

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D. Alighieri-Marconi”

Petilia Policastro - Via A. De Gasperi, 83 - Tel. 0962376664

kric83200c@istruzione.it – kric83200c@pec.istruzione.it – www.icdantealighierikr.edu.it

C.F. 91045790796

C.M. KRIC83200C

Al sito web –

Albo online

Amministrazione Trasparente

e Sezione PNRR

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza PNRR - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P65149

Titolo Progetto: “Oggi con l'IA: protagonisti del futuro”

CUP:F84D25004700006

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE DOCENTE per il reclutamento di
5 TUTOR nei percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica
2 TUTOR: SUPPORTO AL DS per organizzazione e coordinamento dei percorsi formativi

PROGETTO: “OGGI CON L'IA: PROTAGONISTI DEL FUTURO”

PNRR M4C1 - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola (D.M. n. 219/2025)"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO

il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Firmato digitalmente da ANTONELLA PARISI

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, e successive revisioni;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2024, n. 207, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027”;
- VISTO** il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2025, n. 79, recante “Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026”;
- VISTO** il decreto-legge 19 febbraio 2026, n. 19, recante “Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in materia di politiche di coesione”;
- VISTE** Le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole”, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.
- VISTA** la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante “Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. AOOGABMI 73226 del 27 marzo 2026 Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTA** la Delibera Consiglio d'Istituto n. 2 del 30/06/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il progetto denominato “Oggi con l'IA :protagonisti del futuro” presentato in data 21/04/2026 attraverso la piattaforma FUTURA, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

- PRESO ATTO** che in data 05/05/2026 con nota prot. n. U.0106204 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione scolastica per un importo pari a Euro 49.168,00 €;
- VISTO** il decreto prot. n. 6078/6.3 del 25/05/2026 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2026 del finanziamento citato;
- VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 6221/6.3 del 27/05/2026;
- VISTO** l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;
- CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi individuali e per i contratti di prestazione d'opera con esperti approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- EFFETTUATA** una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il seguente avviso interno per il conferimento di incarichi individuali per la selezione e il reclutamento di **n. 2 TUTOR** per la realizzazione di nr. 2 percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica rivolto per tutti i docenti dell'istituto; **n. 3 TUTOR** per la realizzazione di nr. 3 percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione scolastica rivolto al personale docente dell'ambito logico matematico; **n. 2 TUTOR** supporto DS. competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Firmato digitalmente da ANTONELLA PARISI

Art. 1 - Sede dell'incarico

Sede dell'incarico è l'I.C. “ **D. Alighieri-Marconi**”

Art. 2 Oggetto dell'incarico-

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali per la **selezione di personale interno** per il ruolo di tutor e tutor supporto D.S. competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

	Percorso	Professionalità	Unità personale da selezionare	N. Ore da attribuire per unità	Compenso orario lordo stato
A	N. 2 percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica rivolto a tutti i docenti dell'istituto	Tutor	2	20	€ 34,00
B	N. 3 percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione scolastica rivolto al personale docente dell'ambito logico-matematico	Tutor	3	20	€ 34,00
C	N.2 Formatore/tutor Supporto al D.S. per organizzazione e coordinamento dei percorsi formativi	Tutor	2	30	€ 34,00

Le figure selezionate (TUTOR A E B) saranno impegnate nelle seguenti attività:

- Partecipare ad eventuali incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- Supportare a livello metodologico e organizzativo l'Esperto e i corsisti d'aula;
- Coadiuvare l'esperto durante gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Segnare tempestivamente la presenza dei corsisti nella piattaforma online;
- Firmare tempestivamente in piattaforma Futura la propria presenza;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Firmato digitalmente da ANTONELLA PARISI

Le figure selezionate (TUTOR C supporto al DS) saranno impegnate nelle seguenti attività:

- collaborare con il DS nella gestione degli interventi
- Collaborare alla gestione delle piattaforme PNRR;
- Collaborare con il DS alla chiusura del progetto.

Art. 3 – Descrizione dei Moduli formativi

PERCORSI DI FORMAZIONE E APPROFONDIMENTO SULL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE per docenti

Titolo	Contenuti	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso
A .IA GENERATIVA PER LA DIDATTICA	- Corso per docenti di ogni ordine e grado, approfondito dei fondamenti dell'IA e delle sue applicazioni nell'ambito educativo dell'intelligenza artificiale Contenuti e Obiettivi: Integrazione dell'IA generativa (Large Language Models, assistenti virtuali) nei flussi operativi e nella didattica d'aula. Approfondimento degli aspetti etici, di privacy e conformità all'AI Act europeo. Progettazione didattica inclusiva mediata da prompt engineering per il supporto agli studenti con BES e DSA.	2	20
B .DIDATTICA DELLA MATEMATICA CON MaIA	Il percorso formativo ha l'obiettivo di supportare i docenti nell'utilizzo dell'IA per stimolare il pensiero matematico degli studenti senza fornire loro direttamente le soluzioni. La metodologia gamebased-learning, basata sul videogioco Matematica Superpiatta, attraverso sfide matematiche avvincenti attiva strategie di problem solving, stimola il coinvolgimento attivo degli alunni e crea un contesto in cui l'errore può essere osservato, discusso e trasformato in occasione di apprendimento. Il chatbot MaIA accompagna il percorso di riflessione metacognitiva, ponendo domande, aiutando ad analizzare l'errore, favorendo il confronto tra strategie diverse e sostenendo l'argomentazione e la consapevolezza degli studenti.	3	20

C. Supporto al D.S.	Organizzazione e coordinamento dei percorsi formativi	Tutor per percorsi n. 2	30
---------------------	---	-------------------------	----

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E CRITERI GENERALI DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione il personale docente in servizio presso questa Amministrazione Scolastica.

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità dell'incarico in oggetto;• di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate. L'Istituto Scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione. I titoli dichiarati ma non documentati, non potranno essere presi in considerazione per la valutazione. I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo, nella tabella di valutazione, saranno utilizzati per la redazione della graduatoria. L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina dal Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- candidato anagraficamente più giovane
- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione delle graduatorie personale docente, all'albo online della scuola; la pubblicazione ha valore di notifica pertanto i candidati sono tenuti a consultare l'albo online della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diverranno definitive e l'Amministrazione Scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online e in Amministrazione Trasparente. Avverso le graduatorie definitive è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme

Firmato digitalmente da ANTONELLA PARISI

e nei termini previsti dalla Legge. In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

Art. 5 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del Curriculum Vitae, delle esperienze professionali e dei titoli culturali indicati dal candidato medesimo. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTI e TUTOR INTERNI/ESTERNI		
A) L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE COERENTE ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA		PUNTI
Vecchio ordinamento o magistrale A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (i titoli dell'area discipline STEM costituiscono preferenza)	110 e lode	20
	110 - 109	18
	108-101	15
	100 – 90	13
A2 Triennale, in alternativa al punto A1 . LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE(i titoli dell'area discipline STEM costituiscono preferenza)	< 90	11
	110 e lode	10
	101 - 110	8
	100 - 90	7
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	< 90	6
		5
A4. ALTRA LAUREA NON ATTINENTE (in alternativa ai punti A1 e A2)		2
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		2
A6. MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		2
A7. MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		1
A8. SPECIALIZZAZIONE BIENNALE		1
B) LE CERTIFICAZIONI CONSEGUITE NELL'ULTIMO QUINQUENNIO COERENTI ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA		
		PUNTI
B1. INFORMATICHE CERTIFICATE	3 punti	3
B2. LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1 O TITOLO EQUIPOLLENTE	4 punti	4
B3. LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa al livello C1)	3 punti	3
B4. LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa al livello B2)	2 punti	2
C) LE ESPERIENZE (attività, incarichi) COERENTI ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA		PUNTI
C1. ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	1 punti	1
C2. ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE COERENTE ALL'INCARICO	1 punti	1
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA/ESPERTO (attinenti alla selezione e svolte negli ultimi 10 anni)	Punto per	

Firmato digitalmente da ANTONELLA PARISI

-nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON–POR-PNRR attinenti alla selezione) - in progetti dell'Istituzione scolastica attinenti alla selezione	ogni attività	Max 5
C4. ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE(in team o gruppi di progetto PNRR/FSE/)/COLLAUDATORE/TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO attinenti la selezione (negli ultimi 10 anni)	1 punto per attività	Max 10
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni negli ultimi 10 anni)	1 punto per pubblicazione	Max 5
C 6 CONOSCENZE SPECIFICHE CERTIFICATE DA CORSI DI FORMAZIONE attinenti la selezione	3 punti per ogni corso	Max 15

Art. 6 – Durata dell'incarico

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, prevista per il 31 dicembre 2026.

Art. 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai formatori esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo, COSTI INDIRETTI per il tutor supporto al DS.

La prestazione professionale svolta dal tutor prevede la seguente remunerazione:

- € 34,00/ora lordo stato

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet) saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso pattuito verrà erogato soltanto a seguito di stanziamento dei fondi ministeriali.

Art. 8 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati potranno far pervenire la propria domanda di partecipazione alla selezione in oggetto mediante presentazione di un'istanza redatta secondo i seguenti modelli allegati alla presente:

- Allegato A): istanza di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta, contenente la tabella di valutazione dei titoli, per la partecipazione come docente interno ruolo di tutor
- Allegato B): autovalutazione dei titoli
- dichiarazioni di insussistenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità docente rilasciata ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto che deve contenere ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio;
- copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **28/07/2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO**

Firmato digitalmente da ANTONELLA PARISI

COMPENSIVO D.ALIGHIERI- MARCONI , a mezzo PEC all'indirizzo KRIC83200C@PEC.ISTRUZIONE.IT
oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo KRIC83200C@ISTRUZIONE.IT

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
- la presentazione del curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile; • la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 9 - OBBLIGHI A CARICO DELL'INCARICATO

L'incaricato si impegna espressamente a:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice Civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;
- eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

Art. 10 - VERIFICHE E CONTROLLI DELLE PRESTAZIONI IN CORSO D'OPERA

L'Istituto Scolastico si riserva di accertare l'esatto adempimento delle attività svolte dall'incaricato, mediante semplice richiesta da parte del Dirigente Scolastico di valutazioni e/o relazioni scritte, anche in itinere.

Art. 11 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto. In caso di revoca dell'incarico, si intenderà sciolto con effetto immediato e di diritto qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione Scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile. In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo p.e.c. dall'Amministrazione Scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata. In particolare, l'Istituto scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti e dal Progetto relativi alla procedura in oggetto, oltre che dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione Scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tale da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi e qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;
- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;
- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fasi di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica. In caso di revoca del presente incarico, il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data della revoca del presente incarico. L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, comunicazione tramite p.e.c., affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data del recesso.

Art. 12 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni, a cose o persone, che dovessero essere cagionati dall'incaricato in relazione e/o in occasione dello svolgimento del presente incarico.

Art. 13 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente Scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO D.ALIGHIERI- MARCONI, a mezzo PEC all'indirizzo KRIC83200C@PEC.ISTRUZIONE.IT

oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo KRIC83200C@ISTRUZIONE.IT con allegata la carta di identità.

Art. 14 - DIVIETO DI CESSIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione Scolastica.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 art. 9 e 10 del D.P.R. n.207 /1,0, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa **ANTONELLA PARISI**.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo **D.ALIGHIERI-MARCONI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa **ANTONELLA PARISI** pro-tempore;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 17 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icdantealighierikr.edu.it/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art. 18 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 19 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente dal
DIRIGENTE SCOLASTICO

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione per personale docente

All. B: Autovalutazione dei titoli

MODELLO Dichiarazione di Insussistenza Cause Incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi