



**VERBALE n. 1
COLLEGIO DOCENTI
del 03 SETTEMBRE 2026**

ORARIO INIZIO: 10,00 ORARIO FINE: 11,00

Assenti giustificati

Scuola Infanzia: Colacino G., Gaetano P.

Scuola Primaria: Iaquinta M., Ierardi A., Pascuzzi A.

Scuola Secondaria di 1° grado: De Luca L., De Roberto G., Mazza G.G., Pancari S., Sestito M.S., Sestito S., Villirillo C.T.

Segretario: Prof.ssa Gabriella Vita Bonsignore

1. 1Saluti del Dirigente scolastico e insediamento del Collegio

Il Collegio si apre con i saluti di benvenuto del Dott. Antonio Santoro, Dirigente Reggente dell'Istituto comprensivo "K. Wojtyla – G. Da Fiore", che dà il benvenuto ai docenti, augurando a tutto il collegio un sereno anno scolastico improntato su rapporti di professionalità, collaborazione e correttezza.

2. Delibera n. 1 - Designazione segretario verbalizzante

Il dirigente scolastico indica come segretario verbalizzante la prof.ssa Gabriella Vita Bonsignore.

Il collegio delibera all'unanimità

3. Delibera n. 2 - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Dirigente propone l'approvazione del verbale della seduta del mese di giugno 2026, pubblicato per la presa visione sul registro elettronico.

Il collegio delibera all'unanimità

4. Delibera n. 3 - Individuazione e nomina figure di sistema: Collaboratori del Dirigente Scolastico, Responsabili di plesso

Il Dirigente procede alla nomina dei suoi collaboratori e dei responsabili di plesso per l'a.s. 2026/27.

Collaboratori del Dirigente scolastico: docenti Montone Francesco e Bonsignore Gabriella Vita

Docenti Responsabili di Plesso

- Plesso S. Anna: SULLA Maria
- Plesso ex Mensa: CIAMPA' Giuseppina
- Plesso Madonna degli Angeli: CIAMPA' Giuseppina
- Plesso Cafaldo: BATTIGAGLIA Patrizia
- Plesso Capo Rizzuto (sezioni Infanzia): RIILLO Francesca
- Plesso Le Castella: GIGLIARANO Laura
- Plesso Suggestaro: SAVOIA Maria Greca

Scuola Primaria

- Plesso S. Anna: DE SIMONE Marianna

- Plesso S. Rocco: BRASACCHIO Ernesta (sost. PISCITELLI CONCETTINA)
- Plesso Madonna degli Angeli: TIPALDI Franca Maria (sost. COLACCHIO VITTORIA)
- Plesso Capo Rizzuto (classi Primaria): CARVELLI Valentina
- Plesso Le Castella: GARGANO Alessandra

Scuola Secondaria di primo grado

- Plesso Le Castella: (da nominare)
- Plesso Madonna degli Angeli: il docente referente di plesso per il precedente anno scolastico Prof. BERLINGERI Massimiliano, non conferma momentaneamente la propria disponibilità, il Prof. ARENA Francesco, suo sostituto rinnova il proprio impegno nella collaborazione.

Il collegio delibera all'unanimità

5. Comunicazione del Dirigente Scolastico relativamente alla situazione delle classi e dell'organico.

Assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi

Il Dirigente scolastico illustra l'organizzazione delle classi e dei plessi per l'anno scolastico 2026/27 soffermandosi, in particolare, sull'avvio delle attività didattiche della Scuola dell'Infanzia.

A tale proposito, comunica che, diversamente da quanto precedentemente deliberato dal Consiglio d'Istituto, che aveva previsto l'anticipo dell'avvio delle lezioni al 14 settembre 2026, l'inizio delle attività didattiche per la Scuola dell'Infanzia è fissato per il 15 settembre 2026.

Tale modifica si è resa necessaria a seguito di una specifica richiesta formale pervenuta dal Comune, finalizzata a consentire le condizioni organizzative necessarie per l'apertura del nuovo plesso della Scuola dell'Infanzia nella frazione di Le Castella. L'Amministrazione comunale ha, pertanto, richiesto di posticipare l'avvio delle attività al 15 settembre 2026, al fine di garantire la piena disponibilità e funzionalità del nuovo plesso.

SCUOLA INFANZIA (tot. posti: 43 + 2 potenziamento)

- Plesso Cafaldo 5 sezioni orario normale;
- Plesso Capo Rizzuto 2 sezione orario normale;
- Plesso Sant'Anna 1 sezione orario normale;
- Plesso via Madonna degli Angeli 6 sezioni orario normale + 1 tempo ridotto;
- Plesso Suggesaro 5 sezioni orario normale;
- Plesso Le Castella 2 sezioni orario normale

SCUOLA PRIMARIA (69 posti + 6 potenziamento)

- Plesso Via Libertà (14 classi TN + 7 classi TP)
- n. 3 classi prime tempo normale - 1 classe tempo pieno
- n. 3 classi seconde tempo normale - 1 classe tempo pieno
- n. 2 classi terze tempo normale - 1 classe tempo pieno
- n. 3 classi quarte tempo normale - 2 classe tempo pieno
- n. 3 classi quinte tempo normale - 2 classe tempo pieno

Plesso Capo Rizzuto (n.2 classi + 1 pluriclasse)

- n. - classe prima tempo normale
- n. - classe seconda tempo normale
- n. - classe terza tempo normale
- n. - classe quarta tempo normale

Plesso via San Rocco (n.18 classi)

- n. 3 classi prime tempo normale
- n. 4 classi seconde tempo normale
- n. 4 classi terze tempo normale
- n. 3 classi quarte tempo normale
- n. 4 classi quinte tempo normale

Plesso Le Castella (n.5 classi)

- n. 1 classe prima tempo normale
- n. 1 classe seconda tempo normale
- n. 1 classe terza tempo normale
- n. 1 classe quarta tempo normale
- n. 1 classe quinta tempo normale
- Plesso Sant'Anna (n.1 classi + 2 pluriclasse)

KRIC83100L - KRIC83100L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0019349 - 11/09/2026 - I.5 - I
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- n. 8 classi prime
- n. 8 classi seconde
- n. 8 classi terze

Il Dirigente scolastico procederà all'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi, che sarà possibile modificare in base alle esigenze organizzative, da approvare definitivamente nella prossima seduta.

Il Collegio ne prende atto

6. Delibera n. 4 - Quadro orario delle discipline di Scuola Primaria

Il Dirigente propone i seguenti quadri orario per le discipline della Scuola primaria per le classi a 27, 29 e 40 ore settimanali:

MADONNA DEGLI ANGELI (40 ore settimanali)

DISCIPLINA	Cl. 1 [^]	Cl. 2 [^]	Cl. 3 [^]	Cl. 4 [^]	Cl. 5 [^]
ITALIANO	9	8	8	7	7
MATEMATICA	8	8	7	7	7
SCIENZE	2	2	2	2	2
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	2	2	2	2	2
ARTE IMMAGINE	1	1	1	1	1
MUSICA	1	1	1	1	1
ED. FISICA	1	1	1		
ED. MOTORIA				2	2
TECNOLOGIA	1	1	1	1	1
INGLESE	1	2	3	3	3
RELIGIONE	2	2	2	2	2
MENSA E DOPO MENSA	10	10	10	10	10

S. ANNA – S. ROCCO – MADONNA DEGLI ANGELI – CAPO RIZZUTO – LE CASTELLA (27/29 ore settimanali)

DISCIPLINA	Cl. 1 [^]	Cl. 2 [^]	Cl. 3 [^]	Cl. 4 [^]	Cl. 5 [^]
ITALIANO	7	7	6	6 + 1	6 + 1
MATEMATICA	7	6	6	6	6
SCIENZE	2	2	2	2	2
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	2	2	2	2	2
ARTE IMMAGINE	1	1	1	1	1
MUSICA	1	1	1	1	1
ED. FISICA	1	1	1		
ED. MOTORIA				2	2
TECNOLOGIA	1	1	1	1	1
INGLESE	1	2	3	3	3
RELIGIONE	2	2	2	2	2

Il collegio delibera all'unanimità

7. Delibera n. 5 - Suddivisione dell'anno scolastico e orario delle attività didattiche

Il Dirigente propone la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri e i seguenti orari di funzionamento.

Scuola dell'Infanzia

TN: da lunedì a venerdì dalle h 8.00 alle h 16.00

TR: da lunedì a venerdì dalle h 8.00 alle h 13.00

Scuola Primaria a 27 ore (classi 1[^] – 2[^] – 3[^])

Da lunedì a giovedì dalle h 8.00 alle h 13.30

Venerdì dalle h 8.00 alle h 13.00

Scuola Primaria con tempo scuola a 27 ore + 2 ore di Ed. motoria (classi 4[^] – 5[^])

Il Dirigente Scolastico, in riferimento all'organizzazione dell'orario delle attività didattiche delle classi quarte e quinte della scuola primaria, alle quali sono assegnate le due ore settimanali di Educazione motoria,

proposta di confermare la medesima soluzione organizzativa adottata nel precedente anno scolastico, che prevedeva

Lunedì dalle h 8.00 alle h 15.30

Da martedì a giovedì dalle h 8.00 alle h 13.30

Venerdì dalle h 8.00 alle h 13.00

Interviene a tal proposito l'ins. Franca Maria Tipaldi, la quale, facendosi portavoce delle esigenze manifestate da diversi docenti, rappresenta l'opportunità di valutare una diversa articolazione dell'orario, volta a distribuire le due ore settimanali di Educazione motoria nell'arco di quattro giornate.

Nello specifico, viene proposta un'organizzazione oraria che preveda, per le classi interessate, la permanenza a scuola dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 14:00 e il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00, distribuendo così le attività didattiche e le due ore di Educazione motoria in quattro giornate, evitando il prolungamento dell'orario nella giornata del lunedì fino alle ore 15:30.

Il Dirigente Scolastico, preso atto della proposta e delle esigenze rappresentate, chiede alla docente di formalizzare la richiesta, trasmettendo l'istanza mediante comunicazione e-mail indirizzata al protocollo dell'Istituto. Comunica, altresì, che si farà carico di esaminare la proposta, verificare, in tempi brevi e in raccordo con l'Amministrazione Comunale, il grado di fattibilità della proposta, anche in relazione agli aspetti organizzativi connessi all'erogazione dei servizi comunali, fornendo un riscontro ai docenti interessati in occasione del secondo Collegio dei Docenti.

Scuola Primaria con tempo scuola a 40 ore

Da lunedì a venerdì dalle h 8.00 alle h 16.00

Scuola Secondaria di primo grado

Da lunedì a venerdì dalle h 8.00 alle h 14.00

Le lezioni di strumento musicale si svolgeranno in orario pomeridiano:

lunedì/martedì/mercoledì dalle 14.00 alle 18.00 – giovedì/venerdì dalle 14.00 alle 17.00.

Il Dirigente rammenta i criteri per la formulazione dell'orario scolastico già deliberati nella seduta di giugno, evidenziando che lo stesso deve essere funzionale all'attività e al benessere degli alunni:

- Distribuzione equa delle discipline nella giornata (tra discipline operative e non);
- Distribuzione equa di prime e ultime ore tra docenti;
- Adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche, alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo.

Nello specifico:

- Le ore delle varie discipline sono distribuite nell'arco dell'orario settimanale in modo equilibrato evitando concentrazioni in pochi giorni e sempre nel rispetto del carico cognitivo degli alunni;
- Due ore è il limite massimo di accorpamento per ore della stessa disciplina;
- Nella stessa classe una materia deve svolgersi in un'unica soluzione nell'arco della giornata e non può essere frammentata nella mattinata.

Il Dirigente comunica inoltre la necessità di procedere alla formulazione dell'orario delle attività didattiche per la scuola primaria e per la scuola secondaria di primo grado. Per la scuola primaria viene confermata la Commissione già operativa nel precedente anno scolastico, composta da tutti i Referenti di Plesso della scuola primaria che supporteranno il Dirigente nella stesura dell'orario. Per la scuola secondaria di primo grado, non essendo pervenute proposte di disponibilità, il Dirigente si riserva di individuare e nominare successivamente i docenti a supporto.

Il collegio delibera all'unanimità

8. Delibera n. 06 - Svolgimento consigli di sezione, classe ed interclasse in modalità on line;

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio dei Docenti l'intenzione di disciplinare lo svolgimento degli Organi Collegiali anche in modalità telematica, richiamando quanto previsto dall'art. 44 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, nonché dalla Nota MIM n. 3803 del 30 giugno 2026, che consentono lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali mediante modalità telematiche, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Comunica, pertanto, che l'Istituto sta procedendo alla ricerca e all'acquisizione di una piattaforma digitale idonea allo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in modalità online, che garantisca adeguati livelli di sicurezza e di tutela della riservatezza e che, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, consenta non soltanto la partecipazione e l'interazione dei componenti, ma anche, ove necessario, lo svolgimento di votazioni in modalità segreta, assicurandone la regolarità e la riservatezza.

Il Dirigente Scolastico precisa che, una volta individuata e resa operativa la piattaforma, provvederà a darne tempestiva comunicazione al Collegio e a fornire le indicazioni necessarie per il suo utilizzo.

Il collegio delibera all'unanimità

9. Delibera n. 7 - Istituzione dipartimenti disciplinari e designazione coordinatori

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio dei Docenti l'istituzione, per l'anno scolastico 2026/2027, dei Dipartimenti disciplinari, confermando le cinque aree dipartimentali già individuate e deliberate nel precedente anno scolastico. Precisa che, a partire da lunedì 07 settembre p.v., i docenti afferenti alle diverse aree disciplinari saranno convocati per l'insediamento dei rispettivi Dipartimenti e per l'avvio dei lavori finalizzati alla programmazione e all'organizzazione delle attività didattiche in vista dell'avvio del nuovo anno scolastico. In tale sede, i Dipartimenti saranno chiamati a esaminare e predisporre quanto di competenza, in relazione alle esigenze organizzative e didattiche dell'anno scolastico 2026/2027.

Per quanto concerne la designazione dei coordinatori dei Dipartimenti, il Dirigente Scolastico invita i docenti, in occasione dell'insediamento di ciascun Dipartimento, a procedere all'individuazione del proprio coordinatore. L'esito della designazione dovrà essere riportato nel verbale della riunione dipartimentale, che sarà successivamente trasmesso al Dirigente Scolastico, al fine di formalizzare la composizione e l'organizzazione dei Dipartimenti per l'anno scolastico 2026/2027.

DIPARTIMENTO	DISCIPLINE
SECONDARIA	
Area artistico-espressiva	Arte e immagine – Musica - Strumento musicale
Area linguistico-storico – geografico-sociale	Italiano – Storia – Geografia – Ed. Civica – Religione
Area linguistica	Lingue straniere
Area matematico – scientifico - tecnologica	Matematica – Scienze – Tecnologia – Ed. Fisica
Area integrazione e inclusione (Sostegno)	Docenti di sostegno
PRIMARIA	
Area linguistico-storico – geografico-sociale - artistico-espressiva	Italiano - Lingue straniere – Storia – Geografia – Ed. Civica – Religione - Arte e immagine – Musica
INFANZIA	
Area linguistico – artistico - espressiva/logico – matematica (Scuola dell'Infanzia)	Docenti Sc. Infanzia (posto comune)

Il collegio delibera all'unanimità

10. Delibera n. 8 - Individuazione aree e numero da attribuire alle Funzioni Strumentali: criteri di attribuzione e termine per la presentazione domande

Si individuano le Aree e il numero da attribuire alle Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa per l'a.s. 2026/27 necessarie al buon funzionamento della scuola, i criteri di attribuzione e il termine di presentazione delle domande.

Area 1 - Gestione, monitoraggio e verifica del PTOF

Funzioni fondamentali

Coordinare, verificare, monitorare le attività del PTOF.

Area 2 - Inclusione, prevenzione e recupero del disagio e della dispersione

Funzioni fondamentali

Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli studenti.

Predisporre azioni rivolte alla prevenzione della dispersione scolastica e del disagio.

Area 3 – Rapporti con il territorio - Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione.

Funzioni fondamentali

Coordinare le attività e gli interventi formativi per gli studenti.

Coordinare le uscite didattiche sul territorio, le visite guidate e i viaggi di istruzione.

Area 4 - Continuità e orientamento.

Funzioni fondamentali

Coordinare i percorsi di accoglienza e orientamento in ingresso, trasversali e in uscita.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver illustrato al Collegio le diverse Funzioni Strumentali al PTOF, dando lettura delle relative aree di intervento, dei compiti e delle mansioni connesse a ciascuna funzione, invita i docenti interessati a presentare la propria candidatura.

Il Dirigente precisa che, in considerazione della complessità delle attività da svolgere e delle esigenze organizzative dell'Istituto, per alcune aree è prevista l'individuazione di più figure. In particolare: per l'Area 1 – Gestione, monitoraggio e verifica del PTOF, per l'Area 3 – Rapporti con il territorio, uscite didattiche e visite guidate e per l'Area 4 – Continuità e orientamento, si rende necessaria l'individuazione di almeno due docenti per ciascuna area.

Per l'Area 2 – Inclusione, prevenzione e recupero del disagio, in considerazione dell'ampiezza e della rilevanza delle attività afferenti alla funzione, il Dirigente evidenzia la necessità di individuare almeno tre docenti.

La domanda di disponibilità dovrà essere corredata della scheda per la rilevazione delle competenze professionali per l'assegnazione delle funzioni strumentali al PTOF e il curriculum vitae in formato europeo e dovrà essere inviata al Dirigente scolastico all'indirizzo kric83100l@istruzione.it entro le ore 14.00 del 09 settembre 2026.

La Commissione, formata dal Dirigente e dai suoi collaboratori, valuterà le istanze secondo i criteri indicati nella scheda allegata alla domanda.

Il collegio delibera all'unanimità

11. Delibera n. 9 - Accreditalamento dell'istituzione scolastica quale sede di svolgimento delle attività di tirocinio

Il dirigente scolastico propone per l'anno scolastico 2026/2027 la procedura di accreditalamento/conferma dell'istituzione scolastica quale sede di svolgimento delle attività di tirocinio nei percorsi universitari.

Il collegio delibera all'unanimità

12. Delibera n. 10 - Calendario Scolastico Regionale a.s. 2026/27 – Proposta variazioni

Il calendario scolastico della Regione Calabria per l'anno 2026-2027 prevede:

- Inizio lezioni: 15 settembre 2026.
- 4 ottobre, festa di San Francesco d'Assisi, patrono d'Italia;
- 1 novembre, festa di Tutti i Santi;
- 8 dicembre, festa dell'Immacolata Concezione; e)
- 25 dicembre, festa di Natale;
- 26 dicembre, festa di Santo Stefano;
- 1 gennaio, Capodanno;
- 6 gennaio, Epifania;
- Il giorno di lunedì dopo Pasqua;
- 25 Aprile, Anniversario della Liberazione;
- 1 Maggio, Festa del Lavoro;
- 2 Giugno, Festa Nazionale della Repubblica;
- festa del Santo Patrono;
- 8 giugno 2027 termine lezioni scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
- 30 giugno 2027 termine lezioni scuola Infanzia

Il decreto stabilisce inoltre che le attività didattiche, oltre che nei giorni riconosciuti come festività nazionali e sopra indicati, non si effettueranno nei seguenti giorni:

- lunedì 2 novembre 2026 – Commemorazione dei defunti;
- lunedì 7 dicembre 2026 – interfestivo;
- da mercoledì 23 dicembre 2026 a mercoledì 6 gennaio 2027 – vacanze di Natale
- da giovedì 25 marzo a martedì 30 marzo 2027 – vacanze di Pasqua

Il Dirigente Scolastico dà lettura del calendario scolastico regionale della Calabria per l'anno scolastico 2026/2027, comunicando al Collegio dei Docenti la proposta di adattamento già deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 6 luglio 2026.

In particolare, propone di anticipare l'inizio delle attività didattiche dal 15 al 14 settembre 2026, al fine di consentire il recupero di una giornata da destinare, nel mese di maggio, alle celebrazioni in occasione della festa della Madonna Greca, patrona di Isola di Capo Rizzuto.

Sempre in relazione a tale punto, la docente G. Bonsignore si fa portavoce della proposta di alcuni docenti, favorevoli all'adozione di un orario ridotto per la prima settimana di lezioni, considerata la persistente ondata di caldo. Il Dirigente Scolastico comunica che sottoporrà la proposta al Consiglio di Istituto per l'eventuale approvazione.

Il collegio delibera all'unanimità

Il Dirigente scolastico presenta la bozza del piano attività per l'a.s. 2026/2027 e gli impegni relativi alla settimana che precede l'inizio delle attività didattiche:

- 1) **Lunedì 7 Settembre:** Riunione per dipartimenti disciplinari per tutti gli ordini di scuola;
- 2) **Martedì 8 Settembre:** Prosecuzione lavori Dipartimenti secondo l'O.d.G., gli orari indicati;
- 3) **Mercoledì 9 Settembre:** Preparazione attività di accoglienza ed elaborazione orari provvisori;
- 4) **Giovedì 10 Settembre:** Collegio Docenti unitario
- 5) **Venerdì 11 Settembre:** Prosecuzione attività di accoglienza ed elaborazione orari provvisori;

Il collegio delibera all'unanimità

14. Delibera n. 12 - Delibera "Erga omnes" di Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2020/2027, PNRR e POR (Programma Operativo Regionale)

Considerate le proposte progettuali e gli inviti ad iniziative, concorsi ed eventi che arrivano costantemente alla scuola durante il corso dell'anno scolastico, il dirigente chiede al collegio la delega per l'adesione a reti di scuola, concorsi, protocolli d'intesa, progetti proposti in itinere dal MIUR (PON 2020/2027, PNRR e POR) o da enti accreditati, finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa, allo scopo di facilitare le procedure e gli adempimenti tecnici richiesti, per la quale assicura la pubblicazione e la condivisione nel sito della scuola e, dunque, la condivisione, per informare nello specifico delle iniziative sopra descritte.

Il collegio delibera all'unanimità

15. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Non ci sono ulteriori comunicazioni del dirigente scolastico.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Gabriella Vita Bonsignore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Santoro