

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D.Alighieri-Marconi”

Petilia Policastro - Via A. De Gasperi, 83 - Tel. 0962376664

kric83200c@istruzione.it - kric83200c@pec.istruzione.it - www.iedantealighierikr.edu.it

C.F. 91045790796

C.M. KRIC83200C

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

TITOLO DEL PROGETTO: TRANSIZIONE DIGITALE “UN PONTE PER IL FUTURO”

C.U.P. D84D230058000006 – CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44525

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO SCOLASTICO “D. ALIGHIERI-MARCONI”, C.F. n. 91045790796 con sede legale in Petilia Policastro [KR], alla via A. de Gasperi, 83, in persona della Dott.ssa Lia DE LUCA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto Avviso unico selezione personale interno/esterno per esperti e tutor nei Percorsi di formazione sul campo, e tutor interni: Supporto al D.S. per organizzazione e coordinamento dei percorsi formativi, n. prot. 0003008 del 07/05/2025, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 0003163 del 12/05/2025;
- l’attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico, incaricata con Decreto prot. n. 0003658 del 28/05/2025;
- la graduatoria definitiva con contestuale affidamento incarichi prot. n. 0003817 del 03/06/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 0003163 del 12/05/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Esperti e Tutor nei percorsi di formazione digitale e nei laboratori di formazione sul campo e Tutor interni per supporto al D.S. (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa **FORTUNATO SANTORSOLA Rosa** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 0003817 del 03/06/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **FORTUNATO SANTORSOLA Rosa** l'incarico di Tutor, avente ad oggetto Laboratori di formazione sul campo, nell'ambito del progetto Transizione Digitale: Un ponte per il futuro con codice CUP D84D23005800006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede di:
 - coadiuvare il docente formatore
 - nei percorsi di cui sopra;
 - rilevare le presenze dei corsisti;
 - predisporre il proprio time sheet delle attività nel tempo effettuate.
 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico è di 20 ore, a decorrere dalla data del presente incarico e fino al 30/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro Trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 20, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 680,00 (euro Seicentottanta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e tempistiche che saranno indicate dagli uffici preposti e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Petilia Policastro,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Lia DE LUCA
(*FIRMA DIGITALE*)

L'INCARICATO

per accettazione