



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. Alighieri-Marconi"

88837- PETILIA POLICASTRO (KR) VIA A. de GASPERI, 83

Tel 0962/376664 -fax 0962/376664 C.F 91045790796 C.M. KRIC83200C

(Consigli di interclasse/intersezione periodo Marzo 2025)

Il giorno _____ del mese di Marzo dell' anno 2025, alle ore _____ si è riunito il Consiglio di **interclasse/intersezione** della/e classe/i _____ sez. _____ plesso _____ dell'Istituto Comprensivo "D. Alighieri-Marconi", regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico secondo il Piano delle attività dei docenti a.s. 2024/2025, per discutere il seguente ordine del giorno:

SOLO DOCENTI:

1. Andamento didattico e disciplinare della classe/sezione;
2. Monitoraggio lavoro svolto (aggiornamento progetti di classe/sezione o di interclasse/intersezione e attività);
3. Varie ed eventuali.

DOCENTI E RAPPRESENTANTI GENITORI:

1. Componenti Consigli di interclasse/intersezione;
2. Andamento didattico e disciplinare della classe/sezione;
3. Monitoraggio lavoro svolto (aggiornamento progetti di classe/sezione o di interclasse/intersezione e attività)
4. Varie ed eventuali.

Il presidente dichiara aperta la seduta con il 1° punto all'ordine del giorno:

PUNTO 1:

PUNTO 2:

A questo riguardo ciascun team di docenti relaziona sullo svolgimento delle attività didattiche evidenziando le eventuali situazioni particolari. A seguito delle osservazioni svolte in classe, si segnalano i seguenti casi/situazioni particolari e/o problematiche

[riportare gli interventi dei singoli docenti]

PUNTO 3:

Il segretario chiede ai docenti presenti di esprimersi riguardo all'organizzazione dell'evento di cui al punto all'o.d.g. e i docenti intervengono nel merito.

Nel dettaglio:

Il presidente ricorda al consiglio di interclasse che, per le visite guidate, i viaggi di istruzione e tutte le attività che richiedano il contributo degli alunni, la quota di partecipazione a carico degli stessi sarà versata dai genitori singolarmente o cumulativamente per più alunni sul c/c postale o

bancario intestato alla scuola: **in nessun caso si procederà a raccolte di denaro.**

Resta inteso che tutte le attività programmate saranno organizzate solo in caso di disponibilità all'accompagnamento da parte dei docenti della classe.

Per visite, viaggi e progetti si rimanda alle proposte deliberate dal Collegio Docenti che sono le seguenti:

Eventuale intervento dei docenti

DOCENTI E RAPPRESENTANTI GENITORI:

PUNTO 1: Consiglio di interclasse;

Alle ore _____ entrano a far parte del Consiglio di interclasse i rappresentanti dei genitori:

Cognome e Nome	Genitore dell'alunno/a	Presente/ Assente

Il presidente dà il benvenuto ai genitori eletti rappresentanti, ricordando in particolare la loro funzione di "portavoce" dei problemi della classe nel

suo complesso e di raccordo con gli altri genitori. Ogni docente si presenta specificando nome, classe e disciplina/e insegnata.

PUNTO 2:

I docenti relazionano in merito alla situazione delle classi. Si registrano i seguenti interventi dei docenti dei rappresentanti dei genitori:

PUNTO 3:

Il presidente illustra la programmazione delle attività previste per le classi in questione.

Si registrano i seguenti interventi dei docenti _____ e dei rappresentanti dei genitori _____

I rappresentanti comunicheranno l'adesione delle classi nel corso dei prossimi incontri.

Il presidente ricorda al consiglio di interclasse che, per le visite guidate, i viaggi di istruzione e tutte le attività che richiedano il contributo degli alunni, la quota di partecipazione a carico degli stessi sarà versata dai genitori singolarmente o cumulativamente per più alunni sul c/c postale o bancario intestato alla scuola: **in nessun caso si procederà a raccolte di denaro.**

Resta inteso che tutte le attività programmate saranno organizzate solo in caso di disponibilità all'accompagnamento da parte dei docenti della classe.

Per visite, viaggi e progetti si rimanda alle proposte deliberate dal Collegio Docenti.

PUNTO 4:

Si registrano i seguenti interventi dei docenti _____ e dei rappresentanti dei genitori _____

Terminati i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore _____

Il segretario/a

