



VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 02 DEL 01/03/2022

A.S.2021/22

Il giorno 01 Marzo 2022 , alle ore 16.30, convocato nei modi prescritti, si è riunito, presso gli Uffici della Presidenza della sede centrale di Via della Libertà, il nuovo Consiglio d'Istituto per discutere sui seguenti punti posti all'O.d.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera; 05
2. Discarico beni inventariati 06
3. POR CALABRIA FESR - FSE 2014/2020 ASSE PRIORITARIO 12 ISTRUZIONE E FORMAZIONE Obiettivo Specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità - Assunzione in bilancio
4. Comunicazioni del Dirigente.

PRESENTI:

NOME	Presente	Assente
D.ssa Simona PROCHILO <i>Dirigente Scolastico</i>	X	
<i>Rappresentante Genitori</i>		
IANNONE Francesca	X	X
MAIOLO Francesco		
CALABRETTA F.M.	X	
ELIA Emmanuela	X	
PULLANO R.L.	X	
SAVOIA Carolina	X	
GERALDI M.G.	X	
VERTERAME Teresa	X	
<i>Rappresentante Docenti</i>		
BONOFIGLIO Maria F.	X	
CIAMPA' Giuseppina	X	
GAETANO Pierina	X	
GIANCOTTI Aurelia	X	
SPANO' Carmela	X	
MINERVINO Antonella	X	
PETROZZIELLO Filomena	X	
VERTERAME Marialuisa	X	
<i>RAPPRESENTANTE PERSONALE ATA</i>		



IERARDI Giada	X	
GULLA' Monica Immacolata	X	

Funge da segretario verbalizzante L'Ins. BONOFILIO Maria Francesca

- **1° Punto all'O.d.g: Approvazione verbale seduta precedente:** Per quanto attiene alla lettura del verbale della seduta precedente, il dirigente, riassume i punti trattati nella seduta precedente e chiede al consiglio, al fine di ottimizzare i tempi e solo qualora fossero tutti concordi, nell'approvarlo senza darne lettura. Inserisce il seguente link di accesso, in modo che chiunque possa prendere visione del verbale della seduta precedente, che risulta anche pubblicato sul sito web della scuola nella sezione "Deliberazioni del Consiglio d'istituto". **Il consiglio approva all'unanimità l'approvazione verbale della seduta precedente con delibera n.05 del 01/03/2022;**

2° Punto all'O.d.g: Discarico beni inventariati: Relativamente al punto indicato, il dirigente scolastico informa i presenti che le Istituzioni Scolastiche dal 1° settembre 2000, hanno acquisito la personalità giuridica e l'autonomia, come descritto nell'art. 21, comma 4, della Legge 15/3/1997, n. 59, e pertanto, hanno un proprio patrimonio costituito dai beni di proprietà, che devono essere inventariati e per le quali si osservano le norme previste negli articoli 23, 24, 25, 26, 27 e 28 del Decreto n. 44/2001.

L'inventario è tenuto e curato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che assume le responsabilità del consegnatario, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 27. Almeno ogni cinque anni si provvede alla ricognizione dei beni ed almeno ogni dieci anni al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni.

Si ravvisa per le scuole, la necessità di procedere alle operazioni di rinnovo degli inventari e di nominare all'uopo un'apposita commissione; la Commissione, in particolare, è chiamata a svolgere, a titolo esemplificativo, i seguenti compiti:

- Predisporre un cronoprogramma riportante le attività da svolgere;
- Effettuare la ricognizione materiale dei beni inventariati;
- Verificare l'eventuale esistenza di beni non inventariati rinvenuti nel corso della rinnovazione;
- Verificare l'eventuale esistenza di beni inventariati non rinvenuti nel corso della ricognizione;
- Effettuare le conseguenti sistemazioni contabili volte a riconciliare i dati presenti nelle scritture patrimoniali con quelle da iscriversi nei nuovi inventari;
- Proporre la dismissione dei beni non ritenuti non più utilizzabili, obsoleti o fuori uso per cause tecniche.

L'attività della Commissione è limitata al periodo di svolgimento di tutte le operazioni di rinnovo degli inventari secondo i criteri e le modalità operative stabilite dalla stessa.

I lavori della Commissione e le relative fasi operative delle attività dovranno risultare da appositi verbali.



Le operazioni di verbalizzazione saranno svolte da un membro interno alla commissione con funzioni di segretario.

Tutta la documentazione indicata dovrà rimanere agli atti dell'Istituzione scolastica e dovrà essere trasmessa in allegato al Conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario di riferimento della ricognizione, al competente Ufficio Scolastico Regionale.

Relativamente alla ricognizione dei beni mobili, la Commissione potrà avvalersi, inoltre, del personale docente ed A.T.A., nonché dei soggetti affidatari nominati ai sensi dell'art. 35 del D.I. n. 129/2018 che laddove richiesto, saranno chiamati a svolgere le operazioni di ricognizione.

Si evidenzia, infine, che, ai sensi dell'art. 31 del D.I. 129/2018, non si iscrivono in inventario gli oggetti di facile consumo che, per l'uso continuo, sono destinati a deteriorarsi rapidamente ed i beni mobili di valore pari o inferiore a duecento euro, IVA compresa, salvo che non costituiscano elementi di una universalità di beni mobili avente valore superiore a predetto importo, IVA compresa.

Per le operazioni relative al discarico, il Dirigente scolastico, sotto la propria responsabilità, nell'osservanza dei principi di economicità, efficacia e trasparenza che sorreggono l'azione amministrativa, avrà cura di valutare a monte, esclusivamente per i beni assolutamente inservibili e privi di alcun valore, la maggiore proficuità di un diretto avvio alla discarica pubblica o allo smaltimento». In linea generale, il discarico dalle scritture inventariali dei beni mobili presuppone un apposito provvedimento, adottato dal dirigente scolastico e corredato dalla pertinente documentazione giustificativa.

- **relazione** del Direttore al Dirigente scolastico e, per conoscenza, al Consiglio d'istituto (o di Circolo) sull'esistenza di materiali di risulta o beni fuori uso. La relazione deve descrivere le circostanze che hanno determinato la situazione dei suddetti beni ed essere corredata del relativo elenco, completo dei riferimenti inventariali. In occasione delle operazioni di rinnovo inventariale, le proposte in merito formulate dalla *"Commissione per il rinnovo inventariale"* possono sostituire la relazione del Direttore;
- **verbale** della commissione interna di cui all'art. 52 del Regolamento (c.d. *"Commissione per il fuori uso"*) per la verifica e valutazione dei materiali di risulta e dei beni fuori uso;
- **provvedimento** del Dirigente scolastico per la cessione o l'eliminazione dei beni dichiarati dismissibili dalla Commissione per il fuori uso;
- **accertamento**, a cura del Dirigente scolastico, delle eventuali responsabilità connesse all'obbligo di vigilanza o di custodia dei beni incombente agli affidatari e consequenziali azioni volte al reintegro patrimoniale;
- **vendita**, con avviso da pubblicarsi nell'albo dell'istituzione scolastica statale, e aggiudicazione dei beni al miglior offerente. Il provvedimento di discarico inventariale, da adottare dal Dirigente scolastico, oltre all'elenco dei beni, dovrà dare atto dell'avvenuto versamento del corrispettivo di aggiudicazione. È appena il caso di ricordare che eventuali spese, anche di natura tributaria, sono a carico dell'acquirente, salvo diversa previsione di legge;
- in caso di aggiudicazione non andata a buon fine, anche per gara deserta, i beni possono essere ceduti a trattativa privata, sempre a titolo oneroso.

In alternativa alla cessione a trattativa privata, con provvedimento motivato del Dirigente scolastico, i beni possono essere trasferiti a titolo gratuito a favore di enti pubblici non



economici ovvero, in subordine, di enti non profit (Onlus, pro loco, parrocchie, enti di promozione sociale ecc.). Nel nostro caso specifico, la commissione si è riunita più volte per procedere all'elenco dei beni da smaltire di cui si allega elenco:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale CALABRIA
ISTITUTO COMPENSIVO IC KAROL WOJTYLA
88841 ISOLA DI CAPO RIZZUTO (KR) VIA LIBERTA' C.F. 91045440798 C.M. KRIC83100L

Numero Inventario	Descrizione Bene	Valore	Presunto Valore di Realizzo
13	Poltrona interlocutore	17,30	
68	proiettore integrato con software di gestione	1.069,76	
71	Forno ceramica prisma	324,78	
89	Lavagna interattiva	464,59	
135	SEDIA DATTILO SENZA BRACCIOLI GRIGIO	8,47	
136	TAVOLO PORTA PC	16,36	
161	Sedia dattilo senza braccioli grigio	8,47	
165	Sedia dattilo con braccioli grigio	10,22	
168	Armadietto a due ante in legno col. Noce	13,75	
172	Sedia dattilo con braccioli nero	10,22	
173	Sedia dattilo con braccioli nero	10,22	
186	Sedia in faggio sovrapp. Sc. elem. 5 gr	1,64	
197	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
198	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
199	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
200	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
201	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
202	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
203	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
204	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
205	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
206	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
207	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
208	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
209	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
210	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
211	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
212	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
213	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
214	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
215	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
216	Sedia in faggio sovrapp. Sc. med.. 6 gr	1,64	
251	Poltroncina in faggio c/braccioli	2,88	
252	Armadio faggio a 2 ante	19,60	
253	Armadio faggio a 2 ante	19,60	
254	Armadio faggio a 2 ante	19,60	
348	Workstatio EKKO 160*80	24,48	
390	Poltroncina con braccioli nera	7,04	
486	Notebook Acer 15'6	415,72	
499	PROIETTORE INTEGRATO E S	478,35	
520	LAVAGNA INTERATTIVA MM OLIOBOARD 78S 78" CON SOFTWARE	445,68	
521	PROIETTORE EPSON E S	445,68	
522	VIDEOPROIETTORI BENQ MX810STXGA2500AL CON PROLUNGE VGA 10MT	0,00	
523	VIDEOPROIETTORI EPSON	0,00	
528	LAVAGNA INTER. 82" BASIC+ PROIETTORE EPSON	0,00	
529	VIDEOPROIETTORE EPSON EB- 440W CON STAFFA	0,00	
532	LAVAGNA INTER. 82" EYEBOARD 4,3 BASIC	355,71	
551	Lavagna Luminosa Olivetti- Oliboard 78D	0,00	
555	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI- TOUCH smart media	0,00	
556	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI- TOUCH SMART MEDIA	0,00	
557	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI- TOUCH SMART MEDIA	0,00	
558	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI- TOUCH	0,00	
559	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH SMART MEDIA	0,00	
560	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH SMART MEDIA	0,00	
561	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH	0,00	
562	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH	0,00	
563	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH	0,00	
565	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH	0,00	
566	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH	0,00	
567	LAVAGNA INTERATTIVA 78" MULTI-TOUCH	0,00	
570	proiettore lcd ad ottica corta NEC	0,00	
572	proiettore lcd ad ottica corta NEC	0,00	
573	proiettore lcd ad ottica corta NEC	0,00	
574	proiettore lcd ad ottica corta NEC	0,00	
575	proiettore lcd ad ottica corta NEC	0,00	
576	proiettore lcd ad ottica corta NEC	0,00	
577	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
578	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
579	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
580	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
581	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
582	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale CALABRIA
 ISTITUTO COMPRESIVO IC KAROL WOJTYLA
 88841 ISOLA DI CAPO RIZZUTO (KR) VIA LIBERTA' C.F. 91045440798 C.M. KRIC83100L

Numero Inventario	Descrizione Bene	Valore	Presunto Valore di Realizzo
583	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
584	proiettore lcd ad ottica corta	0,00	
595	STAMPANTE LASER MONOCROMATICA VELOCE FRONTE - RETRO A4	0,00	
596	STAMPANTE LASER MONOCROMATICA VELOCE FRONTE-RETRO A4	0,00	
597	STAMPANTE LASER MONOCROMATICA VELOCE FRONTE-RETRO A4	0,00	
598	NOTEBOOK 15,6" ACER	0,00	
608	NOTEBOOK ACER 15,6"	0,00	
626	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
627	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
628	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
639	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
645	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
646	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
647	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
649	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
650	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
651	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
652	TABLET PC MULTI- TOUCH PER DOCENTI E ALLIEVI	0,00	
658	NETBOOK 10,1 TOUCH ASUS TRANSFORMER BOOK T 100TA - DK023H	0,00	
659	NETBOOK 10,1 TOUCH ASUS TRANSFORMER BOOK T 100TA - DK023H	0,00	
661	NETBOOK 10,1 TOUCH ASUS TRANSFORMER BOOK T 100TA - DK023H	0,00	
664	NOTEBOOK 15,6 CORE I3 TOSHIBA SATELLITE L50 - B -1R7	0,00	
677	DOCUMENT CAMERA SMART BOARD SDC 450 kabi	0,00	
686	DOCUMENT CAMERA SMARTBOARD SDC 450 kabi	525,19	
717	NOTEBOOK 15,6 CORE I3 TOSHIBA SATELLITE PRO R50 - B - 11Z	0,00	
720	LAVAGNA INTERATTIVA 87"4 TOCCHI CONTEMPORANEI SMART SBM 685V	0,00	
742	NET BOOK 10,1 "TOUCH ASUS TRANSFORMER BOOK T 100 TA - DK023H	0,00	
743	NET BOOK 10,1 "TOUCH ASUS TRANSFORMER BOOK T 100 TA - DK023H	0,00	
757	PC SERVER LENOVO PROCESSORE COREI 3 RAM 8GB DISCO FISSO	0,00	
777	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
779	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
780	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
781	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
782	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
783	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
784	PERSONAL COMPUTER HP PC PRODESK 405 G2 WINDOWS 7/8.1 IPRO COD.J8S83EA	0,00	
785	TERMINALE PRESENZE CON LETTORE DI PROSSIMITA'	0,00	
786	TERMINALE PRESENZE CON LETTORE DI PROSSIMITA'	168,00	
787	TERMINALE PRESENZE CON LETTORE DI PROSSIMITA'	168,00	
788	TERMINALE PRESENZE CON LETTORE DI PROSSIMITA'	168,00	
789	TERMINALE PRESENZE CON LETTORE DI PROSSIMITA'	168,00	
1205	HUAWEI MEDIA PAD T5-SGS2-L09 COLOR BLACK ROM:32 GB RAM:33	0,00	
1206	HUAWEI MEDIA PAD T5-SGS2-L09 COLOR BLACK ROM:32 GB RAM :33 GB	0,00	
1383	TABLET 10,1 CONSLOT DUAL SIM 4G LTE MEBERRY K 107-EEA	0,00	
1384	TABLET 10,1 CONSLOT DUAL SIM 4G LTE MEBERRY K 107-EEA	0,00	
1385	TABLET 10,1 CONSLOT DUAL SIM 4G LTE MEBERRY K 107-EEA	0,00	
1397	TABLET 10,1 CONSLOT DUAL SIM 4G LTE MEBERRY K 107-EEA	0,00	
Totale		5.420,11	0,00



Il consiglio d'istituto, dopo l'illustrazione del Dirigente scolastico e previa presa visione dell'elenco dei beni oggetto di discarico, delibera all'unanimità il discarico dei beni inclusi in elenco con delibera n. 06 del 01/03/2022.



3. Punto all'O.d.g: POR CALABRIA FESR - FSE 2014/2020 ASSE PRIORITARIO 12 ISTRUZIONE E FORMAZIONE Obiettivo Specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità - Assunzione in bilancio. Nel merito al punto indicato, il dirigente scolastico, comunica al collegio che, a seguito della presentazione della candidatura per il progetto POR CALABRIA "A SCUOLA DI INCLUSIONE" pubblicato sul BURC n. 46 del 24/06/2021, il progetto è stato finanziato per complessivi € 118.000,00. Pertanto, bisogna procedere con l'assunzione in bilancio.

A tal fine, si ricorda che il progetto si svolgerà in due anni consecutivi e prevede tre azioni di seguito indicate:

- 1) i percorsi di sostegno didattico, che mirano al superamento e alla rimozione degli ostacoli di apprendimento e di partecipazione riferibili al bisogno educativo speciale, attraverso la realizzazione di interventi in modalità laboratoriale nell'ambito dell'approfondimento delle competenze di base linguistiche e matematiche, sui temi dell'arte, teatro, musica, sport, lingue straniere, cultura ambientale, enogastronomia, cittadinanza attiva;
- 2) i percorsi di ascolto e supporto psicologico che realizzano la finalità di contrastare la dispersione scolastica, contribuendo a migliorare l'inclusione e la riduzione dello svantaggio degli studenti attraverso interventi di contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo, attività di counselling psicologico, educativo e familiare, azioni volte a potenziare la motivazione allo studio, l'autostima e l'intelligenza emotiva. In particolare, saranno possibili interventi psicologici anche all'interno delle famiglie;
- 3) la formazione dei docenti per migliorare le conoscenze e competenze del personale della scuola e dei docenti nell'approccio agli alunni e studenti illustrando strategie, indicazioni operative, programmazione educativo-didattica, parametri di valutazione dell'apprendimento ed eventuali correttivi da implementare in funzione dei bisogni degli allievi coinvolti.

Il consiglio, previa trattazione del dirigente scolastico, approva l'assunzione in bilancio del progetto POR CALABRIA "A SCUOLA DI INCLUSIONE" - Interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati a contrastare gli effetti del COVID 19 e all'integrazione e inclusione scolastica degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES con delibera n. 07 del 01/03/2022.



Non essendoci null'altro da discutere ed esauriti i punti all'O.d.g. la seduta si scioglie alle ore 16.00

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Ins. Maria Francesca BONOFIGLIO)

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(D.ssa Simona PROCHILO)

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993