



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

DETERMINA N. 1/2021

PROT. N. 101

Del 11/01/2021

oggetto: DETERMINA DI COTTIMO FIDUCIARIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI
CIG. N. Z323020FBD

DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto, con delibera n. 170 del 14/10/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle attività negoziali per l'a.s. 2019/2020;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 133 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 177 del 28/11/2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE

Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900LEmail: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ickrgiovannixxiii.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** Le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 - 88900 CROTONE

Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900LEmail: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ickrgiovanixxiii.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** che la scuola ha necessità di stipulare per l'anno scolastico 2021 noleggio di fotocopiatrici per la sede centrale e per i plessi di Montessori e Salica, comprensivo di assistenza tecnica e materiale di consumo, escluso carta;
- PRESO ATTO** **che la sede centrale** necessita di n. 2 Macchine fotocopiatrici Multifunzione digitale laser con funzione di copia – stampa – scanner ad uso amministrativo- Copie stampa B/N e colore - N. copie mensili 3000 ;
- n. 1 Fotocopiatrice digitale laser – copia – stampa - f.to A4 - A3 ad uso didattico in B/N Contratto per 9 mesi – durata settembre – giugno - N. copie mensili 3000 – ad uso didattico –
- che il plesso Montessori** necessita di n. 1 Fotocopiatrice digitale laser – copia – stampa - f.to A4 - A3 ad uso didattico in B/N Contratto per 9 mesi – durata settembre – giugno - N. copie mensili 3000;
- che il plesso di Salica** necessita di n. 1 Fotocopiatrice digitale laser – copia – stampa - f.to A4 - A3 ad uso didattico in B/N Contratto per 9 mesi – durata settembre – giugno- N. copie mensili 3000;
- PRESO ATTO** che l'offerta dovrà prevedere:
- trasporto – consegna al piano – installazione – ritiro al momento della riconsegna per cessazione del contratto;
 - fornitura completa di consumabili eccetto la carta;
 - servizio assistenza tecnica e in caso di fermo macchina tempo di intervallo entro le h, 24 e sostituzione di macchina;
 - istruzione al personale;

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE

Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900LEmail: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ickrgiovanxxxiii.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

- PRESO ATTO** che la durata contratto è prevista per 1 anno eventualmente rinnovabile per altri 2 anni a richiesta dell' amministrazione.
- CONSIDERATO** che l' affidamento in oggetto è finalizzato a *garantire il corretto e buon funzionamento dell'attività amministrativa,*
- DATO ATTO** Della ricerca di convenzioni consip , dalla quale risultavano presenti 5 lotti in convenzione;
- DATO ATTO** che dalla disamina dei prezzi previsti dalle varie aziende, nel riscontro con i prezzi praticati dal fornitore – azienda duplitalia di Salvatore Lauro – delle macchine a noleggio fino al 31/12/2020, risultava una discrasia economica a svantaggio della scuola;
- DATO ATTO** della richiesta di preventivo del 23/12/2020 prot. n. 5786 inoltrata all'azienda Duplitalia di Lauro Salvatore e della ricezione del preventivo inoltrata in data 29/12/2020 con protocollo n. 5811;
- DATO ATTO** del risultato dei dati riportati nel prospetto comparativo da cui si evince che l'azienda Duplitalia, si aggiudica la stipula del contratto di noleggio annuale, per aver praticato il prezzo più basso;

nell' osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la procedura d'urgenza per la stipula del contratto summenzionato, per affidamento diretto, la cui somma imponibile di € 1019,49 imponibile + iva € 224,29 per un totale di € 1243,78 – oltre alle eccedenze al costo di € 0.07 + iva verrà imputata sul Programma annuale dell' Istituzione scolastica - attività A02.1 - del corrente esercizio finanziario.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE

Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900L Email: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ickrgiovannixxiii.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

di nominare la Dott.ssa Roberta BOFFOLI quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 [eventuale, solo in caso di coincidenza del RUP con il DEC] e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.SSA ROBERTA BOFFOLI



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE

Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900LEmail: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ickrgiovannixxiii.edu.it