



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)  
 Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”  
 Realizzazione di SMART CLASS per le scuole del primo ciclo

All’assistente amministrativo  
*Teresa Morrone*

Al fascicolo personale  
 Agli atti del Progetto  
 Al Sito web delle scuola

**Oggetto:** Incarico assistente amministrativo per attività inerenti la realizzazione del progetto:  
 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

**AUTORIZZAZIONE PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-CL-2020-1**  
**TITOLO modulo: Connessi per crescere**  
**Codice CUP: J42G20000430007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso AOODGEFID\prot. n. 4878 del 17 aprile 2020 “Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

Visto	la nota del MIUR del Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV, prot. n. AOODGEFID-10442 del 05/05/2020 con la quale sono stati autorizzati i progetti a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
Vista	la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n°3237 dell'11/05/2020 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto A.3 PON FESR SMART CLASS- 10.8.6A-FESR PONCL-2020-1;
Visto	le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
Visto	il CCNL vigente;
Vista	la richiesta di disponibilità al personale ATA prot. n. 3254 del 12/05/2020;
Acquisita	la disponibilità dell' A. A. Teresa Morrone prot. n. 3263 del 12/05/2020;

### DETERMINA

di conferire alla Sig.ra *Teresa Morrone*, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di Assistente Amministrativo, l'incarico per le attività amministrative e gestionali necessarie alla realizzazione del progetto in trattazione.

La S.V. dovrà occuparsi di:

- di acquisire richieste e offerte ed emettere buoni d'ordine, CIG ecc.;
- di richiedere preventivi e fatture;
- di gestire il carico/scarico dei materiali;
- di inserire i dati del personale impegnato nel progetto PON sul sito della scuola, sul portale PERLAPA ed inserire nella piattaforma digitale tutto il materiale amministrativo e contabile di propria competenza;
- di collaborare con il DSGA per la predisposizione dei mandati di pagamento, MOD F24 EP, Uniemes, Anagrafe delle prestazioni e per la gestione fiscale del personale, per la rendicontazione del progetto e l'inserimento delle CERT;
- dell'inserimento dei dati sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON;
- di conservare i documenti digitali di tutto il materiale prodotto da tutte le figure interne ed esterne coinvolte nel progetto;
- di ogni altra attività affidata connessa appartenente al proprio profilo per la realizzazione del progetto PON.

Le prestazioni oggetto del presente incarico, saranno compensate come di seguito specificato:

- importo orario di € 19,26, lordo stato onnicomprensivo, commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate, per massime 20 ore.

Le ore di servizio effettivamente prestate saranno retribuite solo se documentate da verbali e/o registri od altra documentazione probante opportunamente predisposta nell'ambito degli atti del PON FESR in oggetto al termine dell'incarico, unitamente a tutta la documentazione eventualmente prodotta.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe  
(documento firmato digitalmente)

Per ricevuta e accettazione