



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE *Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)*

Liceo Classico - Tecnico Settore Economico (A.F.M. - S.I.A. - Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. -Agraria) - I.P.S.S.A.R. -

VERBALE N° 7 A.S. 2024/2025 COLLEGIO DEI DOCENTI N°7

Il giorno 13 marzo 2025 dalle ore 15:30 alle ore 17.30, nella biblioteca dell'I.I.S. "G. Gangale" di Cirò Marina (KR), si riunisce il Collegio dei docenti presieduto dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente (11/02/2025);
2. Approvazione del Regolamento dei PCTO;
3. Adozione modelli documentazione PCTO: Convenzione, patto formativo, registro ore attività con relazione finale, scheda di valutazione del percorso PCTO da parte dello studente (linee guida PCTO alla legge 145/2018 – d.m. n. 226/2024);
4. Adozione Carta dei diritti e dei doveri degli studenti (linee guida PCTO alla legge 145/2018- d.m. n. 226/2024);
5. Patto educativo di corresponsabilità: integrazione per PCTO (dpr 249/1998, art. 5 bis);
6. Nomina tutor interni scolastici PCTO a.s. 2024-2025;
7. Sostituzione nomina responsabile per il dipartimento dell'area tecnologica;
8. Nomina team antibullismo;
9. Approvazione Protocollo bullismo e cyberbullismo, con allegati (legge n. 70/2024);
10. Approvazione Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico;
11. Viaggio d'Istruzione triennio: deroga data;
12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono presenti i componenti del Collegio dei Docenti, come riportato **nell'allegato n.1**, e i tirocinanti sul sostegno Bonessi Giuseppe, Rosy Adorisio, Mariangela Aloisio, Marinello Margherita, Malena Loredana, autorizzati alla partecipazione dalla DS.

Constatata la validità dell'adunanza, la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino, apre la seduta e nomina come segretario verbalizzante la Prof.ssa Torzilli.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Al primo punto all'Ordine del Giorno, il verbale della seduta precedente, tenutasi in data 11/02/2025, viene letto, condiviso e **approvato all'unanimità**.

2. Approvazione del Regolamento dei PCTO

Al secondo punto, la Dirigente Scolastica illustra il Regolamento dei PCTO, specificando che esso si ispira alle Linee Guida per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, introdotte in attuazione dell'art. 1, comma 785, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145. Ricorda inoltre che la Legge 13 luglio 2015 n. 107 ha reso obbligatoria l'attivazione di tali percorsi in una prospettiva triennale, con l'obiettivo di sviluppare le competenze richieste dal profilo educativo, culturale e professionale dello studente. La progettazione deve integrare la dimensione curricolare, esperienziale e orientativa. La DS invita i docenti a leggere con attenzione il Regolamento dei PCTO, allegato al presente documento (**Allegato n. 2**). **Il Collegio approva all'unanimità il Regolamento.**



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE *Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)*

Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. –Agraria) – I.P.S.S.A.R. -

3. Adozione della modulistica per la documentazione PCTO

La Dirigente Scolastica presenta ai docenti i modelli di documentazione per i PCTO, allegati al presente documento (**Allegato n. 3**). I modelli comprendono:

- Convenzione
- Patto formativo
- Registro delle ore di attività con relazione finale
- Scheda di valutazione del percorso PCTO da parte dello studente

Tali documenti sono predisposti in conformità alle Linee Guida PCTO (Legge 145/2018) e al D.M. n. 226/2024. **Il Collegio approva all'unanimità la modulistica per la documentazione dei PCTO.**

4. Carta dei Diritti e dei Doveri degli Studenti

Al quarto punto, la Dirigente Scolastica illustra la Carta dei Diritti e dei Doveri degli Studenti, allegata al presente documento (**Allegato n. 4**). Tale Carta, redatta in conformità alle Linee Guida PCTO (Legge 145/2018) e al D.M. n. 226/2024, rappresenta un regolamento composto da sette articoli, nei quali vengono definiti i diritti e i doveri delle studentesse e degli studenti durante lo svolgimento delle attività di Alternanza Scuola-Lavoro negli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado. **Il Collegio adotta all'unanimità la Carta dei Diritti e dei Doveri delle Studentesse e degli Studenti in Alternanza.**

5. Patto Educativo di Corresponsabilità: Integrazione per i PCTO

In merito al quinto punto all'ordine del giorno, la Dirigente Scolastica presenta l'integrazione del Patto Educativo di Corresponsabilità in relazione ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO). L'integrazione prevede l'inserimento degli impegni specifici a carico della famiglia, dello studente e della scuola, garantendo così una maggiore chiarezza sui rispettivi ruoli e responsabilità. Il documento aggiornato è allegato al presente verbale (**Allegato n. 5**). **Il Collegio approva all'unanimità.**

6. Nomina dei Tutor Interni Scolastici per i PCTO a.s. 2024-2025

La Dirigente Scolastica, in conformità con la Legge 145 del 30 dicembre 2018 e con le linee guida vigenti, sottolinea la necessità di avvalersi di tutor scolastici per la gestione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO). Pertanto, propone di nominare i membri della Commissione PCTO come tutor interni scolastici. Le nomine proposte sono le seguenti: Prof.ssa Antonietta Lucente, Prof.ssa Lucia Nicastri, Prof. Vincenzo Rota, Prof. Benito Quirino, Prof. Spartaco Liotti e Prof. Salvatore Garista, Prof.ssa Viviana Cersosimo e Prof. Gennaro Marino. **Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la proposta di nomina.**

7. Sostituzione nomina responsabile per il dipartimento dell'area tecnologica

In riferimento al sesto punto la DS, nomina in sostituzione del Prof. Rota Vincenzo come Responsabile del dipartimento dell'area tecnologica il Prof. Bruno Antonio. **Il Collegio approva all'unanimità.**

8. Nomina team antibullismo

All'ottavo punto la DS nomina, come previsto dalla legge 70 del 2024, il team antibullismo e cyberbullismo, costituito, oltre ovviamente alla DS, dalle referenti Prof.ssa Carelli Lucia e Prof.ssa Novello Giuseppina, dall'animatore digitale Prof. Caruso Fernando, dalla Funzione Strumentale sulla legalità Prof.ssa Masino Giuseppina e dalla Referente di Educazione Civica Prof.ssa Zungri Filomena. **Il Collegio approva all'unanimità.**



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE *Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)*

Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. –Agraria) – I.P.S.S.A.R. -

9. Protocollo Bullismo e Cyberbullismo, con Allegati (Legge n. 70/2024)

La Dirigente Scolastica illustra al Collegio il Protocollo contro il Bullismo e il Cyberbullismo, allegato al presente documento (Allegato n. 6). La DS esprime un ringraziamento alle Prof.sse Carelli e Novello per il lavoro di stesura del protocollo e invita tutti i docenti a leggerlo agli studenti. Inoltre, la Dirigente propone di adottare la scheda di monitoraggio all'inizio del prossimo anno scolastico, al fine di favorire un adeguato rilevamento e intervento su eventuali problematiche legate a bullismo e cyberbullismo. **Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità il Protocollo Bullismo e Cyberbullismo.**

10. Regolamento Scolastico per l'Utilizzo del Registro Elettronico

Al decimo punto, la Dirigente Scolastica illustra il Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico, allegato al presente documento (Allegato n. 7), proposto dal DPO (Responsabile della Protezione dei Dati). La DS invita i docenti a prestare la massima attenzione riguardo alla protezione dei dati sensibili e alla privacy degli studenti.

Inoltre, la Dirigente comunica che seguiranno specifiche informative e una circolare per le famiglie per garantire la corretta gestione e comprensione del regolamento. **Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità il Regolamento per l'Utilizzo del Registro Elettronico.**

11. Viaggio d'istruzione triennio: deroga data

La Dirigente Scolastica ringrazia i referenti dei viaggi d'istruzione, Prof.ssa Lucente, Prof. Caruso e Prof. Gentile, per l'impegno profuso nel portare a termine l'organizzazione del viaggio d'istruzione, nonostante le rinunce da parte delle agenzie di viaggio nelle prime due gare. Il viaggio si svolgerà dal 13 al 17 maggio 2025, una data che, come sottolineato dalla Dirigente, non è ottimale per la didattica. Tuttavia, considerando l'impegno economico già sostenuto dalle famiglie, si propone una deroga alla data stabilita. Infine, la Dirigente Scolastica comunica che non potrà partecipare al viaggio e che, di conseguenza, si applicherà il principio di scorrimento della graduatoria. **Il Collegio dei docenti approva all'unanimità.**

12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

All'ultimo punto dell'ordine del giorno, la Dirigente Scolastica comunica quanto segue:

- Come deliberato dal Consiglio d'Istituto il 14 febbraio 2025, si terrà la terza edizione della Borsa di Studio in memoria del Prof. Campana, destinata allo studente con la media più alta in matematica della classe V AFM/SIA. La consegna avverrà preferibilmente nel mese di giugno. A tal proposito, la DS ringrazia la famiglia Campana per il sostegno.
- Si invita il personale docente a prestare maggiore attenzione nella compilazione dei moduli di richiesta congedo.
- Si ricorda ai docenti l'obbligo di essere in classe almeno cinque minuti prima del suono della campanella, in ottemperanza al dovere di vigilanza. A tal proposito, la Prof.ssa Zungri segnala i continui ritardi degli studenti. La DS richiama quanto stabilito dal Regolamento d'Istituto, secondo cui, dopo tre ritardi, gli studenti devono essere accompagnati dai genitori per giustificare il ritardo. Tuttavia, la DS, sottolinea l'importanza di applicare sempre il buonsenso, tenendo conto delle situazioni di dispersione scolastica.
- Si ribadisce inoltre che gli studenti non devono lasciare l'aula prima del suono della campanella.
- Si evidenzia un significativo numero di assenze tra i docenti e si sollecita una maggiore presenza. La DS precisa che l'assenteismo lede l'immagine della scuola, fatta eccezione chiaramente alle assenze per malattia.
- La DS invita la Prof.ssa Lucente a illustrare un progetto sull'intelligenza artificiale. La docente spiega che si tratta di un corso PCTO/Orientamento rivolto alle classi terze.
- Il Prof. Aprigliano, insieme a un gruppo di studenti, parteciperà nel mese di aprile a un concorso a quiz su Kahoot.
- La DS informa che il giorno successivo, insieme alla Prof.ssa Cersosimo, parteciperà a un incontro dedicato alle scuole agrarie, relativo alla filiera tecnologico-professionale.
- Si comunica che l'organico è stato trasmesso.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)

Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. –Agraria) – I.P.S.S.A.R. -

- Per motivazioni familiari, legate alla figlia minore di cui è unico genitore, la DS ha richiesto la possibilità di svolgere lavoro agile fino a sette giorni al mese.
- Le nuove Indicazioni Nazionali per la scuola dell'infanzia e il primo ciclo entreranno in vigore a partire da settembre 2026 e si ritiene possono esserci novità in arrivo anche per la scuola secondaria di secondo grado.
- La DS ricorda il comportamento da assumere all'interno della scuola e fuori dall'ambiente scolastico come rappresentanti dell'Istituzione Pubblica, si devono evitare dichiarazioni, immagini o commenti che possano danneggiare l'immagine della Pubblica Amministrazione come previsto dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013).

Non essendoci ulteriori argomenti da trattare, la seduta viene sciolta alle ore 17:20.

ALLEGATI:

- A1: Elenco presenze docenti
- A2: Regolamento dei PCTO
- A3: Modelli documentazione PCTO
- A4: Carta dei diritti e dei doveri degli studenti
- A5: Patto educativo di corresponsabilità: integrazione per PCTO
- A6: Protocollo bullismo e cyber bullismo
- A7: Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Roberta Torzilli

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino