



All'Albo Pretorio on line
 Al Sito Web sezione PNSD
 A tutta la comunità scolastica
 Alle organizzazioni del Territorio

**INCARICO DI PROGETTISTA
 PROGETTO PNSD/STEM: “CODING E ROBOTICA EDUCATIVA”**

OGGETTO: Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Incarico di Esperto Progettista - Progetto “Spazi e strumenti digitali per le STEM - CUP: J49J21012920001

Titolo Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
CODING E ROBOTICA EDUCATIVA	€ 16.000,00	J49J21012920001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 13 maggio 2021, n. 10812 - "Spazi e strumenti digitali per le STEM", nell’ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);
- VISTA la propria candidatura, e il progetto presentato;
- VISTO il Decreto Direttoriale 20 luglio 2021, n, 201 di approvazione della graduatoria dei progetti presentati in risposta all’avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM”;
- VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell’Istruzione prot 43717 del 10/11/2021, per il Progetto di cui trattasi che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, per un importo ammesso a finanziamento pari a euro 16.000,00, di cui € 15.200,00 per l’acquisto delle attrezzature e € 800,00 per le spese amministrative e gestionali;
- VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto;




- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot 43717 del 10/11/2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare un progettista;
- VISTO il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto e dal Collegio docenti nella seduta del 30/10/2019;
- VISTO l'avviso interno /esterno per il reclutamento di un esperto progettista e di un esperto collaudatore prot. n. 11956 del 18/11/2022;
- CONSIDERATO che alla data di scadenza del bando è pervenuta solo n. 1 istanza, da parte dell' Ins. MONTONE Francesco;
- VALUTATO il Curriculum vitae dal quale emerge che lo stesso possiede le competenze necessarie per l'espletamento dei compiti prospettati;
- CONSIDERATO che il Prof. medesimo non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire la effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente incarico e che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come da dichiarazione prodotta dall'interessato

CONFERISCE

All'Ins. MONTONE Francesco, nato a Crotona (KR) il 01/02/1974 l'incarico di PROGETTISTA nell'ambito del progetto intitolato "Spazi e strumenti digitali per le STEM", nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);

La prestazione professionale del progettista è regolata dalle seguenti condizioni:

- **Art. 01. Durata dell'incarico:** Il presente incarico ha decorrenza da oggi e durata fino alla data di conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo. Sono fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione;
- **Art. 02: Compiti e obblighi del Progettista** Il progettista deve:
 -  provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento;



- ✚ provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
 - ✚ verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 - ✚ redigere i verbali relativi all'attività svolta rapportandola ad unità orarie;
 - ✚ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - ✚ coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il responsabile dei lavoratori per la sicurezza, al fine di una corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici.
 - ✚ Il progettista deve utilizzare la piattaforma ministeriale al fine di documentare tutto il processo degli interventi autorizzati e la loro valutazione.
- **Art. 03: Corrispettivi e tempi di pagamento:** L'Istituto corrisponderà al progettista un compenso orario, lordo dipendente, di 23.22 lordo stato per n. ore 6. Il compenso massimo da corrispondere è di € 139,32 (centotrentanove/32) che si intende onnicomprensivo di ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del progettista e degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione. La ritenuta IRPEF sarà calcolata sulla base dell'aliquota che verrà concordata con il progettista tenendo conto della fascia di reddito dello stesso. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) che si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il progettista presenterà al termine della propria attività. Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita a quest'ultima.
 - **Art. 04: Responsabilità verso terzi:** L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni da questi ultimi assunti con il progettista relativi allo svolgimento del presente incarico.
 - **Art. 05: Cessione dell'incarico:** E' fatto espresso divieto al progettista di cedere totalmente o parzialmente il presente incarico senza il preventivo consenso scritto del Dirigente scolastico. L'inadempienza a tale obbligazione comporterà la revoca del presente incarico.
 - **Art. 06: Modificazione:** Ogni onere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatto in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.



- **Art. 07: Revoca:** L'Istituto potrà revocare il presente incarico qualora ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto dovrà comunicare al progettista per iscritto la revoca dell'incarico e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, l'incarico si intenderà cessato. Ricevuta la comunicazione di revoca, il progettista dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. Il mancato adempimento anche di uno solo degli obblighi assunti con l'accettazione del presente incarico produrrà automaticamente la revoca del mandato con le conseguenze previste dalla legge.
- **Art. 08: Coperture assicurative:** Tutte le attività organizzate nell'ambito del PON sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 aprile 1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernente la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo all'INAIL, per tutto il personale impegnato.
- **Art. 09: Foro competente:** Le parti convengono la competenza esclusiva del foro di Crotona, per qualsiasi controversia che dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente incarico.
- **Art. 10: Trattamento dei dati personali:** Il progettista autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., definito "Codice Privacy", nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il trattamento dei dati è finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di collaborazione, o comunque connessi alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web istituzionale: www.ickarolisolacr.edu.it nell'apposita area PNSD presente in home page e all'Albo online.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna IANNONE

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.lgs. n.39/93)