



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" – 88900 Crotone

Scuola a Indirizzo Musicale - Via Venezia, 97 – Tel. 0962 937368

Cod. Mecc. KRIC82900L C.F. 81005550793

E-Mail: [kr82900l@istruzione.it](mailto:kr82900l@istruzione.it) PEC: [kr82900l@pec.istruzione.it](mailto:kr82900l@pec.istruzione.it) Sito web: [www.ickrgiovannixxiii.edu.it](http://www.ickrgiovannixxiii.edu.it)

**All'insegnante RUBERTO EMILIA**

**Agli atti**

**Al sito web**

**Oggetto:** Lettera di incarico docente tutor per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-125 - TITOLO PROGETTO: "Piano Scolastico di Ripresa e Resilienza-2"

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18.05.2022

AZIONE 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

SOTTOAZIONE 10.2.2A Competenze di base

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-125 - TITOLO PROGETTO: "Piano Scolastico di Ripresa e Resilienza-2"

CUP J14C22000800001

Modulo Formativo: GIOCHIAMO ED APPRENDIAMO CON IL CODING E LA ROBOTICA EDUCATIVA 2

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D. Leg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A.;

Visto il Regolamento di contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18.05.2022;

Vista la nota Prot. AOGABMI 53714 del 21.06.2022 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Autorizzazione progetti;

Vista la nota prot. n. 6629 del 08/07/2022 Decreto di assunzione in Bilancio E.F. 2022;

Visto l'avviso di selezione prot.n.2048 del 08/03/2023;

Vista l'istanza di partecipazione per il reclutamento della figura di tutor presentata dalla docente RUBERTO EMILIA entro i termini previsti;

Vista la pubblicazione della graduatoria definitiva "tutor" nota prot. n 3017 del 07/04/2023;

Visto il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva "tutor" nota prot. n 3017 del 07/04/2023

#### **NOMINA**

L'insegnante RUBERTO EMILIA in servizio presso questa Istituzione Scolastica come docente di scuola primaria a tempo indeterminato, docente tutor per il modulo : GIOCHIAMO ED APPRENDIAMO CON IL CODING E LA ROBOTICA EDUCATIVA 2 Progetto 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-125.

Il compenso orario per le attività di docente tutor (nr. 30 ore) è stabilito in euro 30,00 (trenta/00) per ogni ora effettivamente svolta, le ore saranno prestate in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

Il suddetto importo è lordo stato: onnicomprensivo di tutte le ritenute, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.

La presente nomina è valida a far data dall'inizio delle attività progettuali sino al completamento delle attività formative richieste, entro il termine delle attività didattiche e comunque non oltre il 30/06/2023

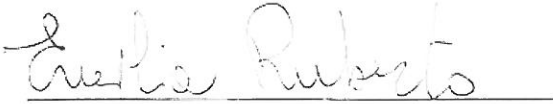
L'accettazione dell'incarico da parte del tutor comporta l'obbligo di:

- Rappresentare il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S. e col D.S.G.A.;

- Garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
- Rappresentare il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Presentare al Dirigente Scolastico una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Collaborare con l'esperto per la redazione della prova finale che gli allievi devono sostenere e per quella del prodotto dell'intervento da presentare al pubblico durante la manifestazione finale;
- Redigere, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi.

Per Accettazione

Insegnante RUBERTO EMILIA



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Laura Laurendi

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e  
norme collegate*