

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Margherita Hack



Cotronei Via Laghi Silani 13- KR

Sedi di Cotronei - Petilia Policastro

kris00200r@istruzione.it

kris00200r@pec.istruzione.it

www.iismargheritahackcotronei.edu.it

Tel-Fax 0962 44430

Codice Meccanografico KRIS00200R

Cod. Fisc. 91016760794

OGGETTO: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Codice avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Titolo avviso/decreto: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP Progetto: B94D21001280006

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – P - 51658

Titolo: Ri-motiviAMOci insieme a scuola!

Importo assegnato: € 214.177,63

DECRETO DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE DEFINITIVE per il conferimento di n. 30 incarichi individuali aventi ad oggetto il ruolo di esperto in “PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO” per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del progetto “Ri-motiviAMOci insieme a scuola!”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

VISTA la delibera n. 5 del 12/09/2025 del Consiglio di Istituto per l'adesione al progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

VISTO il progetto "Ri-motiviAMOci insieme a scuola!" inoltrato sulla Piattaforma FUTURA in data 02/10/2024 con codice inoltro 51658.0;

VISTO l'accordo di concessione protocollato con n.m.pi. AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE U.0139261 del 12/10/2024 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Codice avviso: M4C1I1.4-2024-1322;

VISTO il programma annuale 2024, approvato con delibera n. 2 del C.d.I. del 05/02/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 17/12/2024 con cui è stata approvata l'assunzione in bilancio progetto PNRR per Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024), Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – P – 51658, Titolo progetto: "Ri-motiviAMOci insieme a scuola!";

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto di € 214.177,63, prot. n13410 del 17/12/2024;

CONSIDERATA la necessità nell'ambito del progetto "Ri-motiviAMOci insieme a scuola!" Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – P – 51658 CUP: B94D2100128000, di avvalersi della collaborazione di unità di personale, in possesso di idonei requisiti per ricoprire gli incarichi di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al suindicato progetto (DM 19/2024);

TENUTO CONTO delle competenze specifiche del personale docente in servizio presso questo Istituto;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione, di una Lettera di incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva interna/esterna volta al conferimento degli incarichi di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al suindicato progetto, Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – P – 51658, CUP: B94D21001280006 - (DM 19/2024);

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dott. Vito Sanzo in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990 – Decreto Incarico RUP prot. n. 0035852 del 22/11/2024;

TENUTO CONTO della Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità del RUP prot. n. 13431 del 18/12/2024;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi agli esperti esterni ed alle professionalità interne in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario prioritariamente costituire un Team per la prevenzione della dispersione scolastica che si occupi promuovere attività di coprogettazione e cooperazione fra la scuola e la comunità locale, per migliorare l'inclusione e

l'accesso al diritto allo studio delle alunne e degli alunni;

VALUTATO che per lo sviluppo della progettualità in oggetto sono altresì necessarie competenze tecniche specifiche che si aggiungono a quelle proprie del profilo professionale dei docenti operanti nell'Istituto;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

VISTO Il quaderno n. 3- "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

CONSIDERATO che alla data del 12 aprile 2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle candidature sono pervenute n. 32 candidature da parte del personale interno ed esterno all'Istituzione;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 5 dell'Avviso;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 16/04/2025 acquisito con prot. n. 2364 del 16/04/2025 che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto Prot. n. 2334 del 14/04/2025;

VISTA la dichiarazione resa **da tutti i partecipanti**, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. A), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso; (All. A)

VISTO lo schema di Contratto di Lavoro Autonomo allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso; (All. B)

CONSIDERATO che trascorsi i cinque giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie non sono stati presentati ricorsi al Dirigente Scolastico;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare le graduatorie definitive sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto Prot. n. 2334 del 14/04/2025;

GRADUATORIA DEFINITIVA

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Id. 1	
ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, PER L'ACQUISIZIONE DI UN METODO DI STUDIO ADEGUATO (EDUCATORE)	
GRISI LUIGINA - INTERNO	89/100
MANCUSO FELICIA - ESTERNO	26/100
TERESA COMBERIATI - ESTERNO	26/100
CAVALLO VALENTINA - ESTERNO	21/100
CORIGLIANO LUCREZIA - ESTERNO	9/100
Id. 2	
ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, PER L'ACCOMPAGNAMENTO DEGLI STUDENTI CON FRAGILITA' DI TIPO EMOTIVO - RELAZIONALE (PSICOLOGO)	
LORIA ANASTASIA - ESTERNO	60/100
ALLEVATO CATERINA - ESTERNO	60/100
MONTESANO GIOVANNI - ESTERNO	29/100
LOIACONO ERMELINDA - ESTERNO	24/100
RIZZA GIUSEPPINA - ESTERNO	24/100
ALESSIO FRANCESCA - ESTERNO	17/100
Id. 3	
SOSTEGNO DISCIPLINARE ITALIANO	
LOPEZ TERESA - INTERNO	50/100
MARRA FELICIA - INTERNO	45/100
ADAMO MARIA CONCETTA - INTERNO	37/100
LUCA' ROSSELLA - ESTERNO	42/100
Id. 4	
SOSTEGNO DISCIPLINARE MATEMATICA	
LE PERA IOLE - INTERNO	85/100
RIZZUTO GIOVANNI - INTERNO	83/100
CARIA ROSSELLA - INTERNO	41/100
GAROFALO GRAZIELLA - INTERNO	31,5/100
CARVELLI PAOLA - ESTERNO	33/100
DURAZZI ANGELA - ESTERNO	15/100

Id. 5 SOSTEGNO DISCIPLINARE INGLESE	
CARVELLI CESIRA - INTERNO	70/100
CORTESE ROSA MARIA - INTERNO	51/100
LORIA ISABELLA - INTERNO	25/100
LUMARE BARBARA – ESTERNO	50/100
DRAGONE MARIANGELA - ESTERNO	18/100
Id. 6 SOSTEGNO DISCIPLINARE ECONOMIA AZIENDALE	
SERRAVALLE ISABELLA – INTERNO	51/100
GRIMALDI GIUSEPPINA - INTERNO	29/100

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico ALLEGATO A al presente Decreto da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di approvare lo schema del Contratto di Lavoro Autonomo ALLEGATO B al presente Decreto da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire l’incarico individuale di componente del Team **per la prevenzione della dispersione scolastica** e il raggiungimento dei Target e Milestone del PROGETTO “**Ri-motiviAMOci insieme a scuola!**” ai seguenti ESPERTI, per un importo pari a € 42,00 lordo stato orari onnicomprensivi, a ciascuno secondo il numero massimale di ore di seguito riportato:

	Esperto Interno/Esterno	Id.	Ore di Impegno	Compenso orario previsto (lordo stato)
ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, PER L’ACQUISIZIONE DI UN METODO DI STUDIO ADEGUATO (EDUCATORE)	GRISI LUIGINA - INTERNO	1	80	€ 42,00
	MANCUSO FELICIA - ESTERNO	1	80	€ 42,00
	TERESA COMBERIATI - ESTERNO	1	80	€ 42,00
	CAVALLO VALENTINA - ESTERNO	1	60	€ 42,00
	CORIGLIANO LUCREZIA - ESTERNO	1	60	€ 42,00

	Esperto Interno/Esterno	Id.	Ore di Impegno	Compenso orario previsto (lordo stato)
ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, PER L’ACCOMPAGNAMENTO DEGLI STUDENTI CON FRAGILITA’ DI TIPO EMOTIVO – RELAZIONALE (PSICOLOGO)	LORIA ANASTASIA - ESTERNO	2	60	€ 42,00
	ALLEVATO CATERINA - ESTERNO	2	60	€ 42,00
	MONTESANO GIOVANNI - ESTERNO	2	60	€ 42,00
	LOIACONO ERMELINDA - ESTERNO	2	60	€ 42,00
	RIZZA GIUSEPPINA - ESTERNO	2	60	€ 42,00

	ALESSIO FRANCESCA - ESTERNO	2	60	€ 42,00
--	-----------------------------------	---	----	---------

	Esperto Interno/Esterno	Id.	Ore di Impegno	Compenso orario previsto (lordo stato)
SOSTEGNO DISCIPLINARE ITALIANO	LOPEZ TERESA - INTERNO	3	60	€ 42,00
	MARRA FELICIA - INTERNO	3	60	€ 42,00
	ADAMO MARIA CONCETTA - INTERNO	3	60	€ 42,00
	LUCA' ROSSELLA - ESTERNO	3	60	€ 42,00

	Esperto Interno/Esterno	Id.	Ore di Impegno	Compenso orario previsto (lordo stato)
SOSTEGNO DISCIPLINARE MATEMATICA	LE PERA IOLE - INTERNO	4	60	€ 42,00
	RIZZUTO GIOVANNI - INTERNO	4	60	€ 42,00
	CARIA ROSSELLA - INTERNO	4	60	€ 42,00
	GAROFALO GRAZIELLA - INTERNO	4	60	€ 42,00
	CARVELLI PAOLA - ESTERNO	4	60	€ 42,00
	DURAZZI ANGELA - ESTERNO	4	60	€ 42,00

	Esperto Interno/Esterno	Id.	Ore di Impegno	Compenso orario previsto (lordo stato)
SOSTEGNO DISCIPLINARE INGLESE	CARVELLI CESIRA - INTERNO	5	80	€ 42,00
	CORTESE ROSA MARIA - INTERNO	5	80	€ 42,00
	LORIA ISABELLA - INTERNO	5	80	€ 42,00
	LUMARE BARBARA - ESTERNO	5	60	€ 42,00
	DRAGONE MARIANGELA - ESTERNO	5	60	€ 42,00

	Esperto Interno/Esterno	Id.	Ore di Impegno	Compenso orario previsto (lordo stato)
SOSTEGNO DISCIPLINARE ECONOMIA AZIENDALE	SERRAVALLE ISABELLA - INTERNO	6	60	€ 42,00
	GRIMALDI GIUSEPPINA - INTERNO	6	60	€ 42,00

- di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico;
- di procedere a sottoscrivere i Contratti di Lavoro Individuale;

- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegati:

ALLEGATO A: Schema della lettera di incarico

ALLEGATO B: Contratto di Lavoro Individuale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Vito SANZO (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO A : LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE DOCENTE INTERNO

**ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL DSGA
AGLI ATTI**

OGGETTO: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Codice avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Titolo avviso/decreto: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP Progetto: B94D21001280006

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – P - 51658

Titolo: Ri-motiviAMOci insieme a scuola!

Importo assegnato: € 214.177,63

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’I.I.S.S. “Margherita Hack” di Cotronei, C.F. n. 91016760794 con sede legale Cotronei (KR), alla via dei Laghi Silani, n. 13 in persona del Dott. Vito SANZO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n. ____ del _____ con il quale l’Istituzione Scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione interna volta al conferimento di **n. 6 incarichi individuali aventi ad oggetto docenti esperti per gli interventi previsti per la realizzazione dei percorsi formativi del progetto nell’ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”**, per una durata a decorrere dal conferimento della lettera di incarico e fino al termine di scadenza del progetto _____;
- l’Avviso di selezione prot. n. _____ pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data _____;
- il verbale della selezione, svolta in data _____ acquisito con prot. n. _____ del _____ che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto Prot. n. _____ del _____;

- il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva e del conferimento degli incarichi aventi ad oggetto _____, per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del PROGETTO “_____”, Prot. n. [...], del [...];

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso per l’individuazione di ESPERTI INTERNI per il conferimento di incarichi individuali aventi ad _____, per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del PROGETTO “_____”- ; l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “[...]” (a seguire, anche l’«Incarico») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4«Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la prof.ssa [...] risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale Prot. n. [...], del [...];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa [...], l’incarico di [...] avente ad oggetto “_____”, nell’ambito del progetto “_____” con codice CUP _____, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento di rilevazione, progettazione e gestione degli interventi previsti per la realizzazione del progetto, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2022), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto,

ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre a partire dalla data effettiva di inizio delle attività previa registrazione firma sulla piattaforma Futura e fino al termine del progetto, per un totale di [.....] ore da 60 minuti.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 34,00 per ora**, e quindi un importo complessivo pari a € [.....] importo inteso lordo stato, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. _____ del _____, al paragrafo _____ «_____».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le modalità e le tempistiche che saranno indicate dagli Uffici preposti e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Vito SANZO

L'INCARICATO
per accettazione

ALLEGATO B : CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DOCENTE ESTERNO

ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL DSGA
AGLI ATTI

OGGETTO: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Codice avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Titolo avviso/decreto: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP Progetto: B94D21001280006

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – P - 51658

Titolo: Ri-motiviAMOci insieme a scuola!

Importo assegnato: € 214.177,63

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER PERSONALE ESTERNO

Tra

L'I.I.S.S. “Margherita Hack” di Cotronei, C.F. n. 91016760794 con sede legale Cotronei (KR), alla via dei Laghi Silani, n. 13 in persona del Dott. Vito SANZO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante,

e

la **Dott./ Dott.ssa** [.....], (nel seguito, per brevità, l’«**Incaricato**») (di seguito collettivamente definite anche come le «**Parti**»)

VISTO l’Avviso di selezione prot. n. **2186** pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 08/04/2025;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 15 aprile 2025, acquisito con prot. n. 2364, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto Prot. n. 2334, del 14/04/2025;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva e del conferimento degli incarichi aventi ad oggetto il ruolo di esperto in “PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO” per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del progetto “Ri-motiviAMOci insieme a scuola!”;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso per l'individuazione di Docenti Esperti Interni/Esterni per il conferimento di n. 30 incarichi individuali aventi ad oggetto il ruolo di esperto interno/esterno "PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO" per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del progetto "Ri-motiviAMOci insieme a scuola!", l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "MENTOR/COACH ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, STRATEGIE MOTIVAZIONALI, MENTORING" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).
- il/la **Dott./ Dott.ssa** [.....], risulta essere in possesso, come da curriculum vitae presentato in fase di candidatura, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n. [.....], del [.....];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 (Oggetto del Contratto)

il presente contratto (a seguire, anche «Contratto»), ha ad oggetto il conferimento, al/alla **Dott./Dott.ssa** [.....], dell'incarico di [.....] per il profilo [.....], avente ad **oggetto** "PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO" per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del progetto "Ri-motiviAMOci insieme a scuola!", con codice CUP: B94D21001280006secondo le modalità di seguito elencate.

Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento delle prestazioni di seguito elencate, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19):

- alla presentazione un progetto che sia aderente all'intervento formativo, ai contenuti e agli obiettivi del Progetto inserito dall'Istituzione scolastica sulla piattaforma Futura in fase di candidatura;
- all'accettazione del calendario proposto dal gruppo di lavoro;
- al lavoro in orario extracurricolare, anche presso altre sedi definite dal gruppo di lavoro e che garantiscano la prossimità dell'intervento;

- al rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- alla collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- al rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- alla presentazione di una relazione finale corredata di timesheet.

Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.

Art. 2 (Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che:
a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3 (Natura giuridica)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4 (Durata del Contratto)

1. La durata dell'incarico decorre a partire dalla data effettiva di inizio delle attività previa registrazione firma sulla piattaforma Unica e fino al 15/09/2025 (termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico) fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 (Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 42,00 per ora**, e quindi un importo complessivo pari a € [.....] (**n. [.....] edizioni di 20 h ciascuna**) importo inteso lordo stato, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024.
2. Saranno retribuite le ore effettivamente prestate in presenza dell'utenza.
3. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa:
 - presentazione del progetto;
 - verifica di cassa;
 - verifica della rendicontazione a supporto (autodichiarazione, timesheet allegato e relazione).
4. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
5. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi la rendicontazione di cui ai commi precedenti, autorizzerà l'incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.
6. Non sarà dovuta nessun'altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
7. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
8. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 (Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario

competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7 (Responsabilità)

1. L'incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti e per ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'incaricato e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ritorsioni, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'incaricato e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8 (Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all'incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 (Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare all'incaricato con almeno 15 giorni di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.

4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 60 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10 (Divieto di cessione del Contratto)

1. L'incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11 (Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12 (Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
 - a. Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico protempore, con sede legale in Cotronei, in persona della Dott. Vito Sanzo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC istituzionale kris00200r@pec.istruzione.it ;
 - b. Il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
 - c. Il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
 - d. Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
 - e. I dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
 - f. Il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - g. I dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - h. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - i. di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.
 - j. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi

- giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
- k. qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.
4. L'incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati.
5. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13 (Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
- a. cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
 - b. cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c. mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d. violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e. sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f. violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g. violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane fermo ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14 (Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di [...], con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15 (Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presente provvedimento è trasmesso all'interessato e pubblicato all'albo del Sito web istituzionale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Vito SANZO

L'INCARICATO
per accettazione

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).