



Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line  
Amministrazione Trasparente  
del sito internet dell'istituzione scolastica  
<https://icdafioreisola.edu.it>

**OGGETTO:** Avviso per la selezione di TUTOR fra il Personale docente interno – Personale altre istituzioni scolastiche – Esperti esterni per i moduli formativi afferenti al seguente progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Progetto "Crescere giocando" Cod. Progetto ESO4.6.A4.A-FSEP-CL-2024-22 C.U.P.: J44D24001040007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito: “Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021”;

**VISTO** l’Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024: “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”;

**VISTO** la candidatura n. 245, elaborata, redatta e deliberata dagli OO.CC. di questa istituzione scolastica, inserita nella piattaforma PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027, con cui si richiede la realizzazione del progetto **“Crescere giocando”**;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. 82867 del 12/06/2024 relativa a Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n. 72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate), che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il **Progetto “Crescere giocando”** Cod. Progetto



ESO4.6.A4.A-FSEP-CL-2024-22 C.U.P.: J44D24001040007

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 17/06/2024: "PN SCUOLA E COMPETENZE 2127" Avviso Prot. 59369 Piano estate 'Autorizzazione progetti' con cui si informa che, in virtù della nota autorizzativa, di prossima diffusione, prot. n. 83244 del 12 giugno 2024, è consentito avviare tutte le azioni propedeutiche necessarie per l'individuazione delle figure formative obbligatorie per la realizzazione dei moduli e/o all'avvio delle procedure necessarie per l'acquisto di eventuale materiale utile allo svolgimento delle attività;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018;

**VISTA** la delibera N. 21 del 13/05/2024 del Collegio dei Docenti e N. 2 del 16/05/2024 del Consiglio d'Istituto con cui è stato approvata l'adesione al programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+)

**VISTA** la normativa comunitaria di riferimento relativa alle Politiche di Coesione 2021-2027 cui fa riferimento il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021 – 2027 per l'attuazione delle iniziative progettuali;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

**RILEVATA** la necessità, per l'attuazione del Progetto, di selezionare n. 7 TUTOR in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto, per una durata pari a 30 ore per i moduli formativi afferenti allo stesso;

**CONSIDERATO** che il presente avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale in servizio presso l'I.C. "Gioacchino da Fiore" - Destinatario di Lettera di incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole - destinatario di proposta di collaborazione plurima - Destinatario di Lettera di incarico
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017) - Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

## E M A N A

### IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

finalizzato al reclutamento di figure professionali di n.7 Docente TUTOR fra il personale docente interno – personale altre Istituzioni scolastiche – TUTOR Esterni per l'attuazione dei sottoelencati moduli formativi, con la mansione di TUTOR nell'ambito del Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle



competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

**Progetto "Crescere giocando" Cod. Progetto ESO4.6.A4.A-FSEP-CL-2024-22 C.U.P.: J44D24001040007**

#### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Titolo modulo e Attività  | Tipologia di progetto                   | Profilo richiesto | Ore    | Numero di destinatari                                | Costo Orario | Tempi di attuazione |
|---------------------------|---|-------------------|--------|--|--------------|---------------------|
| La mia scuola a colori    | Consapevolezza ed espressione culturale | TUTOR             | 30 ore | 20 Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado | € 30,00      | Agosto 2024         |
| Buon Vento!               | Educazione motoria                      | TUTOR             | 30 ore | 19 Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado | € 30,00      | Luglio-Agosto 2024  |
| Mare, oh mio maestro!     | Educazione motoria                      | TUTOR             | 30 ore | 20 Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado | € 30,00      | Luglio-Agosto 2024  |
| Conoscere con la maschera | Educazione motoria                      | TUTOR             | 30 ore | 20 Alunne/i scuola Primaria                          | € 30,00      | Luglio-Agosto 2024  |
| Onda su onda              | Educazione motoria                      | TUTOR             | 30 ore | 20 Alunne/i scuola Primaria                          | € 30,00      | Luglio-Agosto 2024  |
| Anima blu                 | Educazione motoria                      | TUTOR             | 30 ore | 20 Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado | € 30,00      | Luglio-Agosto 2024  |
| GenerAzione sostenibile   | Matematica, scienze e tecnologie        | TUTOR             | 30 ore | 20 Alunne/i scuola Primaria                          | € 30,00      | Luglio-Agosto 2024  |

#### Art. 2 – Figura professionale richiesta: TUTOR con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  - Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
  - Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
  - Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
  - Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
  - Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informatica per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
- Dovrà, inoltre:
- accedere con la sua password al sito dedicato;



- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi; d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate). Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione)
- 9) svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già concesso).

#### **Metodologia didattica**

Il tutor avrà cura di coadiuvarsi con l’esperto per mettere in atto le procedure didattiche più idonee.

#### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

#### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 22/07/2024** e dovranno essere completati **entro 31/08/2024**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L’assegnazione degli incarichi avverrà, per esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L’istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell’Istituto all’indirizzo <https://icdafioreisola.edu.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l’esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell’istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo KRIC83000R@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09/07/2024**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull’oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE TUTOR - Progetto "Crescere giocando" Cod. Progetto ESO4.6.A4.A-FSEP-CL-2024-22** e titolo modulo.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L’indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l’accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella
-



E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi indicati;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricoli scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icdafioreisola.edu.it>, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icdafioreisola.edu.it>, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**



- Candidato più giovane
- Sorteggio

#### Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| Figura professionale | Ore                                 | Compenso orario<br>Lordo omnicomprensivo |
|----------------------|-------------------------------------|--|
| TUTOR                | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 30,00                                  |

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscono l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Dott. Antonio LIBARDI**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <https://icdafioreisola.edu.it>, nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico  
Dott. Antonio LIBARDI