Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
Margherita Hack
Cotronei Via Laghi Silani 13- KR Sedi di Cotronei - Petilia Policastro
kris00200r@istruzione.it Kris00200r@pec.istruzione.it www.iismargheritahackcotronei.edu.it
Tel-Fax 0962 44430 Codice Meccanografico KRIS00200R Cod. Fisc. 91016760794

ALBO ON LINE
AL DSGA
AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DA INCARICARE NEL RUOLO DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

CUP: B54D25006160007
CNP: RSO4.2.A3.B-FESRPNCL-2025-29
Titolo: "Hack Innova Labs"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Firmato digitalmente da PARISI ANTONELLA

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare, che Priorità 2 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR)", si pone l'obiettivo di migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente mediante lo sviluppo di infrastrutture accessibili, anche promuovendo la resilienza dell'istruzione e della formazione online e a distanza;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 107 del 30 maggio 2025 riguardante Destinazione di risorse per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 luglio 2024, n. 95, al fine di potenziare l'istruzione tecnica e professionale nelle regioni meno sviluppate, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze" 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per la realizzazione di laboratori, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025, FESR, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio", emanato nell'ambito dell'Obiettivo RSO4.2 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027);

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *"Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio";*

VISTA la delibera n. 12 del 27/10/2025 del Collegio dei Docenti relative alla realizzazione del progetto RSO4.2.A3.B-FESRPNCL-2025-29;

VISTA la delibera n.8 del 27/10/2025 del Consiglio d'Istituto relative alla realizzazione del progetto RSO4.2.A3.BFESRPNCL-2025-29;

VISTO l'incarico di assunzione in Bilancio prot. n 6806 del 28/10/2025;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di ***"verificatore della conformità"*** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DECRETA E EMANA

Art. 1 Oggetto

E' indetta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale:

Ruolo	**n° figure richieste**	**Compenso**
Verificatore della conformità	**1**	**€ 2.010,00**

Art. 2 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 11/11/2026** all'Ufficio Protocollo dell'I.I.S.S. "Margherita Hack" di Cotronei", a mezzo mail all'indirizzo kris00200r@istruzione.it o con consegna brevi manu all'ufficio di protocollo.
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B.**

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo;

Firmato digitalmente da PARISI ANTONELLA

3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
6) Curriculum vitae non numerato;
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum;
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 5 Partecipazione
La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 7. Casi particolari
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 Compiti del verificatore
1) *Verifica che il materiale consegnato corrisponda a quanto contenuto negli atti procedurali e sia conferme con gli stessi e segnalare eventuali difformità;*
2) *Verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità;*
3) *Verificare che il materiale da verificare sia in regola con le leggi e la normativa del settore;*
4) *Prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica;*
5) *Prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità;*
6) *Procedere, secondo la normativa standard o secondo quanto stabilito nel contratto, agli interventi, anche parziali e/o in tempi diversificati, di verifica del materiale consegnato, provvedendo alla verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenza alle normative legislative in vigore;*
7) *Redigere processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;*
8) *Comunicare al RUP il termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023 e definire un incontro con lo stesso per redigere il verbale di verifica definitivo;*
9) *redigere il verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;*

Firmato digitalmente da PARISI ANTONELLA

10) Redigere il certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;

11) Trasmettere la certificazione di verifica della conformità al RUP.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

a) Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo di laboratori informatici/elettronici di supporto alla didattica, maturate in ambito lavorativo;
b) Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

Al candidato ***Verificatore della conformità*** sarà attribuito un punteggio basato sulla valutazione dei seguenti elementi:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'					
TITOLI VALUTABILI - VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ			**n. riferimento del CV**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA IN INFORMATICA O INGEGNERIA INFORMATICA		**PUNTI** **15**			
A2. ASSISTENTE TECNICO DI INFORMATICA - AR02 (in alternativa ai punti A1)		**10**			
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	**5 punti cad.**			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PRECEDENTI INCARICHI DI VERIFICATORE/COLLAUDATORE (in progetti finanziati con fondi europei)	Max 5	**5 punti cad.**			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	**5 punti cad.**			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 4	**5 punti cad.**			
TOTALE MAX		**100**			

Firmato digitalmente da PARISI ANTONELLA

Art. 10 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art.11 Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del DPGR 679/2016 e pubblicità
Ai sensi degli articoli 13 e 14 del DPGR 679/2016, i dati personali forniti dai singoli candidati saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti alla gestione della presente procedura di selezione e del rapporto di lavoro che si dovesse eventualmente instaurare. L'interessato gode dei diritti previsti dalla norma di cui sopra e del diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Antonella Parisi.
Il responsabile della protezione dei dati è la Prof.ssa Antonella Parisi.
Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola https://iismargheritahackcotronei.edu.it/ ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Art. 12 Responsabile del Procedimento
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Antonella Parisi.

Art. 13 – Norme Finali
L'Istituto si riserva la facoltà di:

- affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
- dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
- recedere dal contratto, in qualsiasi momento, qualora dalla verifica delle attività svolte emerga l'inadempimento degli obblighi contrattuali ed entro 15 giorni dal rilevamento di tale inadempimento l'incaricato del servizio non ottemperi alla richiesta dell'Istituto di adempiere gli obblighi contrattuali.

Il presente bando è pubblicato sul sito web e all'albo on line dell'istituto- Sezione Amministrazione Trasparente.

In allegato:
Allegato A - Istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Parisi
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii)

Firmato digitalmente da PARISI ANTONELLA