



Europa

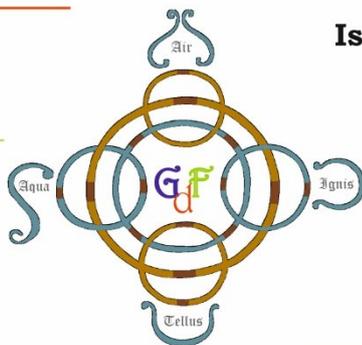
Istituto Comprensivo Statale

**Scuola per l'Infanzia - Primaria
Secondaria di Primo Grado**

Isola Capo Rizzuto (KR)



Italia



**Gioacchino
da
Fiore**



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



Isola Capo
Rizzuto (KR)

A tutti gli utenti

**OGGETTO: DISPOSIZIONI MISURE ORGANIZZATIVE VOLTE ALLA PREVENZIONE
CORONAVIRUS**

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 165, art.25;

VISTO il D.Lgs.81/08, che individua nel dirigente scolastico, il responsabile per la garanzia della salute e sicurezza a scuola;

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la circolare del Ministero della salute prot.n. 0003187-01/02/2020 avente per oggetto: *Indicazioni per la gestione degli studenti e dei docenti di ritorno o in partenza verso aree affette della Cina.*

VISTA la circolare del Ministero della salute prot.n 5443-22/02/2020 avente per oggetto: COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

VISTA l'ordinanza contingibile e urgente del Ministero della salute 23 febbraio 2020 avente per oggetto: Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 2019;

VISTA la DIRETTIVA N. 1 /2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione;

ATTESO che l'attivazione di idonee misure di prevenzione può contribuire a contenere la diffusione del COVID- 19;

DISPONE

1. L'obbligo da parte di tutto il personale docente e non docente, delle famiglie, degli studenti che dalla data del 1 febbraio 2020 sono transitati o hanno sostato nelle aree e nei comuni interessati dal contagio¹ *"di comunicare tale circostanza al Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria competente per territorio, ai fini dell'adozione, da parte dell'autorità sanitaria competente di ogni misura necessaria ivi compresa la permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva"*.
2. La sospensione dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche, fino a nuova comunicazione.
3. La sospensione della partecipazione degli alunni a manifestazioni pubbliche proposte per la Scuola, fino a nuova comunicazione

¹ I Comuni di cui all'art. 1 del DPCM del 23.02.2020 sono (Lombardia) Bertonico, Casalpusterlengo, Castelgerundo, Castiglione d'Adda, Codogno, Fombio, Maleo, San Fiorano, Somaglia, Terranova dei Passerini, (Veneto) Vò

4. La riammissione a scuola per assenze dovute a malattia di durata superiore a cinque giorni, dietro presentazione di certificato medico, anche in deroga alle disposizioni vigenti. Considerato che il periodo di incubazione può durare 15 giorni circa.

Considerato che si sono verificati casi di portatori sani senza sintomi, si fa appello al senso di responsabilità di ciascuno al fine di tutelare la salute di bambini e adulti.

Inoltre,

INVITA

TUTTO IL PERSONALE

a prendere visione delle circolari del Ministero della salute relative al Covid-19 e dell'ordinanza sindacale in allegato:

1. opuscolo informativo _dieci comportamenti da seguire
2. Circolare_Ministero della salute_CORONA-VIRUS-1
3. Com_stampa_mis_scuola CORONA-VIRUS-m_pi.0003331.01-02-2020
4. DPCM-25-febbraio-2020
5. Direttiva n. 1_2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amministrazione
6. Ordinanza sindacale avente ad oggetto: Emergenza sanitaria per covid - 19(CORONAVIRUS)

I DOCENTI:

a sensibilizzare gli studenti sulle buone pratiche igieniche per la prevenzione e la gestione del coronavirus quali:

- lavare e disinfettare spesso le mani,
- sottrarsi al contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute,
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani,
- coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce,
- impiegare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o si assiste persone ammalate,
- consentire l'accesso ai bagni per lavare le mani anche prima dell'ingresso in classe agli studenti che utilizzano mezzi di trasporto collettivi,
- affiggere in classe le indicazioni igieniche da seguire

I COLLABORATORI SCOLASTICI:

- a curare scrupolosamente la pulizia dei locali
- a sanificare la superficie di banchi, cattedre, scrivanie degli uffici, maniglie di porte e finestre
- a vigilare che non accedano ai locali scolastici persone non autorizzate
- far entrare solo addetti ai lavori e allievi all'interno dei locali scolastici, per evitare "contatti inutili".

GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e DSGA:

- fare in modo che in segreteria gli utenti si avvicino uno per volta;
- far arieggiare spesso gli uffici;
- potenziare la gestione dei documenti della scuola utilizzando al meglio la Segreteria Digitale;

IL DIRETTORE dei SS.GG.AA.:

- a vigilare sull'operato dei collaboratori scolastici e assicurare che siano sempre disponibili i prodotti per l'igiene e per la pulizia.

I GENITORI:

- a prendere visione delle circolari del Ministero della salute relative al Covid-19;
- a produrre, contestualmente al rientro, certificato medico, qualora i propri figli si assentino da scuola per un periodo pari o superiore a cinque giorni;
- a tenere i propri figli a casa in caso di febbre o tosse.

AI SOGGETTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

- Tirocinanti, esperti esterni, e tutti gli stakeholder che per qualsiasi motivo debbano interagire con alunni e personale ad astenersi dall'ingresso a scuola se abbiano soggiornato nelle "zone rosse" del mondo e dell'Italia e attivare le procedure indicate dal Ministero della Salute.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Rosaura Di Giuseppe

Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del d.lvo 39/93