



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
*Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)*

**Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)**  
**Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. – A.A.A.) – I.P.S.E.O.A.**

P.zza Kennedy,10 88811 Cirò Marina(KR)-Tel.: 096.235.994 - Fax: 0962.370.450 C.M.: KRIS00400C - C.F.: 01495250795  
e-mail: kris00400c@istruzione.it - P.E.C.: kris00400c@pec.istruzione.it - www.isgangale.edu.it

**SITO WEB**  
**ALBO**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

C.U.P.: B54D25006730007  
CNP RSO4.2.A3.B-FESRPN-CL-2025-13

OGGETTO: avviso di selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico individuale di docente PROGETTISTA finalizzato al raggiungimento degli obiettivi dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

### **Articolo 1 - Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso» è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «Incarico» di docente PROGETTISTA;

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- rilevare ed analizzare le caratteristiche specifiche di tutti i locali dell'istituto;
- rilevare le esigenze tecniche per la realizzazione (o il potenziamento se già esistenti) delle dotazioni tecnologiche interne;
- svolgere le attività di progettazione nel rispetto delle indicazioni DNSH;
- predisporre computi metrici e un capitolato per forniture e servizi, con descrizione analitica, per ogni locale scolastico indicato, contenente specifiche indicazioni sulle opere e forniture da realizzare;
- collaborare con Dirigente Scolastico e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP;
- coordinare gli interventi delle figure professionali necessari alla realizzazione degli ambienti;
- relazionarsi con eventuali altre figure di gestione individuate nell'ambito del progetto per condividere le informazioni relative a quanto di nuovo ed innovativo è utilizzabile per definire buone prassi;
- partecipare alle attività definite nel piano metodologico e nel piano di monitoraggio e valutazione.

### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

Per la particolarità dell'incarico, come indicato dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, possono partecipare alla selezione i docenti di ruolo interni con laurea quinquennale (magistrale o specialistica) in ingegneria, in architettura o in Scienze Agrarie, a tempo indeterminato (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

**Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO**



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE *Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)*



Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta la compilazione della griglia di valutazione presente nell'Allegato A. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli posseduti autodichiarati nella tabella di valutazione titoli allegata alla domanda.

### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 2 anni a decorrere dal conferimento dello stesso, e comunque non oltre la data di chiusura del progetto, attualmente prevista per il 31 dicembre 2026.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo massimo lordo Stato è stabilito in € 4.020,00 (euro quattromilaventi/00) per un totale massimo di 158 ore circa ciascuna retribuita a € 25,54, inteso quale importo lordo Stato onnicomprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, relativo al numero di ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato entro 30 giorni a seguito di accreditamento fondi da parte del Ministero, come specificato nella lettera di incarico.

### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 12/01/2026, esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo kris00400c@istruzione.it inserendo obbligatoriamente nell'oggetto "COGNOME\_NOME\_CANDIDATURA\_PROGETTISTA\_FESR\_2025"**.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e ricevute attraverso modalità diverse.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il curriculum vitae del candidato, numerato in ogni sua parte e in ogni pagina, con evidenziato il titolo che si chiede di riconoscere, ai fini dell'indicazione nella tabella di valutazione dei titoli con riferimento numerico ad ogni singola attività oggetto di valutazione e relativa pagina, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- dichiarazione assenza conflitto di interessi debitamente compilata sulla base dell'Allegato "B";
- copia del documento di identità.

Ciascun documento trasmesso dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica avrà, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 membri nominati dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria, redigendo apposito verbale.

**Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO**



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
*Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)*



#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si rimanda alla sezione "Privacy Policy" del sito internet istituzionale <https://www.itsgalvani.edu.it/privacy-policy/>.

#### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Emanuela Antonella Lucirino, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [kris00400c@istruzione.it](mailto:kris00400c@istruzione.it) numero di telefono 0962.35994

#### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica all'indirizzo: <https://isgangale.edu.it/> E nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso che ne costituiscono parte integrante:

- *ALLEGATO A – Domanda di partecipazione*
- *ALLEGATO B – Dichiarazione assenza conflitto di interessi*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino