



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)

Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. – A.A.A.) – I.P.S.E.O.A.

P.zza Kennedy, 10 88811 Cirò Marina (KR) - Tel.: 096.235.994 - Fax: 0962.370.450 C.M.: KRIS00400C - C.F.: 01495250795
e-mail: kris00400c@istruzione.it - P.E.C.: kris00400c@pec.istruzione.it - www.isgangale.edu.it

DETERMINA DIRIGENZIALE

Prot.

Cirò Marina 16/12/2025

CIG: B9A03AAE7B

CUP: H79I25000050005

Descrizione fornitura/servizio: Fornitura materiale progetto “G.A.M.E. UPI (G.IOVANI A.UTODETERMINAZIONE M.OVIMENTO E.MPOWERMENT)” **FONDO POLITICHE GIOVANILI 2022**

Tipologia di acquisto: Affidamento in economia - affidamento diretto

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

VISTO Il decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, che sostituisce il D.I. n. 44/2001;

VISTO l'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, ulteriormente ribadito all'art.4 Parag.1 comma 2 delle Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO Il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti" e s.m.i.

VISTO L'art. 49 comma 6 e 50 del D.lgs 36/2023 e il comunicato del presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024;

VISTO Il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45 comma 2 paragrafo a del D. 28/08/2018, n.129

VISTA la convenzione Prot. N. 1286 I-U del 22/02/2024 tra la Provincia di Crotone e l'Istituto di Istruzione Superiore “G. Gangale” nell'ambito del progetto “FARE SQUADRA” finanziato dall'UPI che rientra nel Programma Nazionale “G.A.M.E. UPI” fondo politiche giovanili 2022;

VISTO CHE Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto assunte ai sensi dell'articolo 44 comma 1 del D. 28/08/2018, n.129

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

VISTA la disponibilità nei capitoli di bilancio, in virtù dell'attività istruttoria del DSGA art. 44

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

KRIS00400C - AC25CBA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011565 - 16/12/2025 - I - U

comma 2 del nuovo regolamento contabile delle Istituzioni scolastiche (D. 28/08/2018, n.129)

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

TENUTO CONTO:

- che ai sensi dell'art.43 comma 9 del D. 28/08/2018, n.129 “Le istituzioni scolastiche rispettano la normativa vigente in materia di acquisti tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.”
- che le Istituzioni Scolastiche per le procedure di gara autonomamente condotte, per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

RILEVATO CHE:

Non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di acquisto; a tal proposito si allega le stampe relative

TENUTO CONTO:

di quanto specificato nel regolamento di contabilità interno, (Linee Guida n. 4 Anac Art.4. Parag.3 Comma 4 che prevede per” affidamenti di modico valore, ad esempio inferiori a 1.000 euro, o per affidamenti effettuati nel rispetto del Regolamento interno di contabilità, che tiene conto dei principi comunitari e nazionali in materia di affidamento di contratti pubblici, la motivazione può essere espressa richiamando il regolamento stesso”).

in considerazione

- del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione.

VALUTATE LE RISULTANZE

DETERMINA

Di procedere mediante Affidamento in economia - affidamento diretto all'acquisto del seguente materiale

Nr	Descrizione	Q,tà	Prezzo unit	Imp	IVA %	IVA	Totale
1	Stelle di Natale	20	2,00	1,64	22	0,36	40

alla ditta Iuzzolini Fortunato di Iuzzolini Diego Andreas
Via taverna 1 , 88811 Cirò marina (Kr)
P.iva 03097510790

Di avvalersi della procedura amministrativa cartacea, trattandosi di un ordine inferiore o pari a € 5000,00 (precisazione presidente Anac del 30 ottobre 2018 in forza della disposizione normativa di cui all'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici).

Ulteriori note:

- Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, con redazione del DUVRI, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;
- La spesa verrà imputata al progetto/attività già individuato dal DSGA
- Il CIG relativo all'acquisto in oggetto, indicato in alto, verrà evidenziato in tutte le fasi dell'istruttoria
- **La ditta aggiudicataria sarà informata che l'accettazione dell'ordine effettuato dalla Istituzione Scolastica implica:**
- L'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- L'acquisizione del DURC ai sensi della legge 12 novembre 2011 n. 183 o la dichiarazione sostitutiva (ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000n. 445) per la verifica della regolarità contributiva.
Ai sensi dell'art. 31 del decreto legge 69 del 2013 tale verifica sarà effettuata all'ordine (valutazione del profilo più propriamente 'qualitativo' della scelta del contraente) e al momento del pagamento della fattura elettronica (valutazione del profilo economico del rapporto negoziale)
- La verifica degli inadempimenti fiscali per importi superiori a 5000 euro, ai sensi del decreto Mef n. 40 del 18 gennaio 2008, modificato dalle legge di bilancio 2018 (articolo 1, commi da 986 a 989, legge 205/2017),
- Il presente provvedimento ai sensi dell'art.48 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale" del D. 28/08/2018, n.129 è messo "a disposizione del Consiglio d'Istituto e pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola, nonché inserito nel sito internet dell'istituzione medesima, sezione amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa
Emanuela Antonella Lucirino

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO