



VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 07 DEL 06/10/2021

A.S.2021/22

Il giorno 06 del mese di Ottobre dell'anno 2021 alle ore 15.30, convocato nei modi prescritti, si è riunito, in modalità videoconferenza, il Consiglio d'Istituto per discutere sui seguenti punti posti all'O.d.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Organizzazione tempo scuola Anno scolastico 2020/21;
3. Documenti d'Istituto;
4. Programmazioni acquisti DPI e segnaletica;
5. Acquisto Registri di classe;
6. Designazione Commissione Elettorale;
7. Pitturazione Plesso di Scuola Secondaria di primo grado;
8. Progetto PON FESR di cui all' Avviso pubblico 20480 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
9. Progetto PON Digital Board;
10. Progetti PON e POR anno scolastico 2021/22: delibera di adesione;
11. Criteri partecipazione ad avvisi e bandi emanati dalla scuola per esperti interni ed esterni;
12. Criteri per la valutazione dei titoli per la selezione del personale interno ed esterno;
13. Piano delle attività sportive, istituzione Comitato Sportivo Studentesco, Referente di Educazione alla Salute: delibera;
14. Acquisto banchetti monoposto e sedie per i plessi di scuola primaria di S.Anna e Capo Rizzuto e dell'arredamento per il laboratorio multidisciplinare del Plesso di Scuola Secondaria di primo grado;
14. Svolgimento POR Calabria “Fare Scuola fuori dalle aule”;
15. Calendario scolastico regionale A.S. 2021/22
16. Comunicazioni del Dirigente.

NOME	Presente	Assente
D.ssa Simona PROCHILO <i>Dirigente Scolastico</i>	X	
<i>Rappresentante Genitori</i>		
ELIA Emmanuela	X	
IANNONE Francesca	X	
IANNONE Paola		X

Via Libertà - 88841 Isola Capo Rizzuto (KR) - Cod. Mecc KRIC83100L. - C.F. 91045440798

e-mail kric83100l@istruzione.it - Pec: kric83100l@pec.istruzione.it

Tel. 0962 792440– Sito Web www.ickarolisolacr.edu.it



LOPRETE Carla		
MANCUSO Irene		X
RICCELLI Laura	X	
SPANO' Carmela	X	
VERETERAME Teresa	X	
Rappresentante Docenti		
BONOFIGLIO Maria F.	X	
CIAMPA' Giuseppina	X	
GAETANO Pierina	X	
GIANCOTTI Aurelia	X	
GENTILE Liliana	X	
MINERVINO Antonella	X	
PETROZZIELLO Filomena	X	
SACCO Corrado		X
RAPPRESENTANTE PERSONALE ATA		
De Meco Rosa Alba	X	
ASTORINO Maria Grazia		X

Assume la funzione di segretario l'Ins. Maria Francesca BONOFIGLIO, incaricata della redazione del presente verbale. Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta e da inizio alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.g:

Prima di procedere con l'esamina dei punti previsti all'O.d.G., il dirigente scolastico, prende la parola, e comunica ai presenti che a causa della situazione emergenziale da Covid-19 in atto in tutto il territorio nazionale, il consiglio si svolgerà in modalità videoconferenza, con il supporto costante dell'animatore digitale prof. Berlingerì Massimiliano. A tal proposito, il Dirigente chiede a tutti i convenuti di scrivere il proprio nome nella sezione riservata alla "chat" e il consenso alla registrazione. Avuto il consenso alla registrazione di tutti i partecipanti, il dirigente, informa i presenti che al fine di una maggiore fruizione dell'audio, sarebbe preferibile che tutte le delibere venissero chieste alla fine della trattazione dei punti posti all'O.d.G, anche perchè per deliberare è necessario collegarsi alla piattaforma "Mentimeter" e quindi, al fine di agevolare la procedura, si consiglia l'uso di un secondo dispositivo digitale. Detto questo, si da inizio alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.g:

1° Punto all'O.d.g: Lettura verbale seduta precedente: Per quanto attiene alla lettura del verbale della seduta precedente, il dirigente, riassume i punti trattati nella seduta

Via Libertà - 88841 Isola Capo Rizzuto (KR) - Cod. Mecc KRIC83100L. - C.F. 91045440798

e-mail kric83100l@istruzione.it - Pec: kric83100l@pec.istruzione.it

Tel. 0962 792440– Sito Web www.ickarolisolacr.edu.it



precedente e chiede al consiglio, al fine di ottimizzare i tempi e solo qualora fossero tutti concordi, nell'approvarlo senza darne lettura. Inserisce il seguente link di accesso, in modo che chiunque possa prendere visione del verbale della seduta precedente, che risulta anche pubblicato sul sito web della scuola nella sezione "Deliberazioni del Consiglio d'istituto":
<..\..\Documenti A.S. 2020-21\VERBALI CONSIGLIO D'ISTITUTO\Verbale consiglio d'istituto n. 15 del 17-12-20.doc>

2° Punto all'O.d.g: Organizzazione tempo scuola Anno scolastico 2020/21.

Relativamente al punto indicato, il Dirigente scolastico informa il consiglio che con delibera n. 08 del 07/09/2021 il collegio docenti ha deliberato i seguenti orari per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado:

Per la Scuola dell'Infanzia

- Da lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00;

Per la Scuola primaria

- Da lunedì al giovedì dalle ore 08.15 alle ore 13.45;
- Al venerdì dalle ore 08.15 alle ore 13.15;

Per la Scuola Secondaria di primo grado

- da lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00.

Gli orari della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di primo grado sono rimasti invariati, mentre è variato l'orario della scuola primaria che è slittato di 15 minuti per via del controllo del Green pass quotidiano a tutto il personale scolastico. Questa era la situazione di Settembre quando ancora non era attiva la piattaforma SIDI ed il controllo quotidiano doveva essere eseguito mediante APP Verifica C19. Ciò richiedeva che i docenti dovessero essere presenti a scuola già alle 7.45 per eseguire il controllo. Dal 15 Settembre è stata attivata la piattaforma SIDI e quindi il controllo deve essere fatto solo sui Green pass non validi, per cui, il tempo occorrente per il controllo del Green Pass si è ridotto notevolmente, per cui, si è potuto tranquillamente ripristinare, per la scuola primari l'orario dello scorso anno e cioè:

- Da lunedì al giovedì dalle ore 08.00 alle ore 13.30;
- Al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

3° Punto all'O.d.g: Documenti d'Istituto. Nel merito al punto il dirigente informa il consiglio che, come ogni anno è necessario aggiornare tutti i documenti fondamentali dell'Istituto quali:

- Regolamento d'istituto;
- Patto di corresponsabilità scuola/famiglia;
- Prontuari per le misure intraprese dall'istituto per il contrasto alla diffusione del virus Covid- 19 e la gestione di eventuali casi Covid;



Tutti i documenti sono stati aggiornati e modificati con la sezione relativa al Green Pass e quindi e deliberati dal collegio docenti. Dopo l'approvazione del consiglio d'Istituto saranno pubblicati sul sito.

4° Punto all'O.d.g: Programmazioni acquisti DPI e segnaletica. Nel merito al punto indicato, il dirigente informa i presenti che anche quest'anno la scuola ha ricevuto delle somme aggiuntive per fronteggiare l'emergenza in atto e per procedere all'acquisto di tutto ciò che possa servire per contrastare la diffusione del virus e favorire il distanziamento sociale. Dopo un'attenta analisi congiunta con il docente RSPP, si è deciso di procedere all'acquisto di :

N.ro	TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	Q.TA'	IMPORTO
01	ACQUISTO SEGNALETICA DA PAVIMENTO	/	€ _____
02	ACQUISTO DPI		€ _____
03	ACQUISTO MATERIALE REINTEGRO CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO		
04	ACQUISTO CASSETTA PRONTO SOCCORSO PER UNA CLASSE DI SCUOLA PRIMARIA FREQUENTATA DA UN ALUNNO FRAGILE	01	
05	ACQUISTO SCALDINO PER IL BAGNO DISABILI DEL PLESSO CENTRALE DI SCUOLA PRIMARIA	01	

5° Punto all'O.d.g: Acquisto Registri di classe. Nel merito al punto indicato, il dirigente scolastico informa i presenti che, come ogni anno, è necessario procedere con l'acquisto dei registri di classe cartacei per tutti i tre ordini di scuola, mentre per il registro personale del docente, della programmazione e dei verbali dei consigli di classe si utilizza il registro elettronico mediante la piattaforma NUVOLA.

6° Punto all'O.d.g: Designazione Commissione Elettorale. Il dirigente scolastico informa il consiglio che il collegio docenti nella seduta n. 02 del 15 Settembre 2021, ha proceduto a ratificare i componenti della commissione elettorale designata dal consiglio d'Istituto degli anni precedenti. La commissione, al momento risulta essere così composta :

RUOLO	
RIILLO Giuseppina	Genitore

Via Libertà - 88841 Isola Capo Rizzuto (KR) - Cod. Mecc KRIC83100L. - C.F. 91045440798

e-mail kric83100l@istruzione.it - Pec: kric83100l@pec.istruzione.it

Tel. 0962 792440- Sito Web www.ickarolisolacr.edu.it



ALOISIO Antonio	Personale ATA
SACCO Francesca Maria	Docente
MONTONE Francesco	Docente
	Personale ATA

Si è proceduto a fare un controllo per quanto concerne la componente genitori che ancora è in carica, si è chiesta la disponibilità per un eventuale riconferma agli interessati, mentre bisogna nominare un componente ATA in sostituzione dell'A.A. PESCE Pasquale che non è più in servizio nel nostro Istituto. Dopo una breve consultazione, il consiglio decide di mantenere in carica i componenti uscenti e di nominare, per la componente ATA, l'A.A. IERARDI Giada la quale accetta la carica.

Si ricorda che quest'anno dovrà essere rinnovato il consiglio d'istituto e le elezioni sono state fissate a domenica 28 e Lunedì 29 Novembre 2021. Si ricorda che per il nostro istituto che ospita una popolazione scolastica superiore ai 500 alunni il consiglio d'Istituto è composto da:

- 09 Docenti;
- 09 Genitori;
- Dirigente scolastico

per un totale di 19 membri. La commissione deve essere designata dal consiglio d'Istituto e ratificata dal collegio docenti.

7° Punto all'O.d.g: Pitturazione Plesso di Scuola Secondaria di primo grado. Nel merito al punto, il dirigente informa il consiglio che è necessario procedere alla pitturazione della scuola secondaria di primo grado che versa in condizioni pietose. Ci si è confrontati con il Comune di Isola di Capo Rizzuto e ci si è messi d'accordo su una collaborazione e unificazioni di risorse di entrambi gli enti e procedere alla pitturazione di tutti i plessi scolastici. Pertanto, ci si è accordati che il comune avrebbe provveduto alla pitturazione e riqualificazione intonaci delle parti più rovinate, mentre la scuola provvederà alla pitturazione del plesso di scuola secondaria di primo grado, attingendo alle risorse disponibili elargite dal MIUR negli anni scorsi per le sofferenze finanziarie.

8° Punto all'O.d.g: Avviso pubblico 20480 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Per illustrare le finalità dell'avviso pubblico 20480 “Per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole” viene invitato a prendere la parola l'Ins. MONTONE Francesco, referente progetti MI, il quale espone quanto segue: “Il presente Avviso è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e



autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN. Gli interventi ammissibili prevedono oltretutto la fornitura di materiali e strumenti per la realizzazione di cablaggi strutturati, fornitura e installazione di apparati attivi, switch, prodotti per l'accesso wireless, dispositivi per la sicurezza delle reti e servizi, compresi i dispositivi di autenticazione degli utenti (personale scolastico e studenti), fornitura e installazione di gruppi di continuità, posa in opera della fornitura ed eventuali piccoli interventi edilizi strettamente indispensabili e accessori". L'area del sistema informativo predisposta alla presentazione delle proposte (GPU) e quella del Sistema Informativo Fondi (SIF) predisposta per la trasmissione delle candidature firmate digitalmente sono rimaste aperte fino alle ore 12.00 del 14 settembre 2021. La scuola ha partecipato al bando richiedendo l'importo massimo assegnato dalla piattaforma SIDI che per la nostra scuola equivale ad € 68.603,69. Il bando prevedeva una partecipazione "a sportello, che finanziava le proposte pervenute in ordine di protocollo e di arrivo, per cui, non è stato possibile convocare il consiglio prima della scadenza dei termini di scadenza perché si rischiava di perdere il finanziamento, anche perché il bando prevedeva la delibera degli organi collegiali, anche in una fase successiva all'autorizzazione.

09° punto all'o.d.g.: Avviso pubblico 28966 del 06.09.2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Per illustrare finalità e obiettivi dell'avviso n. 28966 del 06.09.2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" viene invitato a prendere la parola l'Ins. MONTONE Francesco, referente progetti MI, il quale espone quanto segue: *"L'avviso in questione è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor didattici interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per migliore metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali e di adeguate attrezzature e di strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di de materializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole. L'intervento infatti si articola in due moduli, il primo finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi, il secondo destinato all'acquisto di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche. Il primo modulo "Monitor digitali interattivi per la didattica" prevede l'acquisto di monitor digitali interattivi touch screen da collocare nelle classi, della dimensione minima di 65", già dotati di sistema audio e connettività, penna digitale, software di gestione del dispositivo con funzionalità di condivisione. Sarà inoltre, possibile acquistare, in quantità comunque non superiore al numero di monitor interattivi touch screen acquistati, eventuali accessori soltanto se necessari e non già inclusi o posseduti dalla scuola, quali supporto, notebook oppure modulo PC di gestione integrabile in apposito alloggiamento, webcam/videocamera. Il secondo modulo "Digitalizzazione amministrativa" prevede l'acquisto di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria, quali PC/notebook ed eventuali periferiche strettamente necessarie se non già incluse (scanner, tavoletta grafica per acquisizione firme, stampante multifunzione da tavolo, stampanti per badge, lettore di smart card, docking station, unità di back up, webcam, cuffie auricolari), gruppo di continuità, display*

Via Libertà - 88841 Isola Capo Rizzuto (KR) - Cod. Mecc KRIC83100L. - C.F. 91045440798

e-mail kric83100l@istruzione.it - Pec: kric83100l@pec.istruzione.it

Tel. 0962 792440- Sito Web www.ickarolisolacr.edu.it



informativo". L'area del sistema informativo predisposta alla presentazione delle proposte (GPU) e quella del Sistema Informativo Fondi (SIF) predisposta per la trasmissione delle candidature firmate digitalmente resteranno entrambe aperte fino dalle ore 12.00 del giorno 8 settembre fino alle ore 12.00 del 1° ottobre 2021. La scuola ha partecipato al bando richiedendo l'importo massimo assegnato dalla piattaforma SIDI che per la nostra scuola equivale ad € 45.556,83. Anche in questo caso, il bando prevedeva una partecipazione "a sportello, che finanziava le proposte pervenute in ordine di protocollo e di arrivo, per cui, non è stato possibile convocare il consiglio prima della scadenza dei termini di scadenza perché si rischiava di perdere il finanziamento, anche perché il bando prevedeva la delibera degli organi collegiali, anche in una fase successiva all'autorizzazione.

10° punto all'o.d.g.: Progetti PON e POR anno scolastico 2021/22: delibera di adesione.

Nel merito al punto indicato, Il Dirigente comunica al collegio che il MIUR, ha dato facoltà alle scuole di fare una delibera unica per tutti i progetti PON, sia FSE che FESR, e POR che dovessero pervenire in considerazione del fatto che la scuola dalla presentazione dei progetti può solo trarre benefici e molte volte i tempi di presentazione sono così ristretti che non consentono la convocazione degli organi collegiali. Pertanto, si chiede al collegio la delibera unica di approvazione di tutti i progetti finanziati col Fondo sociale europeo 2014/2020.

11° punto all'o.d.g.: Criteri partecipazione ad avvisi e bandi emanati dalla scuola per esperti interni ed esterni. In merito al punto indicato, il dirigente, informa il consiglio che è necessario procedere alla delibera dei criteri di partecipazione degli esperti esterni ed interni ai corsi. Per il conferimento degli incarichi d'insegnamento, il dirigente scolastico propone le modalità e criteri inseriti nel regolamento d'Istituto. La valutazione si baserà sui seguenti titoli allegati in griglia ai bandi e saranno così graduati.

- Titolo di studio specifico richiesto con riferimento all'attività da svolgere; (punti 12+0,50 per ogni titolo superiore a 76/110 + p.2 per la lode).
- Coerenza del curriculum vitae con le caratteristiche del progetto;
- Esperienze professionali pregresse in ambito scolastico in progetti PON, POR (punti 0,5 per ogni progetto PON e POR- Max 4 anni scolastici-).
- Anzianità di servizio; (punti 3 per ogni annodi servizio prestato in scuole statali- Max 5 anni scolastici-).
- Eventuali pubblicazioni; (punti 2)
- Altri titoli di studio di livello pari o superiore a quello richiesto dal bando; (punti 2 per seconda laurea)
- Dottorato di ricerca (punti 3)
- Abilitazioni; (punti 3 per un massimo di 9 punti).
- Master e specializzazioni biennali; (punti2 per un massimo di 6punti)
- Competenze informatiche;
- Competenze specifiche OCSE-PISA; (punti 3)



- Possesso ECDL (punti 3) Per la valutazione comparativa dei candidati si farà riferimento ai seguenti criteri:
- Livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- Congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento per i quali è bandita la selezione;
- Eventuali precedenti esperienze didattiche

Anche per quanto concerne la valutazione dei titoli per la selezione del personale sia interno che esterno, il collegio, nella seduta del 15/09/2021, ha decretato i criteri, di seguito elencati, per la selezione del personale sia interno che esterno.

- Livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- Congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento per i quali è bandita la selezione;
- Eventuali precedenti esperienze didattiche.

12° punto all'o.d.g.: Piano delle attività sportive, istituzione Comitato Sportivo Studentesco, Referente di Educazione alla Salute: delibera. Nel merito il dirigente propone al consiglio le attività sportive che si intendono attivare per il prossimo anno scolastico e che sono già state deliberate dal collegio docenti nella seduta del 15/09/2021, tra cui :

- Piccoli eroi a scuola (Infanzia)
- Piccoli eroi crescono (Primaria)
- Campionati studenteschi (Secondaria 1°)
- **Istituzione di Centro Sportivo studentesco;**
- Progetto "Piccoli eroi a scuola " per la scuola dell'infanzia;
- Progetto "Piccoli eroi crescono" per la scuola primaria;
- Progetto "Una Regione in movimento" per la scuola dell'Infanzia e Primaria;
- Progetto "SPORT DI CLASSE" che prevede la delibera del collegio docenti con una serie di dichiarazioni di seguito elencate, in modo che appena arriva l'adesione, la scuola provvede all'invio del progetto. Pertanto nella delibera sono necessarie le seguenti dichiarazioni:
- prevedere due ore settimanali di educazione fisica per tutte le classi quarte e quinte di scuola primaria, ed inserire il progetto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;
- Individuare il **Referente d'Istituto per lo Sport di Classe, che nello specifico viene individuato nella persona della prof.ssa Riillo Caterina, quale figura di riferimento per il progetto, e di contatto con il Tutor;**
- Istituire o confermare il Centro Sportivo Scolastico per la scuola primaria, presieduto dal Dirigente Scolastico, composto dal Referente d'Istituto per lo Sport di Classe, dai Referenti di Educazione fisica di plesso, dal Tutor Sportivo Scolastico e ove presenti dai

Via Libertà - 88841 Isola Capo Rizzuto (KR) - Cod. Mecc KRIC83100L. - C.F. 91045440798

e-mail kric83100l@istruzione.it - Pec: kric83100l@pec.istruzione.it

Tel. 0962 792440- Sito Web www.ickarolisolacr.edu.it



docenti di Educazione fisica eventualmente in organico, all'interno del quale prevedere momenti collegiali di pianificazione e progettazione delle attività. Dove esistente, favorire la continuità verticale con il Centro Sportivo Scolastico per la scuola secondaria di primo grado dell'Istituto comprensivo;

- Coinvolgere gli insegnanti titolari di classe, il Referente d'Istituto per lo Sport di Classe e i docenti Referenti per l'Educazione fisica di plesso in momenti informativi sull'attuazione del progetto;
- Formalizzare la richiesta di adesione al progetto, inserendo sull'area riservata del sito www.progettosportdiclasse.it i dati richiesti dal format.

Relativamente al progetto "Una regione in movimento", invece, affinché possa svolgersi, è necessaria l'adesione anche della scuola primaria.

13° punto all'o.d.g.: Acquisto banchetti monoposto e sedie per i plessi di scuola primaria di S. Anna e Capo Rizzuto e dell'arredamento per il laboratorio multidisciplinare del Plesso di Scuola Secondaria di primo grado. Il dirigente informa il consiglio che è necessario procedere all'acquisto dei banchetti monoposto per la nuova classe di scuola primaria del plesso S. Anna e Capo Rizzuto e per la classe di nuova istituzione della scuola secondaria di primo grado. Inoltre, è necessario procedere con l'acquisto dell'arredamento del laboratorio multidisciplinare della scuola secondaria di primo grado. Si è proceduto a fare un'analisi di mercato relativa all'acquisto dei banchetti e la ditta che ha offerto la stessa qualità ad un prezzo inferiore è risultata la ditta SIRIANNI di Soveria mannelli, che ha offerto la seguente proposta:

Oggetto Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Aliquota IVA (%)	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)
Tavoli allievi	33,00	45	22,00	1485,00
Sedia per aule scolastiche	20,00	21	22,0	420,00
TOTALE COMPLESSIVO				€ 1905,00

Pertanto, previa delibera da parte del consiglio d'Istituto, si procederà all'ordine mediante piattaforma www.acquistinretepa.it. Per quanto concerne l'arredamento del laboratorio multimediale, invece, si sta procedendo ad un'indagine di mercato più accurata per la scelta dell'operatore economico a cui affidare l'ordine.

14° punto all'o.d.g.: Svolgimento POR Calabria "Fare Scuola fuori dalle aule". Nel merito al punto indicato in oggetto, il dirigente scolastico ricorda al consiglio che l'Istituto, prima dell'inizio della pandemia, ha avuto autorizzato il progetto POR dal titolo: "FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE" che prevedeva attività diversificate per 100 alunni in una struttura all'interno del territorio calabrese. L'Istituto è stato finanziato per complessivi €



65.000,00 e gli alunni avrebbero dovuto soggiornare presso l'Hotel "IL GRANARO" di Sorbo San Basile in provincia di Catanzaro. A seguito della pandemia, il progetto è stato sospeso. Nel mese di Maggio scorso è pervenuta nota da parte della Regione Calabria che riapreva i termini di svolgimento del progetto fino a fine novembre 2021. Dato però che sono trascorsi due anni da quando l'Istituto ha richiesto i preventivi per l'assegnazione dei servizi previsti dal progetto (Hotel, Autobus, Assicurazione, Pubblicità ecc), è necessario richiedere una conferma del preventivo pervenuto prima di procedere con l'affidamento dell'incarico. Pertanto, ci si è resi conto che per Novembre non si riusciva a completare l'intero iter, per cui, abbiamo chiesto una proroga dei tempi di realizzazione del progetto e siamo in attesa della relativa autorizzazione.

15° punto all'o.d.g.: Calendario Scolastico Regionale a.s.2021-2022. In merito al punto indicato, il dirigente scolastico informa il consiglio che è stato varato il calendario scolastico da parte della Regione Calabria per l'anno scolastico 2021/22. In dettaglio:

1. Primo giorno di scuola: 20 Settembre 2021
2. Ultimo giorno di scuola: 09 Giugno 2022
3. Ponte novembre: 01 novembre 2021 (Tutti i Santi)
4. Immacolata: 8 dicembre 2021
5. Vacanze di Natale: dal 23 dicembre all'8 gennaio 2022 (compresi)
6. Vacanze di Pasqua: da giovedì 14 aprile a martedì 19 aprile 2022 (compresi)
7. Giorno della liberazione: 25 aprile 2022
8. Festa dei lavoratori: 1 maggio 2022
9. Ponte Festa della Repubblica Italiana: 2 giugno 2022
10. Festa del santo patrono (prima settimana di Maggio)

Prima di procedere con le comunicazioni, il dirigente invita i presenti a collegarsi alla piattaforma www.mentimeter.com per le delibere

Si procede con le delibere di seguito evidenziate:

- **Delibera approvazione verbale della seduta precedente: Approvato con delibera n. 75 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;**
- **Delibera organizzazione tempo scuola: Approvato con delibera n. 76 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;**
- **Delibera aggiornamento Documenti d'Istituto: Approvato con delibera n. 77 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;**
- **Delibera Programmazioni acquisti DPI e segnaletica: Approvato con delibera n. 78 del 06/10/2021 con 11 voti favorevoli e uno astenuto;**



- Delibera Acquisto Registri di classe Approvato con delibera n. 79 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;
- Delibera Designazione Commissione Elettorale: Approvato con delibera n. 80 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;
- Delibera Pitturazione Plesso di Scuola Secondaria di primo grado Approvato con delibera n. 81 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;
- Delibera Avviso pubblico 20480 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Approvato con delibera n. 82 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;
- Delibera Progetto PON Digital Board - Approvato con delibera n. 83 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;
- Delibera Progetti PON e POR anno scolastico 2021/22: delibera di adesione - Approvato con delibera n. 84 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli;
- Delibera Criteri partecipazione ad avvisi e bandi emanati dalla scuola per esperti interni ed esterni - Approvato con delibera n. 85 del 06/10/2021 con 11 voti favorevoli e n. 02 astenuti;
- Delibera Criteri per la valutazione dei titoli per la selezione del personale interno ed esterno - Approvato con delibera n. 86 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli ed uno astenuto;
- Delibera Piano delle attività sportive, istituzione Comitato Sportivo Studentesco, Referente di Educazione alla Salute: delibera - Approvato con delibera n. 87 del 06/10/2021 con 13 voti favorevoli ed uno astenuto;
- Delibera Acquisto banchetti monoposto e sedie per i plessi di scuola primaria di S.Anna e Capo Rizzuto e dell’arredamento per il laboratorio multidisciplinare del Plesso di Scuola Secondaria di primo grado - Approvato con delibera n. 88 del 06/10/2021 con 13 voti favorevoli;
- Delibera Svolgimento POR Calabria “Fare Scuola fuori dalle aule” - Approvato con delibera n. 89 del 06/10/2021 con 12 voti favorevoli e uno astenuto

16° Punto all’O.d.g: Comunicazioni. Non essendoci altre comunicazioni ed esauriti i punti all’O.d.G, la seduta si scioglie alle ore 19.00



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Ins. Maria Francesca BONOFILIO)

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(D.ssa Simona PROCHILO)

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993