



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Alighieri-Marconi”**

88837- PETILIA POLICASTRO (KR) VIA A. de GASPERI, 83

Tel 0962/376664 –fax 0962/376664 C.F 91045790796 C.M. KRIC83200C

### **Circolare n. 118**

**A tutti i docenti dell'istituto**

**Al DSGA**

**Al sito web**

### **OGGETTO: Adozione libri di testo a.s. 2026/2027. Indicazioni operative**

Con la presente si comunica l'avvio delle procedure per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, in conformità alla normativa vigente.

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI:**

- Nota del MIM prot. n. 97152 del 31/03/2026 relativa alle adozioni dei libri di testo per l'a.s.2026/2027;
- D.M. n. 781 del 27 settembre 2013;
- Decreto di determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I e II grado – anno scolastico 2026/2027 n. 51 del 26/03/2026;
- D.M. n. 221/2025;
- D.Lgs. n. 297/1994; • Legge n. 221/2012 (contenimento dei costi e versioni digitali/miste).

## **PREMESSA**

I Consigli di classe sono invitati a procedere alla valutazione delle proposte editoriali, tenendo conto dei seguenti criteri:

- coerenza con le Indicazioni Nazionali e con il PTOF dell'Istituto;
- qualità dei contenuti e aggiornamento scientifico-disciplinare;
- adeguatezza didattica rispetto ai livelli di apprendimento degli studenti;
- sostenibilità economica per le famiglie;
- eventuale disponibilità di versioni digitali o miste.

Le proposte di adozione dovranno essere deliberate nei Consigli di classe e di interclasse del mese di maggio, durante i quali i docenti sottoporranno all'approvazione le proposte di adozione dei libri di testo, e successivamente saranno approvate dal Collegio dei Docenti di maggio.

Si ricorda ai docenti che:

- non è consentito modificare le adozioni nel corso dell'anno scolastico, salvo casi eccezionali debitamente motivati;
- per le classi seconde e terze si raccomanda particolare attenzione alla continuità didattica.

Ciò premesso, i docenti sono invitati a confrontarsi tra loro per l'adozione dei libri di testo. Considerata la necessità di contenere al massimo i tetti di spesa, si invitano i docenti ad adottare:

- solo i testi indispensabili;
- testi, a parità di valore educativo formativo, più economici;
- gli stessi testi possibilmente per classi parallele;

## **PROCEDURA OPERATIVA PER L'ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO:**

1. Tutti i docenti, ciascuno per le classi e le materie di propria competenza, inseriranno dopo la discussione in dipartimento i testi di propria pertinenza. In caso di nuova adozione deve essere redatta la relazione allegata alla presente circolare.
2. I docenti sono direttamente responsabili dell'esatto inserimento dei libri di testo.
3. I docenti Coordinatori dei C.d.C. avranno cura di controllare la completezza della documentazione per la propria classe e inoltre verificare che il costo complessivo dei libri di testo non superi il tetto di spesa fissato dal ministero, in caso contrario inviteranno i colleghi alle dovute modifiche;
4. Sia per le nuove adozioni che per le conferme dei testi già in uso, bisognerà compilare apposita scheda allegata alla presente circolare;
5. I docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN, alla

trascrizione del quale si deve porre la massima attenzione;

6. I docenti di classe avranno cura di verificare che la scheda venga debitamente compilata in tutte le sue parti e, per la scuola secondaria, che non vengano sforati i tetti di spesa dei testi da acquistare;

7. In caso di conferme di testi in uso su più classi e/o di stesse adozioni, i docenti concorderanno la compilazione di un'unica scheda;

8. Le schede compilate dovranno essere consegnate il giorno del Collegio dei docenti;

9. Si ricorda che in caso di nuove adozioni occorre presentare una relazione in cui vengono esplicitati i motivi della nuova adozione, evidenziando gli aspetti migliorativi del nuovo testo.

È da intendersi di **NUOVA ADOZIONE** ogni testo di codice ISBN diverso, introdotto in ogni classe del prossimo anno e diverso (in qualsiasi parte, fosse solo il codice) da quello in adozione quest'anno nella medesima classe. I docenti delle classi prime adotteranno, confermando per scorrimento, i testi per le future seconde. I docenti delle classi seconde adotteranno, confermando per scorrimento, i testi per le future terze. I docenti delle classi terze adotteranno i testi per le future prime.

#### **TETTI DI SPESA:**

I tetti di spesa riferiti alla versione cartacea, on line o mista, entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado, sono quelli stabiliti nell' Allegato 1.

Ai sensi dell'art.3 del D.M. 781/2013, i citati tetti di spesa sono:

- ridotti del **10%** se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – art. 3 c. 1 dell'allegato al D.M. 781/2013)
- ridotti del **30%** se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – art. 3 c. 2 dell'allegato al D.M. 781/2013). Calcolo del tetto di spesa (libri con addendum digitale):
- Eventuali componenti digitali facoltative non concorrono al calcolo del tetto.
- È consentito al Collegio dei docenti superare il tetto massimo entro il limite del **20%**, previa adeguata motivazione.

**TETTI DI SPESA DM 51 2026 aggiornati all'1,5% di inflazione programmata:**

I tetti di spesa riferiti alla versione on line o mista, entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado, sono quelli stabiliti nell'**Allegato 1**:

I anno **303 Euro**;

II anno **121 Euro**;

III anno **136 Euro**.

Eventuali superamenti dei tetti di spesa dovranno essere adeguatamente motivati e deliberati dal Collegio dei Docenti, nei limiti consentiti dalla normativa.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. n. 51/2026, ai tetti di spesa si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013. Inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti entro il limite massimo del 20%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

Le adozioni dei libri di testo verranno sottoposte al Collegio docenti di maggio 2026 (non oltre la seconda decade) per la delibera definitiva.

Il Collegio docenti dovrà deliberare l'approvazione del piano generale delle adozioni.

Dopo il Collegio dei Docenti, convocato per l'approvazione dei libri di testo per l'a.s 2026/2027, l'elenco dei testi adottati e dei volumi consigliati sarà pubblicato sul sito web.

La Dirigente e l'ufficio amministrativo sono disponibili per ulteriori chiarimenti o eventuale collaborazione.

**SI ALLEGA ALLA PRESENTE:**

- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 97152 del 31/03/2026 relativa alle adozioni dei libri di testo per l'a.s.2026 /2027;
- Decreto di determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I – anno scolastico 2026/2027 n. 51 del 26/03/2026.
- Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027 n. 50 del 26/03/2026

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Antonella Parisi**  
**( Firma autografa, sostituita a mezzo stampa**  
**ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)**