolgimento dell’attività di progettista e n.1 esperto interno/esterno per lo svolgimento dell’attività di collaudatore nell’ambito del progetto: “*Piattaforma Web*”

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,**

## **COMUNICA**

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per il conferimento degli incarichi di esperto Progettista ed esperto Collaudatore per il Progetto di cui in oggetto.

**Si precisa che le attività di progettista e collaudatore sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.**

### **OGGETTO DEGLI INCARICHI:**

#### **COMPITI DELL’ESPERTO PROGETTISTA:**

L’esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti di seguito indicati.

In particolare dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni acquistati;
- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
- Collaborare con il DS e Referente di plesso per redigere il progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Modificare quanto richiesto nel quadro economico del progetto autorizzato qualora non sia più rispondente alle necessità della scuola;



**POR Calabria**  
**2014-2020**  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Compilare dettagliatamente il piano degli acquisti e capitolato tecnico secondo le indicazioni generali del Piano FESR per la successiva redazione del bando di gara o pubblicazione RDO sulla piattaforma MEPA apportare eventuali modifiche al quadro economico del progetto approvato se necessario;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Collaborare con i Referenti d'istituto per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
- Collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli operatori economici partecipanti;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il Collaudatore;
- Redigere i verbali per comprovare la relativa attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE:**

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti di seguito indicati.

In particolare dovrà:

- Verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature acquistate per il progetto;
- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- Collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Contratto per l'acquisto delle forniture;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Inserire i documenti richiesti e il verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

### **TIPOLOGIA DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE PER L'ASSOLVIMENTO DEGLI INCARICHI**

#### **PROGETTISTA:**

- Conoscenza di apparecchiature informatiche;
- Conoscenza di applicativi e tecnologie didattiche per applicazioni multimediali;



**POR Calabria**  
2014-2020  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

- Capacità di elaborazione di un piano di acquisti congruente alle esigenze didattiche della scuola.

## **TIPOLOGIA DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE PER L'ASSOLVIMENTO DEGLI INCARICHI**

### **COLLAUDATORE:**

- Capacità di verificare la conformità al progetto delle attrezzature acquistate;
- Capacità di verificare la funzionalità delle attrezzature stesse;
- Conoscenza di apparecchiature informatiche.

### **CRITERI DI COMPARAZIONE E RELATIVO PUNTEGGIO**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13,00 del giorno 05/11/2018 brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via pec [kric82900l@pec.istruzione.it](mailto:kric82900l@pec.istruzione.it) mediante raccomandata A/R. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Il plico a seconda della figura cui si intende concorrere dovrà recare esternamente la dicitura:

- **Per i candidati alla graduatoria esperti interni:**

"Candidatura esperto interno PROGETTISTA progetto "Piattaforma Web"

**Cod. Prog.:** 2017.10.8.5.136

"Candidatura esperto interno COLLAUDATORE progetto "Piattaforma Web"

**Cod. Prog.:** 2017.10.8.5.136

- **Per i candidati alla graduatoria esperti esterni:**

"Candidatura esperto esterno PROGETTISTA progetto "Piattaforma Web"

**Cod. Prog.:** 2017.10.8.5.136

"Candidatura esperto esterno COLLAUDATORE progetto "Piattaforma Web"

**Cod. Prog.:** 2017.10.8.5.136

**Si precisa che sarà data priorità all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della Graduatoria delle candidature presentate dagli esperti interni; solo in caso di assenza – da parte del personale interno- di candidature o di possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione dell'incarico, si procederà all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti esterni.**

- Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:
1. domanda di partecipazione (mod. allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali;
  2. Scheda punteggio Esperto Progettista/Collaudatore (mod. Allegato B);
  3. Curriculum vitae in formato europeo (da allegare).



**POR Calabria**  
**2014-2020**  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

## COMPENSO ORARIO PREVISTO

### ATTIVITA' PROGETTISTA:

L'attività sarà retribuita al **personale interno** col compenso orario come previsto dal vigente CCNL di € 17,50 (diciassette/50 euro) lordo dipendente e non potrà complessivamente essere superiore a € € 500,00 (Cinquecento/00 euro) lordo stato.

Al **personale esterno** sarà riconosciuto un compenso orario di € 46,25 (euro quarantasei/25) comprensivo di tutte le ritenute di legge e non potrà complessivamente essere superiore a € € 500,00 (Cinquecento/00 euro) lordo stato. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

### ATTIVITA' COLLAUDATORE:

Al **personale interno** sarà corrisposto il compenso orario come previsto dal vigente CCNL di € 17,50 (diciassette/50 euro) lordo dipendente e non potrà complessivamente essere superiore a € 500,00 (Cinquecento/00 euro) lordo stato.

L'attività svolta dal **personale esterno** sarà retribuita col compenso orario di € 46,25 (quarantasei/25 euro) comprensivo di tutte le ritenute di legge e non potrà complessivamente essere superiore a € 500,00 (Cinquecento/00 euro) lordo stato. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione dei compensi avverrà a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi POR FESR assegnati a questa Istituzione scolastica.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Nel caso pervenissero candidature da parte del personale interno, le stesse avranno la precedenza nella procedura di esame. **Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta rispondente ai requisiti richiesti.**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico per il personale interno e con contratto di prestazione d'opera per il personale esterno. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto il cui termine ultimo è stato fissato al 31/12/2018. Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dott. Girolamo ARCURI  
(Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)