

**STUDIO LEGALE CILEA**

Avv. Rosa Cilea

Via G. D' Annunzio N. 20/A

89125 – Reggio Calabria

Tel. 393/9925815 – Telefax 0965/812603

*All'Istituto Comprensivo Statale "Vittorio alfiere" di Crotona*

*Al Dirigente Scolastico*

*PEC: [kric812007@pec.istruzione.it](mailto:kric812007@pec.istruzione.it)*

*All'Istituto Comprensivo "Alcmeone" di Crotona*

*Al Dirigente Scolastico*

*PEC: [kric81100b@pec.istruzione.it](mailto:kric81100b@pec.istruzione.it)*

*All'Istituto Comprensivo "Rocca di Neto" di Crotona*

*Al Dirigente Scolastico*

*PEC: [kric804008@pec.istruzione.it](mailto:kric804008@pec.istruzione.it)*

*All'Istituto Comprensivo "Crucoli Torretta" di Crotona*

*Al Dirigente Scolastico*

*PEC: [kric819002@pec.istruzione.it](mailto:kric819002@pec.istruzione.it)*

*A tutti gli Istituti Scolastici della provincia di Crotona*

*KRIC80300C: ISTITUTO COMPRENSIVO PAPANICE [KRIC80300C@pec.istruzione.it](mailto:KRIC80300C@pec.istruzione.it)*

*KRIC80600X: I.C. "DON MILANI" CROTONE [KRIC80600X@pec.istruzione.it](mailto:KRIC80600X@pec.istruzione.it)*

*KRIC80800G: I.C. SCANDALE Via Gramsci [KRIC80800G@pec.istruzione.it](mailto:KRIC80800G@pec.istruzione.it)*

*KRIC80900B: I.O. STRONGOLI [KRIC80900B@pec.istruzione.it](mailto:KRIC80900B@pec.istruzione.it)*

*KRIC81000G: I.C. "M. G. CUTULI" CROTONE [KRIC81000G@pec.istruzione.it](mailto:KRIC81000G@pec.istruzione.it)*

*KRIC813003: "A. ROSMINI" KR [KRIC813003@pec.istruzione.it](mailto:KRIC813003@pec.istruzione.it)*

*KRIC81500P: I. C. COTRONEI [KRIC81500P@pec.istruzione.it](mailto:KRIC81500P@pec.istruzione.it)*

*KRIC81600E: I.C. "G. MARCONI" PETILIA POL. [KRIC81600E@pec.istruzione.it](mailto:KRIC81600E@pec.istruzione.it)*

*KRIC81700A: I.C. VERZINO [KRIC81700A@pec.istruzione.it](mailto:KRIC81700A@pec.istruzione.it)*

*KRIC818006: " GIOVANNI XXIII" MELISSA [KRIC818006@pec.istruzione.it](mailto:KRIC818006@pec.istruzione.it)*

*KRIC819002: I.C. CRUCOLI TORRETTA [KRIC819002@pec.istruzione.it](mailto:KRIC819002@pec.istruzione.it)*

*KRIC820006: I.O. "L. LILIO" CIRO' [KRIC820006@pec.istruzione.it](mailto:KRIC820006@pec.istruzione.it)*

*KRIC821002: I.C. "C. SIMONETTA" CACCURI [KRIC821002@pec.istruzione.it](mailto:KRIC821002@pec.istruzione.it)*

*KRIC82300N: I. C. " FILOTTETE " [KRIC82300N@pec.istruzione.it](mailto:KRIC82300N@pec.istruzione.it)*

*KRIC82400D: I.C.2 "G.T. CASOPERO" CIRO' M. [KRIC82400D@pec.istruzione.it](mailto:KRIC82400D@pec.istruzione.it)*

*KRIC825009: I.O. " D.BORRELLI " S. SEVERINA [KRIC825009@pec.istruzione.it](mailto:KRIC825009@pec.istruzione.it)*

*KRIC826005: I.C. "A. F. DI BONA" CUTRO [KRIC826005@pec.istruzione.it](mailto:KRIC826005@pec.istruzione.it)*

*KRIC827001: I.C. "MORO-LAMANNA" MESORACA [KRIC827001@pec.istruzione.it](mailto:KRIC827001@pec.istruzione.it)*

*KRIC82900L: GIOVANNI XXIII CROTONE [KRIC82900L@pec.istruzione.it](mailto:KRIC82900L@pec.istruzione.it)*

*KRIC83000R: I. C. GIOACCHINO DA FIORE [KRIC83000R@pec.istruzione.it](mailto:KRIC83000R@pec.istruzione.it)*

*KRIC83100L: IC KAROL WOJTYLA [KRIC83100L@pec.istruzione.it](mailto:KRIC83100L@pec.istruzione.it)*

*KRIC83200C: I.C. DANTE ALIGHIERI [KRIC83200C@pec.istruzione.it](mailto:KRIC83200C@pec.istruzione.it)*  
*KRIS00200R: I.I.S. DI COTRONEI "M.HACK" [KRIS00200R@pec.istruzione.it](mailto:KRIS00200R@pec.istruzione.it)*  
*KRIS00400C: GIUSEPPE GANGALE [KRIS00400C@pec.istruzione.it](mailto:KRIS00400C@pec.istruzione.it)*  
*KRIS006004: ISTITUTO ISTRUZIONE SECON SUPERIORE POLO [KRIS006004@pec.istruzione.it](mailto:KRIS006004@pec.istruzione.it)*  
*KRIS00900G: I I.S. "S. PERTINI - E. SANTONI" [KRIS00900G@pec.istruzione.it](mailto:KRIS00900G@pec.istruzione.it)*  
*KRIS01200B: I.I.S. "CILIBERTO" [KRIS01200B@pec.istruzione.it](mailto:KRIS01200B@pec.istruzione.it)*  
*KRMM047007: CPIA CROTONE [KRMM047007@pec.istruzione.it](mailto:KRMM047007@pec.istruzione.it)*  
*KRPC02000L: PITAGORA [KRPC02000L@pec.istruzione.it](mailto:KRPC02000L@pec.istruzione.it)*  
*KRPM010006: LICEO "G. V. GRAVINA" [KRPM010006@pec.istruzione.it](mailto:KRPM010006@pec.istruzione.it)*  
*KRPS010005: LS FILOLAO [KRPS010005@pec.istruzione.it](mailto:KRPS010005@pec.istruzione.it)*  
*KRPS02000Q: PETILIA POLICASTRO LICEO SC."SATRIANI" [KRPS02000Q@pec.istruzione.it](mailto:KRPS02000Q@pec.istruzione.it)*  
*KRRI040006: I.P.S.I.A. A. M. BARLACCHI [KRRI040006@pec.istruzione.it](mailto:KRRI040006@pec.istruzione.it)*  
*KRTF02000T: GUIDO DONEGANI [KRTF02000T@pec.istruzione.it](mailto:KRTF02000T@pec.istruzione.it)*

**OGGETTO: ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI EX L. 241/90 S.M.I. – Sig.ra Vaccaro Rossella Raffaella**

Nell'interesse di **VACCARO Rossella Raffaella** (C.F.: VCCRSL69R68D122U) nata il 28.10.1969 in Crotona e residente in Via della Resistenza Pini N. 7 - Rocca in Neto (KR), rappresentata e difesa nel presente procedimento dall' Avv. Rosa Gilea (CLIRSO70R69H224X) ed elettivamente domiciliata presso questo Studio Legale sito in Via G. D' Annunzio N. 20/A – Reggio Calabria,

#### **PREMESSO CHE**

- L'odierna istante, per il triennio 2018-2021 risultava inserita nelle Graduatorie ATA di III Fascia per la provincia di Crotona per i profili AA ed AT con punti 15,67 e per il profilo CS con punti 13,77;
- In data 12.10.2018, a seguito di convocazione prot. n. 6406, la stessa risultava destinataria di una supplenza breve dal 13.10.2018 al 12.11.2018 per n. 36 ore settimanali presso l'I.C. Alcmeone di Crotona in qualità di collaboratore scolastico;
- Inopinatamente, successivamente alla suddetta individuazione ed all'assunzione in servizio, l'Ufficio di Dirigenza competente emetteva il Decreto Prot. N. 0006520 del 16.10.2018 avente ad oggetto la rideterminazione *in peius* del punteggio spettante alla nominata dipendente che veniva dunque ridotto nella misura pari a 7,67 per il profilo di collaboratore scolastico e nella misura pari a 9,67 per il profilo di assistente amministrativo ed assistente tecnico, con conseguente risoluzione del rapporto di lavoro appena iniziato;
- Inoltre, a causa del mancato aggiornamento del sistema SIDI che riportava ancora il punteggio non rettificato, in data 05.03.2020, la Sig.ra Vaccaro stipulava ulteriore contratto di lavoro prot. N. 1244 con l'IC. Crucoli Torretta; contratto che veniva però revocato in data 22.05.2020 a causa del ravvedimento dell'Amministrazione sul punteggio effettivamente riconosciuto;

- Senonchè, dunque, il predetto Decreto di rettifica, come noto, veniva impugnato innanzi al Tribunale di Crotona con ricorso iscritto al numero di RG 1557/2020 definito con Sentenza di accoglimento totale n. 471/2022 ove così si legge << P.Q.M. *Accerta e dichiara il diritto della parte ricorrente al riconoscimento (ai fini dell'inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia per il triennio scolastico 2017-2019 per il personale ATA) dei titoli di servizio (in qualità di esperto di informatica) prestato presso la Provincia di Crotona dall'1/12/2002 al 19/2/2008 e dall'1/8/2010 al 31/12/2010 ed il conseguente diritto ad essere collocata in tali graduatorie con il punteggio di 15,67 (in relazione al profilo professionale di assistente amministrativo e di assistente tecnico) e di 13,77 (in relazione al profilo professionale di collaboratore scolastico) e, per l'effetto, condanna il Ministero dell'Istruzione all'adozione dei provvedimenti consequenziali al corretto posizionamento in graduatoria della parte ricorrente. >>;*
- Con il menzionato provvedimento sono stati, così, ripristinati tutti i diritti della Signora Vaccaro non solo in ordine al punteggio di legittima spettanza ma, consequenzialmente, anche in ordine ad ogni spettanza giuridica ed economica discendente dal corretto posizionamento in graduatoria;
- E' bene sin da subito precisare che la a seguito dell'impugnata rideterminazione del punteggio - di cui si è ottenuta pronuncia di illegittimità in sede giudiziale con Sentenza definitiva passata in giudicato - l'odierna istante ha subito e sta continuando a subire grave ed irreparabile danno concretizzato nella perdita di *chances* di opportunità lavorative e dunque di danni patrimoniali (retribuzione e contribuzione) e giuridici (riconoscimento del maggior punteggio per la progressione nelle graduatorie di che trattasi e per la partecipazione alle graduatorie ATA 24 mesi);

\*\*\*

Orbene, tanto premesso è palese che l'odierna istante è titolare di un interesse qualificato, diretto, concreto ed attuale corrispondente alla situazione giuridica tutelata e collegata alla verifica dell'operato dell'Amministrazione successivamente alla rettifica in peius del punteggio e tale da legittimare la presente richiesta di accesso agli atti e trasparenza amministrativa finalizzata alla conoscenza di tutti i rapporti di lavoro intervenuti successivamente all'illegittima risoluzione contrattuale.

Tale accesso si ritiene garantito e legittimato dall'art. 24 comma 7 della Legge 241/1990 prevede che *"deve comunque essere garantito ai richiedenti l'accesso ai documenti amministrativi la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere i propri interessi giuridici"*;

L'art. 1 della L. 241/90 s.m.i. sancisce che *"L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla Legge, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario."*

Proprio a garanzia della trasparenza amministrativa è necessario assicurare la massima circolazione possibile delle informazioni tra l'interno del sistema amministrativo ed il mondo esterno.

**Dunque, non solo è previsto il diritto di prendere visione degli atti di un procedimento, ma anche che l'attività amministrativa deve ispirarsi al principio di trasparenza, inteso come accessibilità alla documentazione dell'amministrazione o ai riferimenti da quest'ultima utilizzati nell'assumere una determinata posizione. Ciò consente ai cittadini di veder garantiti i propri diritti nei confronti dell' amministrazione pubblica. Essi hanno diritto ad una informazione qualificata, ad accedere ai documenti amministrativi e conoscere, nei limiti precisati dalla legge, lo stato dei procedimenti che li riguardano, seguendo le fasi attraverso cui l'attività amministrativa si articola.**

In ultimo, ancora solo per scrupolo difensivo, si rammenta che consolidata giurisprudenza ha evidenziato che *"Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, le esigenze di tutela della segretezza e della riservatezza, cui rispondono le prescrizioni dei primi sei commi dell'art. 24, l. n. 241/1990, nonché dei conseguenti regolamenti attuativi, sono recessive rispetto al diritto di difesa di rango costituzionale"* (Cons. St. IV, n. 1999/2017).

\* \* \*

Pertanto in nome e per conto della Sig.ra Vaccaro Rossella Raffaella, *ut supra* rappresentata, difesa e domiciliata, si propone, ai sensi della Legge N. 241/1990 e successive integrazioni e modifiche, formale

### **ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI**

Finalizzata alla verifica della legittimità delle operazioni e delle modalità di svolgimento delle procedure come sopra descritte.

Con la presente, previo pagamento dei dovuti diritti di segreteria/cancelleria, **SI CHIEDE** di conoscere le risultanze delle procedure di reclutamento del personale ATA – profilo AA, AT e CS **intervenute successivamente al 12.10.2018 presso gli istituti scolastici intestati e segnatamente di visionare ed estrarre copia da ricevere per via telematica**, dei seguenti atti e documenti:

1. Contratti di lavoro stipulati per il profilo di AA ed AT con candidati titolari di un punteggio pari o inferiore a punti 15,67 per gli a.s. 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;
2. Contratti di lavoro stipulati per il profilo di CS con candidati titolari di un punteggio pari o inferiore a punti 13,77 per gli a.s. 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023
3. Ogni altro atto e informativa utile, annessa, presupposta e consequenziale in possesso di codesta Amministrazione e rilevante ai fini della presente vicenda.

Ciò al fine di tutelare gli interessi giuridici ed economici della richiedente che sono stati lesi dalle operazioni descritte ed in ogni caso per la giusta trasparenza amministrativa e pubblica informativa.

Con riscontro da fornire a questo Studio Legale, con le modalità e nei tempi di legge, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: [rosa.cilea@avvocatirc.legalmail.it](mailto:rosa.cilea@avvocatirc.legalmail.it);

Certa di una fattiva collaborazione con codesti Spett.li Uffici, attesa anche la rilevanza costituzionale degli interessi da tutelare, si porgono cordiali saluti.

Reggio Calabria lì, 12.05.2023

Avv. Rosa Cilea  


**STUDIO LEGALE CILEA**

Avv. Rosa Cilea

CLIRSO70R69H224X

Via G. D'Annunzio N. 20/A

89125 – Reggio Calabria

Tel. 393/9925815/fax 0965812603

studiocilea@libero.it

**PROCURA ALLE LITI**

Io sottoscritto/a AGRO ROSSELLA ANFACIA, nato/a a CROTONE  
il 29/10/1963 (Cod. Fisc. VCC RZLR69RPH1220), delego a  
rappresentarmi e difendermi nel presente giudizio, in ogni sua fase e grado, con ogni più ampia  
facoltà del caso e di legge, ivi comprese, in via esemplificativa e non esaustiva, la facoltà di  
proporre e/o resistere a gravami, opposizioni, reclami, di riscuotere e quietanzare somme, di  
procedere in via esecutiva, di chiamare terzi in causa, di estendere o ridurre le domande, di proporre  
nuove domande ed eccezioni, di agire in via riconvenzionale, di transigere e/o conciliare, l'Avv.  
Avv. Rosa Cilea (CLIRSO70 R69H224X), del foro di Reggio Calabria ed eleggo domicilio presso  
questo Studio Legale sito in Via G. D'Annunzio N. 20/A in Reggio Calabria. Dichiaro di essere  
stato informato ai sensi dell'art. 4, 3° comma, D.lgs. n. 28/2010 e s.m.i., della possibilità di ricorrere  
al procedimento di mediazione ivi previsto e dei benefici fiscali di cui agli artt. 17 e 20 del  
medesimo decreto.

Dichiaro inoltre di essere stato informato, ai sensi dell'art. 2, 7° comma, D.L. n. 132/2014, della  
possibilità di ricorrere alla convenzione di negoziazione assistita da uno o più avvocati disciplinata  
dagli artt. 2 e ss. del suddetto decreto legge.

Dichiaro altresì di essere stato informato delle caratteristiche e dell'importanza dell'incarico, delle  
attività da espletare, delle iniziative ed ipotesi di soluzione, della prevedibile durata del processo,  
nonché di avere ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del  
conferimento sino alla conclusione dell'incarico; altresì, dichiaro di aver ricevuto ed accettato un  
preventivo scritto relativo alla prevedibile misura del costo della prestazione, distinguendo fra oneri,  
spese, anche forfettarie, e compenso professionale. Sono stati resi noti gli estremi della polizza  
assicurativa.

Dichiaro infine di aver ricevuto tutte le informazioni previste ai sensi dell'art. 13 del Regolamento  
UE n. 2016/679 (GDPR) e art. 13 del D.lgs 196/2003 e s.m.i. e presto il consenso al trattamento dei  
dati personali per l'espletamento del mandato conferito.

Re n. 6/03/2023

Agro Rosella Anfacia

E' autentica  
Avv. Rosa Cilea