



*Ai docenti:*

*Gargano Alessandra, Squillace Vincenzina, Nicotera Laura  
Marescalco Antonietta, Piscitelli Concettina, Libonati Elio  
Stirparo Antonella, Verterame Silvana*

*Al D.S.G.A.  
Agli atti*

**Oggetto: Decreto di nomina Funzioni strumentali al PTOF per l'a.s. 2019/20**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;
- Visto** l'art. 37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali;
- Preso atto** della delibera del Collegio dei Docenti del 06/09/2019 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni-strumentali riferite alle aree previste dall'art.28 del C.C.N.L., definendo, altresì, la durata, le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
- Acquisite** le candidature pervenute in sede collegiale;
- Visto** il Piano dell'Offerta Formativa triennale 2019/22;
- Vista** la previsione del M.O.F 2019/20;
- Ai sensi** dell'art. 25 del D.lgs 165/2001 art 4, secondo il quale spetta al dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

### NOMINA

i docenti di seguito indicati **Funzioni Strumentali per l'a.s. 2019/20:**

| <i>Nome</i>                   | <i>Area</i>                                            |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <i>Gargano Alessandra</i>     | AREA 1 - Area Gestione Piano Offerta Formativa         |
| <i>Squillace Vincenzina</i>   | AREA 2 - Area Autovalutazione e valutazione d'istituto |
| <i>Nicotera Laura</i>         | AREA 2 - Area Autovalutazione e valutazione d'istituto |
| <i>Marescalco Antonietta,</i> | AREA 3 - Area Inclusione                               |
| <i>Piscitelli Concettina</i>  | AREA 3 - Area Inclusione                               |
| <i>Libonati Elio</i>          | AREA 4 - Area tecnologie e innovazione                 |
| <i>Stirparo Antonella</i>     | AREA 5 - Area Orientamento e continuità                |
| <i>Verterame Silvana</i>      | AREA 5 - Area Orientamento e continuità                |

**Compiti generali delle funzioni strumentali:**

- operare nel settore di competenza previsto dagli Obiettivi dell'area di appartenenza, al di fuori del proprio orario di cattedra e di servizio;
- analizzare operativamente le tematiche correlate, incluse quelle progettuali che il Collegio Docenti ha votato;
- individuare modalità operative e organizzative in accordo con il Dirigente Scolastico;
- monitorare e verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati e relazionare sul suo operato al Collegio Docenti;
- partecipare agli incontri di staff FFSS previsti;
- produrre report finale dell'incarico svolto e rendicontare nelle modalità previste (google drive, ...);
- raccordarsi con le altre FFSS, con i collaboratori del DS e con i referenti di plesso in relazione ai compiti specifici;
- pubblicizzare adeguatamente i risultati tramite opportuna comunicazione concordata con il dirigente o i suoi collaboratori.

**Compiti spettanti per Area:**

| <b>AREA I - Area Gestione Piano Offerta Formativa (n. 1)</b><br><b>Docente: <i>Gargano Alessandra</i></b>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRITTORI</b>                                                                                                                                                                                                                                             | <b>AZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Coordinamento commissione PTOF</li><li>➤ Gestione del piano dell'offerta formativa</li><li>➤ Sostegno al lavoro dei docenti</li><li>➤ Indicazioni nazionali per il curriculum</li><li>➤ Curriculum verticale</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborare il P.T.O.F. secondo le linee d'indirizzo del Consiglio d'Istituto e le indicazioni del Collegio dei docenti;</li><li>• Coordinare la commissione PTOF;</li><li>• Elaborare la sintesi del PTOF modello brochure da diffondere all'utenza;</li><li>• Predisporre i file da inserire nel sito della scuola e da fornire alla tipografia per la stampa del documento e della brochure per l'utenza;</li><li>• Assicurare la rilevazione delle attività del PTOF, stimolandone la realizzazione e curandone le fasi di monitoraggio, verifica, valutazione;</li><li>• Assicurare la puntuale informazione a tutti gli studenti e alle famiglie circa le attività e le iniziative del PTOF, promuovendone la più ampia partecipazione, nel rispetto dei bisogni individuali, delle attitudini e degli interessi;</li><li>• In armonia con i docenti collaboratori del DS, favorire l'inserimento dei nuovi docenti fornendo loro informazioni sulle finalità, sulla struttura organizzativa e sulla modalità operative dell'istituzione scolastica.</li><li>• Coordinare le attività dei docenti neo-assunti e relativa documentazione istruttoria.</li><li>• Partecipare agli incontri dello Staff organizzativo e della Commissione PTOF</li></ul> |

| <b>Area II - Autovalutazione e valutazione d'istituto (n. 2)</b><br><b>Docenti: <i>Squillace Vincenzina e Nicotera Laura</i></b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRITTORI</b>                                                                                                                                | <b>AZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gestione Invalsi</li><li>➤ Valutazione degli apprendimenti</li><li>➤ Formazione e aggiornamento</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Supportare il lavoro di progettazione didattica dei docenti;</li><li>• Coordinare le iniziative di aggiornamento e disseminazione sulle indicazioni nazionali per il curriculum;</li><li>• Organizzare la fruizione del materiale librario e multimediale delle biblioteche;</li><li>• Analizzare i bisogni formativi e conseguentemente elaborare la proposta di un piano di formazione;</li><li>• Predisporre e coordinare l'autoanalisi di Istituto;</li></ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare l'elaborazione dei questionari per la <i>customer satisfaction</i>, curarne la diffusione, la raccolta dei dati e l'elaborazione statistica;</li> <li>• Coordinare la gestione delle procedure di valutazione esterna;</li> <li>• Curare il raccordo con l'INVALSI in stretta connessione col DS e l'ufficio di segreteria;</li> <li>• Curare la produzione dei modelli utilizzati per le diverse fasi della verifica e della valutazione;</li> <li>• Coordinare le fasi di condivisione dei processi innovativi in ambito valutativo.</li> </ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>Area III - Inclusione (n. 2)</b><br><b>Docenti: Marescalco Antonietta e Piscitelli Concettina</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRITTORI</b>                                                                                   | <b>AZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>➤ <b>Azioni inerenti</b> bes, dsa, disabilità, svantaggio socio-culturale</p>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantire l'informazione e la consulenza agli allievi e loro famiglie programmando attività in collaborazione con l'equipe psicopedagogica;</li> <li>• Assicurare la puntuale informazione a tutte le famiglie circa i risultati delle valutazioni periodiche degli alunni;</li> <li>• Elaborare, aggiornare ed attuare il Piano Annuale Inclusione;</li> <li>• Coordinare i gruppi di lavoro BES, DSA, GLH del proprio settore;</li> <li>• Aggiornare e diffondere tutta la modulistica relativa alla stesura di PEI e PDP;</li> <li>• Curare la comunicazione con l'ASL;</li> <li>• Fornire supporto ai docenti in merito a strategie didattiche inclusive;</li> <li>• Partecipare a convegni e formazioni inerenti la ricerca e la sperimentazione sull'inclusione e disseminare i risultati al Collegio docenti;</li> <li>• Promuove azioni di sperimentazione e ricerca all'interno della scuola.</li> </ul> |

| <b>Area IV - Tecnologie e innovazione (n. 1)</b><br><b>Docente: Elio Libonati</b>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRITTORI</b>                                                                                                                                                                                            | <b>AZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>➤ Comunicazione interna ed esterna e sito web</p> <p>➤ Supporto tecnologico ai docenti per l'utilizzo dei laboratori digitali</p> <p>➤ Supporto tecnico per la manutenzione dei laboratori informatici</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare e favorire il miglioramento della comunicazione interna ed esterna;</li> <li>• Promuovere la gestione delle risorse informatiche e multimediali della scuola;</li> <li>• Gestire il sito web della scuola;</li> <li>• Promuovere e coordinare le iniziative volte a diffondere l'uso delle nuove tecnologie di sostegno alla didattica;</li> <li>• Controllare le strumentazioni tecnologiche presenti in tutti i laboratori della scuola e segnalare eventuali anomalie al DSGA.</li> </ul> |

| <b>Area V - Orientamento e continuità (n. 2)</b><br><b>Docenti: Stirparo Antonella e Verterame Silvana</b>                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRITTORI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>AZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promozione e coordinamento di intervento e servizio per gli studenti</li> <li>➤ Promozione attività di orientamento e continuità in verticale all'interno della scuola</li> <li>➤ Rapporto SCUOLE Secondo ciclo</li> <li>➤ Rapporto con le famiglie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assicurare sostegno e collaborazione nell'accoglienza degli alunni delle classi iniziali;</li> <li>• Assicurare la progettazione di una serie di interventi finalizzati all'orientamento e alla continuità degli alunni;</li> <li>• Coordinare azioni di orientamento e continuità con le scuole secondarie di secondo grado</li> <li>• Curare la comunicazione Istituzionale riguardo a tutte le attività di orientamento e alla compilazione di questionari cartacei e online.</li> <li>• Coordinare le iniziative di recupero e prevenzione dell'abbandono scolastico</li> <li>• Curare la puntuale informazione alle famiglie delle assenze e dei ritardi reiterati degli alunni;</li> <li>• Monitorare la puntuale informazione a tutte le famiglie circa i risultati delle valutazioni periodiche degli alunni in collaborazione con i coordinatori di classe.</li> </ul> |

Il suddetto incarico sarà retribuito con fondi a carico del FIS, così come previsto e quantificato in sede di contratto integrativo d'istituto 2019/2020 dopo la presentazione di una relazione sulle attività svolte. La liquidazione dei compensi avverrà di norma entro il 31 agosto 2020

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe

*(Documento firmato digitalmente)*