

# CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019

Fonti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);</li><li>➤ Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto del 07/02/2019 delibera n° 40;</li><li>➤ Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2019.</li></ul>
--------	--

D.S.G.A.:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Relazione illustrativa sull’andamento della gestione dell’istituzione scolastica.</b></li></ul> <p>Modulistica:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2019</li><li>➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività</li><li>➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019</li><li>➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2019</li><li>➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2019</li><li>➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2019</li><li>➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2019</li></ul> <p>Adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Fatturazione Elettronica PA: Dichiarazione Utilizzo Sidi Bilancio</b></li><li>➤ Certificazione Unica 2020 redditi 2019</li><li>➤ Dichiarazione 770 / 2020 redditi 2019</li><li>➤ Dichiarazione IRAP / 2020 redditi 2019</li><li>➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2019</li><li>➤ Gestione dati AVCP – CIG 2019</li><li>➤ AGCOM – Modello EP – Destinazione della pubblicità istituzionale 2019</li><li>➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2019 “Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012”</li></ul>
-----------	---

Dirigente Scolastico:	➤ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il 20/04/2020
-----------------------	--

Revisori dei conti:	➤ Analisi Conto Consuntivo 2019 (Athena) Verbale n° 2020/005 del 09/06/2020
---------------------	---

Consiglio di Istituto:	➤ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il 29/06/2020 n° 25
------------------------	--

Pubblicità:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Portale unico dei dati della scuola</li><li>➤ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo</li><li>➤ MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi</li><li>➤ Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale)</li><li>➤ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)</li></ul>
-------------	---

**Il direttore dei servizi generali ed amministrativi**  
Francesco Lonetto

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 co. 2 d.lgs. N. 39/93)*



**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,  
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2019,  
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

## **RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2019**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale **2019**, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale **2019** approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **07/02/2019** con delibera n° **40**.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2019.

Le entrate accertate e riscosse di competenza dell'esercizio 2019 ammontano ad **€ 264.633,79**.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 322.313,78**, pagate per **€ 310.962,42** e non pagate per **€ 11.351,36** che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2019.

I residui attivi sono stati riscossi per **€ 121.321,45** e rimasti da riscuotere per **€ 32.505,00** che costituiscono i residui attivi anni precedenti al 31/12/2019.

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente

(Schema verbale Athena)

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	172	0	196	196	5	21,78

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

(Schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° Settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5		5	100		102	0	102	2	-2	20,40
Seconde	0	5	0	5	95	0	99	0	99	2	-4	19,80
Terze	0	6	0	6	128	0	123	0	123	3	5	20,50
Quarte	0	4	0	4	101	0	99	0	99	1	2	24,75
Quinte	0	4	0	4	98	0	98	0	98	0	0	24,50
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>522</b>	<b>0</b>	<b>521</b>	<b>0</b>	<b>521</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>21,71</b>
Prime	0	6	0	6	140	0	139	0	139	0	1	23,17
Seconde	0	6	0	6	135	0	125	0	125	1	10	20,83
Terze	0	6	0	6	112	0	116	0	116	3	-4	19,33
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>387</b>	<b>0</b>	<b>380</b>	<b>0</b>	<b>380</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>21,11</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2019**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(Schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		80
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti di religione incaricati annuali		4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>		<b>118</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time		0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>		<b>25</b>

Si rilevano, altresì, n° 4 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

### Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2019 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

<b>ENTRATE</b>			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	115.834,20	<del>                    </del>	<del>                    </del>
02) Finanziamenti Statali	152833,30	152833,30	100%
03) Finanziamenti da Regioni	944,96	944,96	100%
04) Finanziamenti dall'U.E.	19752,77	19752,77	100%
05) Finanziamenti da Enti Locali	46052,00	46052,00	100%
06) Contributi da privati	28281,21	28281,21	100%
08) Rimborsi e restituzioni somme	13583,26	13583,26	100%
12) Altre entrate	3186,29	3186,29	100
<b>Totale entrate</b>	<b>380.467,99</b>	<b>264.633,79</b>	<del>                    </del>
Disavanzo di competenza	<del>                    </del>	€ 57.679,99	<del>                    </del>
<b>Totale a pareggio</b>	<del>                    </del>	<b>322.313,78</b>	<del>                    </del>

<b>SPESE</b>			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 214.527,36	€ 179.215,53	84,00%
P) Progetti	€ 161.878,23	€ 143.098,25	88,40%
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 50,00	€ 0,00	<del>                    </del>
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	<del>                    </del>
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 376.455,59</b>	<b>€ 322.313,78</b>	<del>                    </del>
Avanzo di competenza	<del>                    </del>	€ 0,00	<del>                    </del>
<b>Totale a Pareggio</b>	<del>                    </del>	<b>€ 322.313,78</b>	<del>                    </del>

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un disavanzo di competenza di **€ 57.679,99**

### Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

<b>Residui Attivi</b>										
Iniziali al 1/1/2019	-	Riscossi nel 2019	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2019	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 157563,64		€ 121.321,45		€ 32505,00				<b>3737,19</b>		€ 32.505,00

minor accertamenti residui attivi pari ad € 3737,19 Prov. n. 43 del 16/07/2019 minor acc. progetti pon fse

<b>Residui Passivi</b>										
Iniziali al 1/1/2019	-	Pagati nel 2019	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2019	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€133599,18		€133599,18		€0,00		11.351,36		€ 0,00		€ 11.351,36

**Si specifica:**

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2014	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2015	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2016	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2017	€ 18.475,00	€ 0,00
Anno 2018	€ 14.030,00	€ 0,00
Anno 2019	€ 0,00	€ 11.351,36
<b>Totale situazione residui al 31/12/2019</b>	<b>€ 32.505,00</b>	<b>€ 11.351,36</b>

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

### Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 194.542,54	€ -23580,36	€170.962,18
Totale Disponibilità	€249.433,38	-183.665,00	€ 65.768,38
Totale dell'attivo	€ 249.433,38	€ -207.245,36	€ 236.730,56
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€443.975,92</b>	<b>€-207.245,36</b>	<b>€236.730,56</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	<b>€ 133.599,18</b>	<b>€ -122.247,82</b>	<b>€11.351,36</b>
Consistenza Patrimoniale	€310.376,74	€ -84.997,54	€ 225.379,20
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 443.975,93</b>	<b>€ -207.245,36</b>	<b>€ 236.730,56</b>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2019.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2019, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2019 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2019 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2020.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2019" a cura dei Revisori dei Conti.

#### Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2019, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2019 di <b>€ 33.263,38</b> che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di <b>€ 54.417,02</b> tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2020.
C)	Un disavanzo dell'esercizio 2019 di <b>€ 57.679,99</b>

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2019 è:

Bancari **€ 33.263,38** + Postali **€ 0** = Totale **€ 33.263,38**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **0312333** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

**Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:**

(Schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 91.869,74
	Competenza esercizio 2019 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 264.633,79	€ 121321,45		<b>€ 385.955,24</b>	
Pagati	€ 310.962,42	€133.599,18		<b>€ 444.561,60</b>	
Fondo di cassa					<b>€ 33.263,38</b>
Residui Attivi	€0,00	€ 32.505,00			€ 32.505,00
Residui Passivi	€ 11.787,38	€ 0,00			€ 11.351,36
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019					<b>€ 54.417,02</b>
<b>N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro</b>					

**Spese per Attività e Progetti:**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(Schema verbale Athena)

(da SIDI Bilancio BIS: Anno Finanziario 2019)

<b>SPESE</b>									
	Personale (impegnato) Liv 1	Beni Di Consumo (impegnato) Liv 2	Servizi Esterni (impegnato) Liv 3	Investimento (impegnato) Liv 4	Altre spese (impegnato) Liv 5	Imposte tasse (impegnato) Liv 6	Rimborsi poste corr (impegnato) Liv 9	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)
A.1	0,00	0,00	109552,70	0,00	0,00	21972,36	0,00	131.525,12	131.525,11
A.2	0,00	2409,41	15157,23	0,00	359,78	503,31	12.989,00	46.905,21	31.418,73
A.3	0,00	65,57	4518,19	11614,14	0	73,79	0,00	34.668,79	16271,69
A.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
A.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
A.6	0	0	0	0	0	0	0	1428,24	0,00
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	72047,84	4224,78	33517,63	0,00	33.308,00	0,00	0,00	161.719,82	143098,25
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		158,41	0,00
ALTRI PROGETTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO RISERVA								50,00	
<b>TOTALE</b>	<b>72047,84</b>	<b>6699,76</b>	<b>162745,80</b>	<b>11614,14</b>	<b>33667,78</b>	<b>22549,46</b>	<b>12989,00</b>	<b>376455,59</b>	<b>322313,78</b>

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 85,61\_%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impegno delle risorse ad essi destinati è pari al 84,85 %.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2019, si precisa:

### Tipologia di destinazione "A" = Attività

#### **Categoria di destinazione A.1 – Funzionamento generale e decoro della Scuola**

La somma di **€ 131.525,11** è stata così impegnata:

- **Voce di destinazione A.1.1 – Terziarizzazione dei servizi di pulizia ex Ispu € 54.025,11** per provvedere al pagamento delle fatture SNAM LAZIO SUD S.R.L. - per esternalizzazione servizi di pulizia ex-Ispu di cui 4927,43 non pagate al 31/12/2019 e confluiti nei residui passivi.
- **Voce di destinazione A.1.2 – Fondi per il mantenimento del decoro e funz. degli immobili € 77.500,00** per il pagamento del servizio effettuato a seguito assegnazione fondi Ministeriali per il mantenimento e il decoro degli immobili sia di questo Istituto che dell' I.C. di Scandale.

#### **Categoria di destinazione A.2.1 – Funzionamento amministrativo**

- La somma di **€ 31.418,73** è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi, per l' acquisto di materiali di consumo e cancelleria per gli uffici, per i programmi software e per il sito istituzionale, nonché per le spese postali e gestione tesoreria banca di tenuta conto, e per i software e hardware necessari per il processo di dematerializzazione ai sensi del C.A.D. Codice dell'Amministrazione Digitale. Spese responsabile sicurezza RSPP; acquisto materiale di pronto soccorso; igienico sanitario; contratto di manutenzione hardware. Nella suddetta voce è compresa anche la somma per l'assicurazione degli alunni e personale. Le somme rimaste da pagare e che confluiscono nei residui Passivi ammontano a € 6.423,93.

#### **Categoria di destinazione A.3 – Didattica**

La somma di **€ 16.271,69** è stata così impegnata:

- **Voce di destinazione A.3.1 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO € 4.657,55** per spese imputabili al funzionamento didattico generale non riconducibile a progetti specifici. Spese per i laboratori; acquisto di cancelleria, facile consumo, libri, riviste e abbonamenti, noleggio fotocopiatori per la didattica, acquisti e rinnovi di modesta entità, acquisti per le esercitazioni di laboratorio.
- **Voce di destinazione A.3.2 – Acquisto investimento DIDATTICO € 11.614,14** per acquisto LIM per le classi
- **Voce di destinazione A.3.3 – Rimborso Assegni Circolari prescritti € 0,00** per nessun impegno registrato ed economia confluita nell'avanzo di amministrazione

#### **Categoria di destinazione A.6 – Attività di orientamento**

La somma di **€ 0,00** è stata così impegnata:

- **Voce di destinazione A.6.1 – ORIENTAMENTO. € 0,00** non si sono registrati impegni e l'avanzo pari ad **€ 1.428,24** è confluito nell'avanzo con vincolo di destinazione.

## Tipologia di destinazione "P" = Progetti

### Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

La somma di € 4.495,45 è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.1.1 – PROGETTO 54 AUTONOMIA EX S.M.S. € 51,00 per acquisto software
- Voce di destinazione P.1.2 – PROGETTO P88 ED. STRADALE SCUOLA MEDIA € 0,00
- Voce di destinazione P.1.3 – PROGETTO ED.STRAD. EX CIRC DIDAT € 0,00
- Voce di destinazione P.1.4 – PROGETTO MUSICA MAESTRO € 4.444,45 per partecipazione al secondo festival musicale città di PALMI -partecipazione al concorso musicale "TORRE ORSAIA" (spese di viaggio, noleggio pulman e spese di partecipazione gara) progetto completamente attuato nell'esercizio 2019.
- Voce di destinazione P.1.5 – POR CALABRIA FESR 10.8.1 ARTE E MUSICA A SCUOLA impegni € 0,00 residua disponibilità finanziaria € 511,08 Progetto realizzato nel precedente esercizio finanziario.
- Voce di destinazione P.1.6– POR CALABRIA 2017. 10.8.5.023 impegni € 0,00 residua disponibilità finanziaria € 162,09

### Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

La somma di € 138.602,80 è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.2.1 – Progetto alunni diversamente abili ex S.M.S. - € 0,00  
Residua disponibilità finanziaria € 5550,00 confluita nell'avanzo di amministrazione
- Voce di destinazione P.2.2 – Progetto FSE PON - CL 2017-79 - € 24,62 per spese di cancelleria a chiusura progetto attuato nell'esercizio precedente.
- Voce di destinazione P.2.3 – Progetto 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-10 - € 18.325,81 per realizzazione progetto autorizzato nell'esercizio 2018 da Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea). Tutte le attività previste nel progetto, sono state realizzate esaurientemente con un impegno complessivo di € 18.325,81. Le spese sostenute sono state costituite essenzialmente da compensi per il personale formatore - tutor- altre figure interne come DS- Dsga- Valutatore- Figura di supporto- ed Ata impegnati nel progetto e reclutati in base ad avvisi ad evidenza pubblica secondo le linee guida dell'Unione Europea all'uopo predisposte. Tutta l'attività sia didattica che finanziaria è stata monitorata, inserita nella piattaforma GPU e in quella finanziaria SIF. Sono effettuate anche spese di materiale di consumo e di pubblicità.

- **Voce di destinazione P.2.4 – Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-24 - € 38.890,66** per realizzazione completa progetto autorizzato nell'esercizio 2018 da Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. Tutte le attività previste nel progetto, sono state realizzate esaurientemente con un impegno complessivo di **€ 38.890,66**. Le spese sostenute sono state costituite essenzialmente da compensi per il personale formatore - tutor- altre figure interne come DS- Dsga- Valutatore- Figura di supporto- ed Ata impegnati nel progetto e reclutati in base ad avvisi ad evidenza pubblica secondo le linee guida dell'Unione Europea all'uopo predisposte. Tutta l'attività sia didattica che finanziaria è stata monitorata, inserita nella piattaforma GPU e in quella finanziaria SIF. Sono effettuate anche spese di materiale di consumo e di pubblicità.
- **Voce di destinazione P.2.5 – POR CALABRIA fare scuola fuori dalle aule cod. prog. 2018.10.1.30) - € 0,00** Progetto realizzato a termine dell'esercizio 2018 a seguito autorizzazione Regione Calabria "Por Calabria Fse 2014-2020 Asse Prioritario 12 Istruzione E Formazione per la realizzazione di Attività Didattiche Extracurricolari da Realizzare Prioritariamente Sul Territorio Calabrese “Fare Scuola Fuori Dalle Aule”, pertanto è stato completamente impegnato per un importo pari ad € 57.0925,38 nell'esercizio 2018 e pagato nei residui Passivi dell'esercizio 2019. L'economia di € 7.900,18 è confluita nell'avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione
- **Voce di destinazione P.2.8 – PROGETTO PON FSE 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-423.) - € 19.602,77** per realizzazione completa progetto autorizzato da Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-423 .Tutte le attività previste nel progetto, sono state realizzate esaurientemente con un impegno complessivo di **€ 19.602,77** Le spese sostenute sono state costituite essenzialmente da compensi per il personale formatore - tutor- altre figure interne come DS- Dsga- Valutatore- Figura di supporto- ed Ata impegnati nel progetto e reclutati in base ad avvisi ad evidenza pubblica secondo le linee guida dell'Unione Europea all'uopo predisposte. Tutta l'attività sia didattica che finanziaria è stata monitorata, inserita nella piattaforma GPU e in quella finanziaria SIF. Sono effettuate anche spese di materiale di consumo e di pubblicità.
- **Voce di destinazione P.2.9 – VIAGGI DI ISTRUZIONE - €17.531,94** per uscite, visite guidate e viaggi di istruzione nel corso dell'esercizio 2019 con contributi erogati dalle famiglie. Tutta l'attività è stata deliberata dagli OO.CC. ed inserita nella programmazione curriculare delle classi.
- **Voce di destinazione P.2.10 – L.R. 27/85 servizio di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili- €10.280,00** per gestione progetto sull'assistenza specialistica agli alunni disabili con finanziamenti pervenuti dalla Regione Calabria e destinati all'Ente Locale.
- **Voce di destinazione P.2.11 – LEGGE R. 62/00 BORSE DI STUDIO ANNO 2017/2018 - € 33.947,00** per pagamento alle famiglie delle borse di studio erogate dalla Regione Calabria per l'a.s. 2017/2018, di cui alla L.R. 62/00

- **Voce di destinazione P.2.12 – PROGETTO DIRITTO ALLO STUDIO LEGGE R. 27/85) - € 0,00** non sono state effettuate attività e la disponibilità finanziaria è confluita nell'avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione pari ad € 1.805,00

### **Categoria di destinazione P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale")**

La somma di **€ 0,00**

- **Voce di destinazione P.4.1 – FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - € 0,00** non si sono registrati impegni, considerata l'esiguità del progetto pari ad € 158,41

### **Fondo di riserva**

**(R.98 – Fondo di riserva)** La somma di **€ 50,00** non è stata utilizzata

### **Dichiarazioni**

**Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2019, si dichiara:**

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario **2019**;
- Che l'anticipazione per il fondo spese per l'anno E.F. 2019 non è stato utilizzato.
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 **anno 2020 / redditi 2019** in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- che l'Indice di Tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera a) del DL n. 78/2009, convertito in legge 102/2009 per i 4 trimestri 2017 e per l'intero E. F 2019 è stato il seguente:
  - Trimestre gennaio-marzo “  -3,00 ”;
  - Trimestre aprile-giugno “  -13,92 ”;
  - Trimestre luglio-settembre “  -13,40 ”;
  - Trimestre ottobre-dicembre “  -27,50 ”;
  - Annuo 2019 “  -14,56 ”;
- che tali Indici sono stati regolarmente pubblicati sul sito di questa scuola in “Amministrazione Trasparente” – “Pagamenti dell'Amministrazione”;
- che i tempi necessari per procedere ai pagamenti hanno dovuto tener conto necessariamente dei seguenti vincoli di natura giuridica:

- richiesta ed indicazione del codice identificativo di gara CIG;
- allegazione e verifica dei DURC;
- tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;
- della verifica dei pagamenti superiori a €. 5.000,00 ai sensi dell'art. 48/bis del DPR 602/1973;

### Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi. Le risorse economiche, e più specificatamente tutti i progetti autorizzati e finanziati dall'Unione Europea e dai Fondi Regionali hanno permesso alla scuola di ottenere un miglioramento esaustivo per quanto concerne attrezzature e laboratori di vario tipo con una ricaduta positiva sull'ampliamento dell'offerta formativa e della qualità del servizio scolastico. Hanno agevolato, inoltre la realizzazione delle linee programmatiche, degli itinerari didattici formativi e culturali proposti nel Piano dell'Offerta Formativa e nel Regolamento d'Istituto che sono parti complementari, integranti e sostanziali nel PTOF

### Verifica

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei Conti le esamine del Conto Consuntivo 2019 della gestione del Programma Annuale 2019 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2019, dopo l'esame dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Isola di Capo Rizzuto, lì 20/04/ 2020

**Il direttore dei servizi generali ed amministrativi**

*Francesco Lonetto*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 co. 2 d.lgs. N. 39/93)*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2019, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Valutati	i dati di bilancio;

**dichiara che gli obiettivi programmati sono stati conseguiti.**

**Il Dirigente scolastico**

Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 co. 2 d.lgs. N. 39/93)*