

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>  <p>2014-2020</p>  <p>MIUR</p> <p>PER LA SCUOLA • COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)</p>		<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900L Email: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it Sito web: www.icrgiovannixxiii.edu.it</p>
--	--	--

Albo on line

Agli atti

All'interessato

Oggetto: conferimento incarichi al personale A.T.A. Profilo assistente amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

L'Avviso n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - Apprendimento e socialità – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR.

L'Istituto ha presentato – nei termini – il Progetto dal Titolo: Piano scolastico di ripresa e resilienza che prevede la realizzazione di n. 10 Moduli che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate sui *target* specifici individuati dalla scuola.

la nota prot.n. AOODGEFID-17647 del 07-06-2021 con la quale il MIUR autorizza l'Istituto all'inizio delle attività del progetto

10.2.2A-FSEPON-CL-2021-184

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di supporto amministrativo al progetto;

INCARICA

La sig.ra Genduso Maria Pia a svolgere attività di sorveglianza e supporto amministrativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-184

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30/11/2022.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n.8 ore complessive**

Il compenso orario € 19,25 onnicomprensivo (lordo Stato) - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma nell'apposito registro

L'importo orario è comprensivo inoltre di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante per le ore effettivamente svolte e documentate, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Laura LAURENDI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3,c2 Decreto Legislativo 39/93

Per accettazione

Sig.ra Genduso Maria Pia

