



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Giuseppe Gangale - CIRIÒ MARINA (KR)



Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. – A.A.A.) – I.P.S.E.O.A.

P.zza Kennedy, 10 88811 Ciriò Marina (KR) - Tel.: 096.235.994 - Fax: 0962.370.450 C.M.: KRIS00400C - C.F.: 01495250795
e-mail: kris00400c@istruzione.it - P.E.C.: kris00400c@pec.istruzione.it - www.isgangale.gov.it

Determina di affidamento diretto alla ditta Duplitalia Office Solution per la gestione del consumabile in uso alla stampa informatica (nastri, cartucce inkjet, toner) e conseguente recupero e smaltimento- impegno di spesa per anno 2025 –

CIG: B7204668E8

Il Dirigente Scolastico

VISTO che nell'esplicazione delle attività scolastiche vengono prodotti rifiuti cartucce inkjet e toner esausti che, per legge, devono essere assoggettati a trattamento speciale, codice C.E.R. 080318 ;

VISTO che è necessario smaltire, a norma di legge, tali rifiuti;

PREMESSO che il Decreto interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 al punto 2 dell'art. 51 prevede "il ricorso a ditte operanti sul libero mercato solo ove non sia possibile fruire del servizio di smaltimento pubblico"

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), con particolare riferimento agli articoli:

- 11, comma 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- 125, comma 11, il quale dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti" e s.m.i.

VISTO L'art. 49 comma 6 e 50 del D.lgs 36/2023 e il comunicato del presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024 che stabilisce che entro la soglia dei 5.000,00 euro non è obbligatorio ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024, ha prorogato fino al 31 dicembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web PCP dedicata all'acquisizione dei CIG per le fattispecie indicate nella Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/1/2024;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/12/2024 diffuso sul sito dell'Anticorruzione il 31 dicembre u.s., con cui è disposto il prolungamento fino al 30 giugno 2025 dell'utilizzo dell'interfaccia web disponibile sulla piattaforma PCP dell'Anac per effettuare alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023, in primis i c.d. micro-affidamenti inferiori a 5mila euro;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi e per il conferimento di incarichi ad esperti esterni, adottato con delibera del Consiglio di Istituto

VISTO il Programma annuale dell'anno finanziario in corso;

VISTO il D.I. 44 /2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli artt. 33 e 34;

PRESO ATTO che:

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

- ☐ Non ci sono convenzioni CONSIP attive;
- ☐ il servizio rientra nelle tipologie di beni per i quali è possibile far ricorso alle procedure in economia ai sensi dell'art. 36 del D.Lvo n.50/2016 così come modificato dal D.lgvo n. 57/2017;

CONSIDERATO che:

1. Che la ditta Duplitalia Office Solution, via Degli Angeli 7 – 88050 Zagarise (CZ) Partita IVA:03192550790 è risultata essere l'offerta che più soddisfa tutte le nostre richieste in quanto offre:
 - Fornitura e distribuzione di un totale annuo di n. 1 box (35x 35 x70) nel quale far confluire i consumabili esausti;
 - N. 1 ritiri annui effettuato da personale autorizzato presso la nostra sede;
 - Consegne e ritiri personalizzati concordati.
2. Che le risorse economiche per il contratto di ritiro e smaltimento cartucce e toner sopra descritto sono previste nella programmazione annuale per l'anno 2025 e seguenti ;

VISTO il D. I. n. 129 del 28/08/2018- Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 10;

VISTA la proposta di proroga, da parte della ditta Duplitalia Office Solution alle stesse condizioni contrattuali dell'anno precedente

DETERMINA

Richiamate le premesse,

- ☐ di affidare il servizio in oggetto alla ditta Duplitalia Office Solution, via Degli Angeli 7 – 88050 Zagarise (CZ) Partita IVA:03192550790;
- ☐ di impegnare per l'anno 2025 complessivi € 286,70 , iva inclusa;
- ☐ Di procedere con ordine diretto di acquisto e di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione del predetto da parte della stazione appaltante e del fornitore;
- ☐ Di dare atto che, tenuto conto della copertura finanziaria, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- ☐ Di dare atto che il CIG **B7204668E8** viene attribuito al ritiro dei toner esausti da effettuarsi nell'anno 2025 e che sarà richiesto ulteriore apposito CIG per liquidazione della spesa inerente gli anni successivi;

Il responsabile del presente procedimento è il dirigente scolastico Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino;

Il presente provvedimento, alla scadenza dei termini all'Albo pretorio, è pubblicato in Amministrazione trasparente – Sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenti –ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013.

La ditta aggiudicataria sarà informata che l'accettazione dell'ordine effettuato dalla Istituzione Scolastica implica:

- L'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- L'acquisizione del DURC ai sensi della legge 12 novembre 2011 n. 183 o la dichiarazione sostitutiva (ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000n. 445) per la verifica della regolarità contributiva.

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legge 69 del 2013 tale verifica sarà effettuata all'ordine (valutazione del profilo più propriamente 'qualitativo' della scelta del contraente) e al momento del pagamento della fattura elettronica (valutazione del profilo economico del rapporto negoziale)

- La verifica degli inadempimenti fiscali per importi superiori a 5000 euro, ai sensi del decreto Mef n. 40 del 18 gennaio 2008, modificato dalle legge di bilancio 2018 (articolo 1, commi da 986 a 989, legge 205/2017),

Cirò Marina il 04/06/2025

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino