



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
 Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
 Realizzazione di SMART CLASS per le scuole del primo ciclo

Al DSGA
Francesco Lonetto

Al fascicolo personale
 Agli atti del Progetto
 Al Sito web delle scuola

Oggetto: **Incarico al DSGA per attività amministrativo contabile**
 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

AUTORIZZAZIONE PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-CL-2020-1
TITOLO modulo: Connessi per crescere
Codice CUP: J42G20000430007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso AOODGEFID\prot. n. 4878 del 17 aprile 2020 “Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

Visto	la nota del MIUR del Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV, prot. n. AOODGEFID-10442 del 05/05/2020 con la quale sono stati autorizzati i progetti a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
Vista	la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n°3237 dell'11/05/2020 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto A.3 PON FESR SMART CLASS- 10.8.6A-FESR PONCL-2020-1;
Visto	le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
Visto	il CCNL vigente;
Considerato	che per la realizzazione del Piano Integrato di cui sopra è necessaria la collaborazione del direttore SGA;
Acquisita	la disponibilità del direttore SGA all'assunzione dell'incarico,

DETERMINA

di conferire al Sig. *Francesco Lonetto*, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di D.S.G.A., l'incarico di Responsabile delle attività amm.vo-contabili e gestionali necessarie alla realizzazione del progetto n in oggetto.

Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare e/o eseguire:

- gli atti amministrativo contabili;
- i pagamenti inerenti le attività dei piani integrati;
- gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili;
- la predisposizione degli atti relativi agli acquisti ed agli incarichi;
- le attività di predisposizione e gestione di avvisi di reclutamento;
- l'aggiornamento delle piattaforma SIF2020 e GPU;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione dei PON, per la parte contabile;
- collaborare con il Dirigente, il Progettista e il Collaudatore nelle attività loro demandate.

Il Direttore Amm.vo, per le prestazioni oggetto del presente incarico, sarà compensato come di seguito specificato:

- importo orario di € 24,58, lordo stato onnicomprensivo, commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate, per massime 9 ore.

Le ore di servizio effettivamente prestate saranno retribuite solo se documentate da verbali e/o registri od altra documentazione probante opportunamente predisposta nell'ambito degli atti del PON FESR in oggetto al termine dell'incarico, unitamente a tutta la documentazione eventualmente prodotta.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe

(documento firmato digitalmente)

Per ricevuta e accettazione
