

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Savonarola Gentile Lucio Pio
Indirizzo	Piazza dell'emigrante 7, 88837, Petilia Policastro (KR), Italia
Telefono	3286038276
E-mail	piolucio99@outlook.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11/11/1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 09/2018 – 09/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della difesa
- Tipo di azienda o settore Esercito Italiano
- Tipo di impiego Militare VFP1
- Principali mansioni e responsabilità
 - Addestramento e formazione militare e tecnica destinata a soldati semplici e cadetti.
 - Sorveglianza di siti e obiettivi sensibili, aree metropolitane e strutture militari per prevenire e reprimere condotte illegali.
 - Manutenzione di infrastrutture militari e di apparecchiature e strumenti in dotazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2019-2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università della Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, Fisica, Informatica
- Qualifica conseguita Laurea Triennale in Matematica
- Valutazione finale 89/110
- Date (da – a) 2013-2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Raffaele Lombardi Satriani
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione umanistica e scientifica
- Qualifica conseguita Diploma Scientifico
- Valutazione finale 80/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

LIVELLO B2

LIVELLO B2

LIVELLO B2

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Attitudine al lavoro di squadra
- Capacità di adattamento, in autonomia e in gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Capacità di problem solving
- Efficienza e precisione
- Osservazione critica

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Buone competenze informatiche (MatLab e Python) acquisite durante il percorso universitario

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

In possesso di certificazione Eipass

DATA

26/02/2024

IN FEDE

Lucio Pio Savonarola Gentile

