


Alla sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo on line
Al DSGA Vittoria PICARI
Agli Atti

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI INTERNI, COLLABORAZIONI PLURIME E TUTOR INTERNI** per la realizzazione del Progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 "Formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali".*
*TITOLO: "EDUACTION 360"*
*CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL-2026-48*
*CUP: J44D26001750007*

| Progetto | Titolo | Totale autorizzato | Codice CUP |
|---|---|---|---|
| ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-48 | "EduAction 360" | 54.540,00 € | J44D26001750007 |

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO:** il D.P.R. n.275/99, Regolamento dell'autonomia;
**VISTI**: gli artt.7 e 25 del D. Lgs.30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii.;
**VISTO:** il D.L. n.129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107**;**
**VISTA:** la legge 07 agosto 1990, n.241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
**VISTO:** Avviso 95165 del 24/04/2026 "Formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali".
**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI N. 148735.11-06-2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR PN 2021/2027;
**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
**VISTO** il D. Lgs. dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50,della legge 6 novembre 2012 n. 190*»;
**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
**VISTO** l'avviso prot. 95165 del 24/04/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-

Firmato digitalmente da Antonio Santoro




2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio di cui all'oggetto, prot. n. 16650 del 06 luglio 2026;
**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa(PTOF);
**VISTO** il programma annuale 2026 approvato dall'Istituto in data 29/01/2026 con Delibera n. 3;
**VISTA** la scheda dei costi del singolo modulo;
**CONSIDERATO** che per garantire la piena attuazione del progetto di cui in premessa si rende necessario il reperimento di esperti/tutor di comprovata esperienza;
**VISTA** la Determina di avvio di selezione del personale Esperto e Tutor del Dirigente Scolastico prot. n.20563 del 24/09/2026

**EMANA**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:
**Esperto Interno/Collaborazioni plurime per singolo modulo**
**Tutor Interno per singolo modulo**
Il presente Avviso è rivolto al personale interno dell'Istituto e, in subordine, al personale di altre istituzioni scolastiche mediante ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime, ai sensi della normativa vigente.

**Art. 1–Interventi previsti**
Le attività previste riguarderanno la realizzazione dei seguenti moduli:

| RIEPILOGO MODULI | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **SEDE** | **PERCORSO** | **DESCRIZIONE** | **DESTINATARI** | **N.RO FIGURE RICHIESTE** | **ORE** | **UCS** |
| **1** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | Scoprire i talenti: Percorsi di Orientamento Precoce nel Primo Grado | Competenze nella didattica orientativa | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **2** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | Il Middle Management Scolastico: Coordinatori e figure di Staff | Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **3** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | I Compiti connessi alla figura di docente | Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **4** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | Il Clima di Classe: Strategie di Prevenzione del Conflitto e Inclusione | Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |

Firmato digitalmente da Antonio Santoro

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **5** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | Percorso di formazione: "Una bussola pedagogica" (DM 221/2025) | Competenze nella didattica orientativa | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **6** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | Soft Skills in Aula: Allenare l'Empatia e la Resilienza negli Studenti | Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **7** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | L'Officina Digitale: Pedagogia e Nuovi Linguaggi nella Preadolescenza | Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **8** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | La Valutazione Formativa: Progettare Feedback che Sostengono l'Apprendimento | Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |
| **9** | **Scuola Secondaria di Primo Grado** | Laboratori di Futuro: Narrazione e Scelta Consapevole | Competenze nella didattica orientativa | **20 Docenti** | **1 Esperto**<br>**1 Tutor** | **30** | **€ 70,00/h Esperto**<br>**€ 30,00/h Tutor** |

**Art.2: Figure professionali richieste:** Il presente Avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

**L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente.
4. Accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire ed inserire competenze specifiche (obiettivi operativi), fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica), metodologie, strumenti.
5. Collaborare alla somministrazione on line di questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico – organizzative
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

**Il Docente Tutor** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando




che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

**Art.3: Requisiti di ammissione e griglia valutazione:** In relazione alle modalità di conferimento di incarichi al personale interno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'allegato 2

**Art.4 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**
I moduli verranno svolti nel periodo tra Agosto 2026 e Giugno 2027. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**Art. 5–Modalità e termini di partecipazione**
L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All.2–scheda di autovalutazione) in allegato al presente avviso, firmata in calce o digitalmente e con allegati;

- Il curriculum vitae in formato europeo (che dovrà riportare le sole informazioni e i titoli attinenti al modulo per il quale si avanza la propria candidatura);
- Progetto didattico relativo alle tematiche previste dal Modulo;
- La fotocopia di un documento di riconoscimento;
- la fotocopia del codice fiscale.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy. Pena l'esclusione, la domanda, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo KRIC83100L@pec.istruzione.it o alla PEO: kric83100l@istruzione.it entro e non oltre il **02/10/2026.**
Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO oppure TUTOR - *Avviso 95165 del 24/04/2026 "Formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali". TITOLO: "EDUACTION 360" CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL-2026-48*
Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o ad errato invio e/o ricezione della e-mail.
Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.

**Art. 6 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**
La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione (All. 2) e nel curriculum vitae in formato europeo.
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data




di scadenza del presente avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati nella Bacheca d'Istituto, oltre che sul sito web della Scuola www.icwojtyla-dafioreisola.edu.it, nell'apposita sez. di "Amministrazione trasparente e albo "ON LINE". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.
In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga.
In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:
Candidato più giovane.

**Art. 7 - Incarichi e compensi**
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| **Figura professionale** | **Ore** | **Compenso orario Lordo omnicomprensivo di ogni ritenute ed onere Stato** |
|---|---|---|
| Esperto | 30 | € 70,00 |
| Tutor | 30 | € 30,00 |

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, **solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari**, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

**Art. 8 - Trattamento dei dati personali**
In base al Regolamento Europeo GDPR UE 2016/679 e al D.lgs. 101/2018 a modifica del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Santoro.

**Art. 9 - Responsabile del procedimento**
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Santoro.

**Art. 10 - Pubblicizzazione del bando**
Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:
• affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica;
• sul sito Web della Scuola all'indirizzo www.icwojtyla-dafioreisola.edu.it;
• agli Atti della Scuola.

Firmato digitalmente da Antonio Santoro




Finanziato dall'Unione europea
COESIONE ITALIA 21-27
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
**Prof. Antonio SANTORO**

Firmato digitalmente da Antonio Santoro