KRIC83000R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007142 - 08/11/2019 - A19 - I

VERBALE n. 4
COLLEGIO DOCENTI
del 30 Ottobre 2019

ORARIO INIZIO: 16.15 / ORARIO FINE: 17.00

Assenti giustificati:
Scuola dell'Infanzia: Raimondi Maria.
Scuola Primaria: Brugnano Giovanna, Bruno Valentina, Cerrelli Carmela, Felice Luigina, Lavigna Linda, Liotti Antonella, Marescalco Antonietta.
Scuola Secondaria di 1° grado: Mungari Cotruzzolà Teresa, Stella Emanuela, Stillitano Giovanni, Tedesco Luigi, Girasole Anna Angela, Comanzo Antonio, Barbalace Diego, Guerriera Sonia. Vetere Domenica.

Segretaria: prof.ssa Gabriella Bonsignore

In apertura il Dirigente scolastico chiede di poter inserire il seguente punto all'odg:

- Delibera dimensionamento della rete scolastica a.s. 2020/2021

Il Collegio all'unanimità approva.

O. d. G.	DELIBERE e / o PRESA D'ATTO
1. **Approvazione del verbale del Collegio dei docenti della seduta precedente**	**Il Collegio approva all'unanimità.**
2. **Progetti extra curricolari a.s. 2019/2020 - Delibera n. 6**	Il dirigente illustra le proposte pervenute al protocollo della scuola. (***vedi allegato***) Tutte le proposte verranno portate in contrattazione integrativa al fine di consentirne la realizzazione. Nel caso in cui le risorse economiche non dovessero essere sufficienti, si procederà ad una riduzione proporzionale delle ore. **Il Collegio delibera all'unanimità per la realizzazione dell'offerta formativa extra-curricolare.**
3. **Adesione Protocollo Orchestra Magna Grecia – Delibera n. 7**	Il Dirigente sottopone al Collegio il Protocollo d'intesa tra I.C. G. Da Fiore di Isola di Capo Rizzuto e l'I.C. Don Milani di Crotone. Il Protocollo si colloca in continuità con il passato ed è finalizzato a promuovere le attività del corso musicale con la partecipazione a manifestazioni e concorsi nell'ottica di un apprendimento in situazione. ***(vedi allegato)*** **Il Collegio delibera all'unanimità**
4. **Progetto "***Bimbinsegnanti in campo...competenti si diventa"* **Percorso ludico-motorio. Adesioni 2019/20 - Infanzia e primaria – Delibera n. 8**	Il dirigente presenta brevemente la proposta progettuale riferita alla comunicazione prot. n. 4445 - data 11/10/2019, con la quale il MIUR, in collaborazione con l'USR Calabria, promuove il progetto *"Bimbinsegnantincampo…competenti si diventa!"* - elaborato da esponenti del mondo scuola - che rappresenta un concreto strumento didattico di arricchimento e di supporto alla professionalità docente, in linea con le Raccomandazioni del Parlamento Europeo e del Consiglio di Lisbona del 2008 e con quanto prescritto dalle Nuove Indicazioni Nazionali per il curricolo del 2012.

	I progetto si rivolge alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria. Per la Scuola dell'infanzia comprende una serie di attività finalizzate allo sviluppo di competenze, in tutte le aree della personalità, del bambino dai 3 ai 6 anni. Per la scuola primaria, in continuità metodologica e didattica con il precedente progetto, per gli alunni dai 6 agli 11 anni, il programma motorio è articolato in 5 diverse proposte operative volte a promuovere il gioco sport per insegnare a gestire e controllare le proprie emozioni. Per ulteriori dettagli si rimanda alla lettura integrale del progetto disponibile sul sito dell'USR Calabria all'indirizzo. https://www.usrcalabriaunaregioneinmovimento.edu.it/ **Il Collegio delibera all'unanimità l'adesione al progetto.**
5. Disponibilità e individuazione referente progetto *"Bimbinsegnanti in campo...competenti si diventa"*	In riferimento al punto precedente il Dirigente chiede la disponibilità di un docente che faccia da referente per il progetto **"***Bimbinsegnanti in campo...competenti si diventa".* Si propone la maestra **Celestino Francesca.** **Il Collegio approva.**
6. Approvazione Piano Triennale dell'Offerta Formativa. - Delibera n. 9	Il Dirigente passa la parola alla Funzione strumentale ins. Gargano Alessandra che sintetizza brevemente le modifiche apportate al PTOF. Dopo attenta e ulteriore riflessione e tenuto conto degli indirizzi generali del Dirigente Scolastico, **il Collegio concorda all'unanimità l'elaborazione finale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022** che sarà presentato al Consiglio di Istituto per l'approvazione definitiva. **Collegio delibera all'unanimità.**
7. Dimensionamento della rete scolastica a.s. 2020/2021 – Delibera n. 10	Il Dirigente Scolastico dopo aver precisato che tutti i soggetti istituzionali, coinvolti nel procedimento di dimensionamento, sono titolati a formulare richieste, proposte, pareri, per i plessi e le istituzioni scolastiche solo di propria competenza istituzionale o territoriale e che, nello specifico, le Istituzioni Scolastiche del Primo ciclo di istruzione possono avanzare richieste di riequilibrio dell'attuale assetto e trasmetterle ai Comuni, invita il Collegio a formulare la propria proposta. Dopo una breve discussione, il Collegio propone il mantenimento dell'attuale assetto scolastico per il territorio di Isola Capo Rizzuto. **Il Collegio delibera all'unanimità.** Tale delibera sarà comunicata all'Ente locale competente in materia.
8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico	La discussione prosegue con alcune comunicazioni del Dirigente Scolastico: - **Formazione sulla sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008** Il dirigente informa il Collegio che a breve verranno espletati i corsi di formazione sulla sicurezza per tutto il personale scolastico sprovvisto di formazione sia generica che specifica. Sono stati costituiti n. 4 gruppi sulla base della ricognizione già effettuata e ciascuno sarà interessato allo svolgimento di 4 ore di formazione generica e 8 ore di formazione specifica. A tal fine, nelle giornate programmate, l'uscita degli alunni sarà anticipata alle ore 10,00 come da allegato. Seguirà comunicazione dettagliata. - **Ulteriori protocolli organizzativi vigilanza alunni** Il Dirigente Scolastico, anche in considerazione degli ultimi episodi di cronaca nazionale, ammonisce tutti i docenti all'osservanza dei protocolli organizzativi e, in particolare, ribadisce che i collaboratori scolastici, nell'orario delle attività didattiche/lezioni, devono vigilare sui bambini e sugli alunni e non devono essere utilizzati dai docenti per altri compiti. Inoltre sollecita tutti i docenti al rispetto del codice di comportamento sia nelle relazioni con i colleghi sia nell'uso dei social. In riferimento a quest'ultimo aspetto,

	si rende noto che sul sito istituzionale è stata predisposta l'area PRIVACY nella quale sono stati pubblicati i seguenti documenti: INFORMATIVA AL PERSONALE INFORMATIVA AGLI STUDENTI E ALLE FAMIGLIE INFORMATIVA AI FORNITORI - **Viaggi di istruzione e uscite didattiche** Concluse le elezioni dei rappresentanti di classe/interclasse/sezione sarà a breve pubblicata la convocazione dei Consigli di classe/interclasse/intersezione per l'insediamento dei genitori eletti. Il dirigente rammenta che nella stessa seduta dei Consigli saranno esaminate, alla presenza dei genitori rappresentanti, le proposte per i viaggi di istruzione e le uscite didattiche, punto che, quindi, andrà inserito nell'o.d.g. della convocazione dei suddetti Consigli. - **Comunicazioni disponibile da registro elettronico** Il Dirigente rende noto che tutte le comunicazioni, già presenti in un'apposita area del sito Internet della Scuola, saranno pubblicate sul registro elettronico. - **Esito sondaggio tempo mensa scuola primaria** Il dirigente rende noti gli esiti del sondaggio relativo all'organizzazione del tempo scuola per la scuola primaria, somministrato in occasione delle elezioni degli organi collegiali. **Plesso San Rocco** OPZIONE 1: Strutturazione attuale **235 VOTI** OPZIONE 2: Orario antimeridiano **52 VOTI** **Plesso le Castella** OPZIONE 1: Strutturazione attuale **11 VOTI** OPZIONE 2: Orario antimeridiano **47 VOTI** - **PDP DSA e BES** In relazione alla personalizzazione del processo di insegnamento/apprendimento per il successo formativo di ciascun alunno e, in particolare, dei BES, le inss. Piscitelli e Marescalco illustrano la procedura per la segnalazione di BES/DSA e la predisposizione del Piano Didattico Personalizzato come anche la modulistica e gli strumenti resi disponibile sul sito della scuola. La procedura verrà dettagliata in una comunicazione interna e pubblicata nel registro elettronico **Il Collegio ne condivide i contenuti e approva.**

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Gabriella Bonsignore

Il Dirigente Scolastico
Dott. ssa Rosaura Di Giuseppe