



All' Ins. CRISTOFALO LUCIA
SEDE

Oggetto: **INCARICO di ESPERTO INTERNO nell'ambito del Progetto PROGETTO PON FSE R...ESTATE CON NOI – 33956 del 18/05/2022 - FSE- b) Socialità, apprendimenti, accoglienza - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base. CIG: Z2239147FA**

Codice Nazionale	Titolo Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-39	SUMMER SCHOOL	€ 23.664,70	J44D22000530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO:** l'avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - FSE- b) Socialità, apprendimenti, accoglienza - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base
- **VISTA:** la nota MIUR Prot. AOOGABMI-53714 del 21/16/2022, con la quale viene autorizzato il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-36 e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 46.256,00
- **TENUTO CONTO:** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC.
- **VISTO:** il D.I. 44/2001 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTE:** Le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2014-2020 relativo al Bando;
- **VISTA:** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- **VISTA:** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, e successiva nota prot. n. 35926 del 21/09/2017, "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti;
- **VISTA:** la nota MIUR prot. 0038115 del 18/12/2017 recante "chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
- **VISTI:** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE:** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTE:** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto PON FSE con identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-36 dal titolo: "R...ESTATE CON NOI";
- **VISTO:** l'assunzione in bilancio delibera n. 24 del 15/07/2022 delle somme assegnate per la realizzazione dei Progetti con identificativo **FDRPOC-CL-2022-36 DAL TITOLO R...ESTATE CON NOI Azione 10.2.2A Codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-39 DAL TITOLO: SUMMER SCHOOL;**
- **VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;



- **VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- **VISTI:** i Criteri per la valutazione dei titoli per la selezione del personale interno ed esterno approvati dal Consiglio d'Istituto e dal Collegio docenti nella seduta del 30/10/2019;
- **PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- **VISTO:** il proprio avviso rivolto a **personale INTERNO** per il reclutamento di n. 04 Docenti Esperti;
- **VISTE:** le istanze pervenute;
- **VISTO** : il verbale della Commissione giudicatrice e la graduatoria provvisoria formulata;
- **VISTA** la graduatoria definitiva degli Esperti pubblicata in data 02/12/2022 Protocollo n. 12715;

INCARICA

L'Ins. CRISTOFALO Lucia, nata il 19/09/1989 a CROTONE (KR) C.F. CRSLCU89P59D122H, a svolgere la funzione di **Esperto nell'ambito del Progetto PON FSE Prot. 33956 del 18/05/2022 - FSE- b) Socialità, apprendimenti, accoglienza - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
IMPARARE A DIVERTIRSI CON IL CODING	30	SCUOLA PRIMARIA	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

L'Ins. CRISTOFALO Lucia, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei

Via Libertà - 88841 Isola Capo Rizzuto (KR) - Cod. Mecc KRIC83100L. - C.F. 91045440798

e-mail kric83100l@istruzione.it - Pec: kric83100l@pec.istruzione.it

Tel. 0962 792440– Sito Web www.ickarolisolacr.edu.it



risultati delle attività.

6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino al 31/08/2023

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 70,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 2.100,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firma per accettazione

Ins. CRISTOFALO Lucia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna IANNONE

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93



ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D.Leg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Leg.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

L'Ins. CRISTOFALO Lucia, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del **PROGETTO PON FSE R...ESTATE CON NOI - 33956 del 18/05/2022 - FSE- b) Socialità, apprendimenti, accoglienza - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base.**

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

in modo lecito e secondo correttezza;

raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta; verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;

verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;

rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza. nel trattamento

dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:

- non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
- non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
- durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
- al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;



- in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
- nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
- le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
- all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna IANNONE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

L'Incaricato

Firma per accettazione

Ins. CRISTOFALO Lucia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93