

ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO

che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO

l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

DATO ATTO

che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

RITENUTO	che il Dirigente Scolastico dott. Antonio Libardi dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
CONSIDERATO	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il corretto e continuo buon funzionamento dell'istituzione Scolastica;
DATO ATTO	che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n. 3 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare l'offerta con il prezzo più basso;
VISTE	le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi richieste di preventivi per l'affidamento di cui all'oggetto: • Prot. n. 9857 del 30/11/2021 Cartotecnica di Pedretti Raffaele di Crotone con sede in via V. Veneto, 102 P.I. 01715130793; • Prot. N° 9859 del 30/11/2021 ditta Top System di Crotone con sede in via G. Manna, 24; P.I.: 00934010794; • Prot. N° 9855 del 30/11/2021 ditta: Cartoleria Piscitelli Francesco Remigio di Isola di Capo Rizzuto con sede in Piazza Roma P.I.: 01772630792;
ACQUISITE	la proposta di preventivo: • prot. n. 9916 del 01/12/2021 della ditta: Cartotecnica di Pedretti Raffaele di Crotone con sede in via V. Veneto, 102 P.I. 01715130793; • prot. n. 9964 del 01/12/2021 della ditta: Top System di Crotone con sede in via G. Manna, 24; P.I.: 00934010794; • prot. n. 9917 del 01/12/2021 della ditta: Cartolibreria di Piscitelli Francesco Remigio di Isola di Capo Rizzuto (KR) con sede in via Piazza Roma, 12 P.I: 01772630792;
VISTO	il prospetto comparativo prot. n.10027 del 02/12/2021, dal quale si evince che l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella della ditta Cartoleria di Piscitelli Francesco Remigio di Isola di Capo Rizzuto P.I.: 01772630792;
TENUTO CONTO	che la fornitura offerta dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a euro 1352, (IVA inclusa), rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto il prezzo è congruo alla quantità della fornitura e la stessa risponde all'interesse pubblico dell'Istituzione Scolastica;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: • espletterà, prima dell'affido della fornitura, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; i) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che si procederà con l'affido solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche; • per i restanti requisiti di moralità, procederà all'affido della fornitura sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dal fornitore ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; • inserirà nella nota di affido della fornitura specifiche clausole che prevedano, in caso di su accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:

- la risoluzione del rapporto di affidamento medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alla fornitura già eseguita e nei limiti dell'utilità ricevuta;

VISTO il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZD734369D4**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano, pari a € 1108,20+ IVA esclusa e ogni altra spesa inclusa, da imputare nella gestione in conto competenze dell'esercizio finanziario 2021 come comunicato dal DSGA;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto tramite Ordine Diretto fuori MEPA, della fornitura di carta alla Ditta: Cartolibreria di Piscitelli Francesco Remigio di Isola di Capo Rizzuto (KR) con sede in via Piazza Roma, 12 P.I: 01772630792;
- per un importo complessivo della fornitura pari ad € 1108,20 (IVA esclusa);
- di autorizzare la spesa complessiva € **1352,00** IVA inclusa da imputare sul capitolo **A 1. 8 - 2.1.2** della gestione in conto competenze dell'esercizio finanziario 2021;
- di effettuare il pagamento solo a seguito di presentazione di regolare fattura esclusivamente in modalità elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, responsabile unico del procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "I.C. Da Fiore" di Isola di Capo Rizzuto (KR).

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Antonio Libardi